



CONTRATACION DIRECTA POR COMPULSA
ABREVIADA N° 06/2018

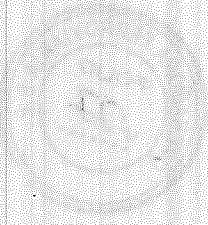
EXPEDIENTE SOFSE: TRE-SOF-SOFS-0007299/2017

“CONTRATACIÓN DIRECTA POR COMPULSA ABREVIADA PARA LA ADQUISICIÓN DE SESENTA MIL (60.000) ALMOHADILLAS DE GOMA ACANALADA PARA ASIENTO DE RIEL - LÍNEA GENERAL ROCA”

DOCUMENTACIÓN DEL LLAMADO

- 1. PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES PARA LICITACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS – PBC**
- 2. PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES – PCP**
- 3. PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS – PET**
- 4. NORMA FA. 7007 DE FEBRERO DE 1983**

AÑO 2018



OPERACIONES

CONTRATACION DIRECTA POR COMPUTA
ARRIVADA N° 663018

EXPERIENCIA N° 181-2017-POR-0001/2017

CONTRATACION DIRECTA POR COMPUTA ARRIVADA PARA
LA ADQUISICION DE SETENTA MIL SEISCIENTOS ALONAJES DE
COMIDA PARA ASISTENTE DE RUT - LINEA GENERAL
RUT 17

DOCUMENTACION DEL LLAMADO

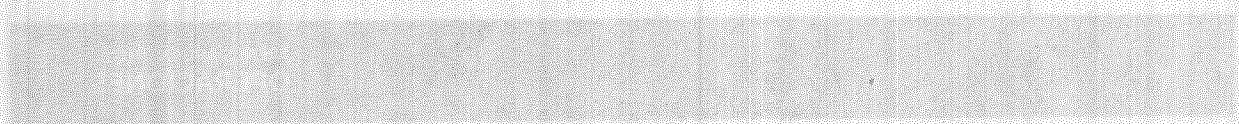
1. PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES PARA
CONTRATACIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS - PCT

2. PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PARTICULARES - PCT

3. PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS - ET

4. NÚMERO F.A. 1807 DE FEBRERO DE 1992

AÑO 2018

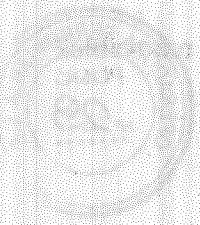




PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

INDICE

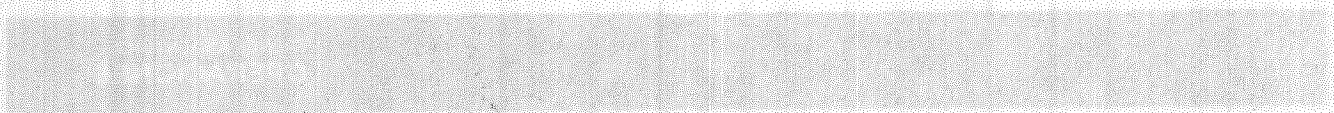
- ARTÍCULO 1° OBJETO Y APLICACIÓN DEL PLIEGO.
- ARTÍCULO 2° TERMINOLOGÍA.
- ARTÍCULO 3° REGIMEN JURIDICO
- ARTÍCULO 4° JURISDICCIÓN.
- ARTÍCULO 5° PLAZOS
- ARTÍCULO 6° EFECTOS JURÍDICOS DEL LLAMADO Y DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.
- ARTÍCULO 7° OFERENTES - CONDICIONES A CUMPLIR - CAPACIDAD LEGAL.
- ARTÍCULO 8° INHABILITACIONES
- ARTÍCULO 9° DOMICILIO.
- ARTÍCULO 10° PROPUESTAS EFECTUADAS POR EMPRESAS ASOCIADAS.
- ARTÍCULO 11° INFORMES QUE SUMINISTRA EL LICITANTE.
- ARTÍCULO 12° CONFORMIDAD CON LA DOCUMENTACIÓN LICITATORIA.
- ARTÍCULO 13° INFORMES QUE DEBEN OBTENER LOS PROPONENTES.
- ARTÍCULO 14° MANTENIMIENTO DE OFERTA.
- ARTÍCULO 15° LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS
- ARTÍCULO 16° DOCUMENTOS E INFORMACIÓN DEL OFERENTE
- ARTÍCULO 17° CUMPLIMIENTO DE LA PROPUESTA. ADMISIBILIDAD
- ARTÍCULO 18° GARANTÍAS.
- ARTÍCULO 19° GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.
- ARTÍCULO 20° FORMAS DE CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS.
- ARTÍCULO 21° CLASES DE LICITACIÓN.
- ARTÍCULO 22° LICITACIÓN DE “ETAPA ÚNICA”.
- ARTÍCULO 23° LICITACIÓN DE “ETAPA MÚLTIPLE”.
- PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS
- ARTÍCULO 24° APERTURA DE LAS OFERTAS.
- ARTÍCULO 25° DÍA INHÁBIL EN FECHA DE APERTURA.
- ARTÍCULO 26° ACCESO A LAS OFERTAS.
- ARTÍCULO 27° OBSERVACIONES.



PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

INDICE

ARTICULO 1º OBJETO Y APLICACION DEL PLIEGO
ARTICULO 2º TERMINOLOGIA
ARTICULO 3º NORMAS JURIDICAS
ARTICULO 4º JURISDICCION
ARTICULO 5º PLAZOS
ARTICULO 6º EFECTOS JURIDICOS DEL LLAMADO Y DE LA PRESENTACION DE LAS OFERTAS
ARTICULO 7º OFERTAS - CONDICIONES A CUMPLIR - CANCELACION DEL PLIEGO
ARTICULO 8º PRECISOS APLICABLES
ARTICULO 9º DOCUMENTOS
ARTICULO 10º PROPUUESTAS ELECTRICAS POR EMPRESAS ASOCIADAS
ARTICULO 11º OFERTAS QUE SUBMITA EL LICITANTE
ARTICULO 12º COMPROMISO CON LA DOCUMENTACION LICITATORIA
ARTICULO 13º RECLAMOS QUE DEBE OBTENER LOS PROPONENTES
ARTICULO 14º MANTENIMIENTO DE OFERTA
ARTICULO 15º LUGAR DE PRESENTACION DE LAS OFERTAS
ARTICULO 16º DOCUMENTOS E INFORMACION DEL OFERTANTE
ARTICULO 17º DESEMPEÑO DE LA PROPUESTA - RESPONSABILIDAD
ARTICULO 18º GARANTIAS
ARTICULO 19º GARANTIA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA
ARTICULO 20º FORMAS DE CONSTITUCION DE GARANTIAS
ARTICULO 21º CLASES DE LICITACION
ARTICULO 22º LICITACION DE "ETAPA ÚNICA"
ARTICULO 23º LICITACION DE "ETAPA MULTIPLE"
PROCEDIMIENTO DE EVALUACION DE LAS OFERTAS
ARTICULO 24º APERTURA DE LAS OFERTAS
ARTICULO 25º DIA Y HORA DE APERTURA DE OFERTAS
ARTICULO 26º ACCESO A LAS OFERTAS
ARTICULO 27º OFERTACIONES





ARTÍCULO 28° EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

ARTÍCULO 29° DESEMPATE DE OFERTAS.

ARTÍCULO 30° DICTAMEN DE EVALUACIÓN.

ARTÍCULO 31° RETIRO Y DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

ARTÍCULO 32° ADJUDICACION

ARTÍCULO 33° DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO.

FIRMA DEL CONTRATO

ARTÍCULO 34° GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

ARTÍCULO 35° DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

ARTÍCULO 36° IMPUESTO DE SELLOS.

ARTÍCULO 37° TRANSFERENCIA DEL CONTRATO.

ARTÍCULO 38° CAMBIO DE DOMICILIO DEL CONTRATISTA.

CONDICIONES DE EJECUCION CONTRACTUAL

ARTÍCULO 39° ACTA DE INICIO.

ARTÍCULO 40° DOCUMENTACIÓN EN OBRA.

ARTÍCULO 41° PLANOS DE OBRA.

ARTÍCULO 42° OBRADOR.

ARTÍCULO 43° TRABAJOS O SERVICIOS EN ZONA DE OPERACIONES

ARTÍCULO 44° RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.

ARTÍCULO 45° INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS.

ARTÍCULO 46° PRÓRROGAS DE PLAZOS.

ARTÍCULO 47° SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACION

ARTÍCULO 48° REPRESENTANTE TÉCNICO.

ARTÍCULO 49° INSPECCIÓN DE OBRA.

ARTÍCULO 50° ÓRDENES DE SERVICIO Y OBSERVACIONES DE LA INSPECCIÓN.

ARTÍCULO 51° NOTAS DE PEDIDO. PARTE DIARIO.

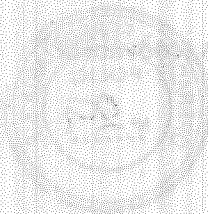
ARTÍCULO 52° INTERPRETACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

ARTÍCULO 53° TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS.

ARTÍCULO 54° PERSONAL OBRERO – SALARIOS E IDONEIDAD

ARTÍCULO 55° ABASTECIMIENTO DE MATERIALES.

ARTÍCULO 56° CALIDAD DE LOS MATERIALES Y TRABAJOS.



ARTÍCULO 36. EVALUACIÓN DE LAS PROPUESAS

ARTÍCULO 37. DESERVA DE LOS OFERTAS

ARTÍCULO 38. DOCUMENTOS DE EVALUACIÓN

ARTÍCULO 39. RETIRO Y REVOCACIÓN DE LA OFERTA DE PARTICIPACIÓN EN EL PROCESO DE LICITACIÓN

ARTÍCULO 40. HOMOLOGACIÓN

ARTÍCULO 41. DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO

TÍTULO III. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

ARTÍCULO 42. OBLIGACIÓN DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

ARTÍCULO 43. DOCUMENTOS INTERPRETATIVOS DEL CONTRATO

ARTÍCULO 44. INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

ARTÍCULO 45. TRANSFERENCIA DEL CONTRATO

ARTÍCULO 46. CAMBIO DE DUEÑO DEL CONTRATO

TÍTULO IV. RESOLUCIÓN CONTRACTUAL

ARTÍCULO 47. ACTA DE RECEPCIÓN

ARTÍCULO 48. RESOLUCIÓN EN DEBERA

ARTÍCULO 49. FALTA DE DEBERA

ARTÍCULO 50. CANCELACIÓN

ARTÍCULO 51. FALTA DE SERVICIOS EN ZONA DE OPERACIONES

ARTÍCULO 52. RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

ARTÍCULO 53. RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA

ARTÍCULO 54. PERIODO DE PLAZO

ARTÍCULO 55. CANCELACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

ARTÍCULO 56. RESPONSABILIDAD TÉCNICA

ARTÍCULO 57. FALTA DE DEBERA

ARTÍCULO 58. PROCESO DE RENOVACIÓN Y OBLIGACIONES DE LA LICITACIÓN

ARTÍCULO 59. FALTA DE DEBERA, PARTE II

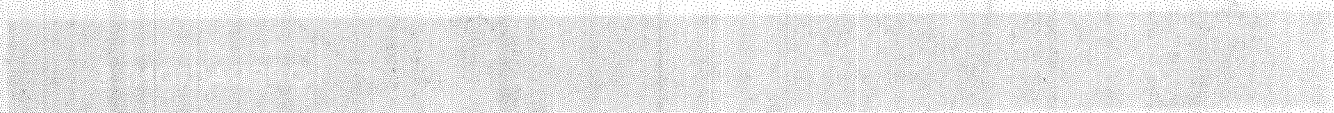
ARTÍCULO 60. INTERVENCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

ARTÍCULO 61. TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS

ARTÍCULO 62. FALTA DE DEBERA - FALTA DE DEBERA

ARTÍCULO 63. ABANDONO DE MATERIALES

ARTÍCULO 64. CANCELACIÓN DE LOS MATERIALES Y TRABAJOS





ARTÍCULO 57° APROBACIÓN DE MATERIALES. ENSAYOS Y PRUEBAS.

ARTÍCULO 58° CALIDAD DEL EQUIPO.

ARTÍCULO 59° CORRECCIÓN DE TRABAJOS DEFECTUOSOS.

ARTÍCULO 60° VICIOS OCULTOS.

ARTÍCULO 61° SUBCONTRATISTAS.

ARTÍCULO 62° DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN

ARTÍCULO 63° LIQUIDACION, CERTIFICACION Y PAGO

ARTÍCULO 64°: RETENCIONES SOBRE LOS CERTIFICADOS.

ARTÍCULO 65° SUSTITUCIÓN DEL FONDO DE REPAROS.

ARTÍCULO 66° PAGO DE LOS CERTIFICADOS.

ARTÍCULO 67° RECEPCION DE OBRA

ARTÍCULO 68° DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS Y FONDO DE REPAROS.

ARTÍCULO 69° RESCISION DEL CONTRATO.

ARTÍCULO 70° DISPOSICIONES VARIAS

ARTÍCULO 71° REDETERMINACIÓN DE PRECIOS

ARTÍCULO 72° BONIFICACIONES

ARTÍCULO 73° SANCIONES

ARTÍCULO 74° CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1° OBJETO Y APLICACIÓN DEL PLIEGO.

El presente PLIEGO establece, conforme a los lineamientos del REGLAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES, las condiciones generales para toda Licitación, a ser efectuada por OPERADORA FERROVIARIA SOCIEDAD DEL ESTADO.

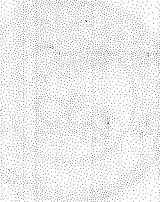
ARTÍCULO 2° TERMINOLOGÍA.

A los efectos de la aplicación de este Pliego, se entenderá por:

SOFSE: Operadora Ferroviaria Sociedad del Estado.

COMPRA / CONTRATACION / COMPULSA DE PRECIOS / LICITACION: Acto por el cual SOFSE efectúa sus requerimientos de Adquisición de Bienes, Obras y/o Servicios, según los lineamientos de su Reglamento de Compras y Contrataciones, documentación que se indique en el Pliego de Bases y Condiciones Generales, Pliego de Condiciones Particulares y Pliego de Especificaciones Técnicas.

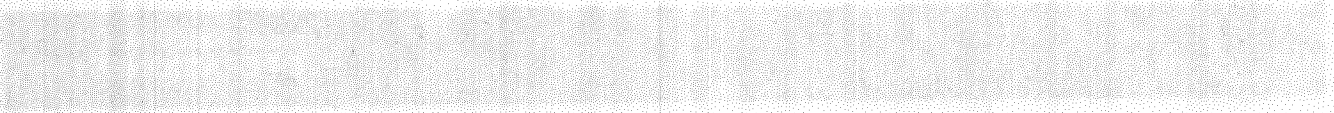
PBC: Pliego de Bases y Condiciones Generales que regirá toda Licitación



[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.]

PLANO DE BARRIO Y CONDICIONES GENERALES

[Faint, illegible text, likely bleed-through from the reverse side of the page.]





PCP: Pliego de Condiciones Particulares, que indicará las condiciones específicas de cada Licitación.

PET: Pliego de Especificaciones Técnicas que indicará las condiciones técnicas específicas de cada Licitación

CIRCULARES ACLARATORIAS: Respuestas de SOFSE a los pedidos de aclaración formuladas con relación a la documentación licitatoria (en caso de consultas) o de oficio que SOFSE formule con relación a la documentación licitatoria.

COMITENTE: Operadora Ferroviaria Sociedad del Estado.

LICITANTE: Operadora Ferroviaria Sociedad del Estado.

REGISTRO DE PROVEEDORES: Registro de Proveedores de SOFSE.

OFERENTE: Persona física o jurídica o agrupación de personas jurídicas bajo la forma de Unión Transitoria de Empresas o de Consorcio o de Asociación que presenta una oferta en una Licitación

OFERENTES PRECALIFICADOS: Oferente cuya oferta haya sido considerada elegible y, en consecuencia, se encuentre en condiciones de resultar adjudicatario del contrato.

OFERTA: Propuesta presentada por el Oferente, de acuerdo a lo especificado en los Pliegos y que define los aspectos técnicos, legales, económicos y financieros de la propuesta.

ADJUDICACIÓN: Acto dictado por SOFSE, que resuelve la contratación a favor de uno de los OFERENTES.

COMISIÓN EVALUADORA O COMISION DE PREADJUDICACION: Comisión que examina todas las propuestas recibidas y aconseja la precalificación y/o adjudicación de la propuesta más conveniente y el rechazo de las que, conforme al pliego, resulten no admisibles.

ADJUDICATARIO: Oferente al que se le ha comunicado la adjudicación de una Licitación a su favor, hasta la Firma del Contrato.

CONTRATISTA: Adjudicatario que ha recibido la Orden de Compra y/o Firmado el Contrato.

SUBCONTRATISTA: Persona física o jurídica con la cual el Contratista celebre un contrato para la ejecución de una parte de los trabajos o provisiones a su cargo (con aprobación del COMITENTE).

INSPECCIÓN/SUPERVISIÓN DE OBRA: Quien designe y represente técnicamente al Comitente, en las actividades de supervisión y vigilancia de los trabajos y/o provisiones y demás funciones que la documentación le asigne o SOFSE le encomiende.

JEFE DE OBRA: Representante del Contratista responsable de de los trabajos y/o provisiones objetos de la Orden de Compra o Contrato

REPRESENTANTE LEGAL: Apoderado o quien resulte designado para suscribir la oferta y representar al Oferente / Adjudicatario / Contratista ante el Comitente a todos los efectos legales.



REPRESENTANTE TÉCNICO: Profesional universitario con incumbencia y experiencia acorde con las características de la prestación, que representa al Contratista a todos los efectos técnicos.

DÍAS: se entenderán por días corridos (salvo expresa indicación en contrario).

DÍAS HÁBIL/ES: se entenderán por aquellos en los que funcionen las oficinas de la Administración Pública Nacional.

CNRT: Comisión Nacional de Regulación del Transporte, organismo descentralizado de la Secretaría de Transporte del Ministerio del Interior y Transporte.

SECRETARÍA: Secretaría de Transporte del Ministerio del Interior y Transporte.

MINISTERIO: Ministerio del Interior y Transporte.

ARTÍCULO 3° REGIMEN JURIDICO

Todo cuanto no esté previsto en el presente Pliego será resuelto de acuerdo con las disposiciones previstas en el Reglamento de Compras y Contrataciones de SOFSE y en el Código Civil.

No serán de aplicación la Ley 13.064, sus normas reglamentarias y complementarias, ni el régimen jurídico de Contrataciones del Estado, conforme lo prescripto por la Ley 20.705. (SOCIEDADES DEL ESTADO NORMAS Y FUNCIONES).

Por su parte, será de aplicación en lo que corresponda la Ley N° 25.551 (COMPRES ARGENTINO), sus normas reglamentarias y complementarias.

Si durante el desarrollo del llamado a Licitación o Solicitud de Cotización o durante la ejecución del Contrato u Orden de Compra se produjesen discrepancias o incompatibilidades en cuanto a lo indicado o previsto en los diversos documentos que rigen el proceso licitatorio, la controversia se resolverá a favor de lo contenido en aquel documento que, tratando el tema en cuestión, tenga prioridad de acuerdo al orden de prelación que se indica a continuación:

- 1) El Pliego de Bases y Condiciones Generales
- 2) El Pliego de Condiciones Particulares y sus circulares aclaratorias.
- 3) El Pliego de Especificaciones Técnicas y sus circulares aclaratorias
- 4) La oferta del Adjudicatario
- 5) El Contrato u Orden de Compra y sus anexos.
- 6) Las aclaraciones, normas o instrucciones complementarias expedidas por escrito por la Inspección de Obra.
- 7) El Reglamento de Compras y Contrataciones de Operadora Ferroviaria Sociedad del Estado.
- 8) El Decreto 1023/2001 y sus modificaciones.
- 9) El Código Civil.

A todos los efectos se considerará:

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.

El Poder Judicial de la Federación se organiza en un Poder Judicial de la Federación y en los Poderes Judiciales de los Estados y del Distrito Federal.



Planos: en caso de discrepancias entre la dimensión apreciada a escala y la expresada en cifras o letras, prevalecerá esta última.

Montos: En caso de discrepancias entre una cifra expresada en números y la expresada en letras, prevalecerá esta última.

Circulares Aclaratorias: tienen prelación, en el orden inverso al que han sido emitidas, sobre el PBC original.

Interpretación definitiva de las normas: la interpretación definitiva sobre toda norma en cuestión es facultad exclusiva de SOFSE.

ARTÍCULO 4º JURISDICCIÓN.

Los Oferentes deberán someterse a la ley argentina y a la jurisdicción de los Tribunales Federales Ordinarios con sede en la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, con renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción territorial. La sola presentación de la Oferta implica la aceptación de esta jurisdicción.

Los Oferentes al presentar su Oferta, el Adjudicatario y el Contratista al suscribir el Contrato o aceptar la Orden de Compra renuncian expresamente a invocar la aplicación de cualquier Tratado de Promoción y Protección Recíproca de Inversiones suscriptos con nuestro país para habilitar la Jurisdicción de Tribunales Extranjeros, sean administrativos, judiciales o arbitrales frente a cualquier cuestión derivada del proceso de Licitación, celebración, ejecución y terminación del contrato de Ejecución de la Prestación.

ARTÍCULO 5º PLAZOS

El cómputo de los plazos se efectuará contándose en días corridos, salvo expresa mención en contrario formal y comenzará a contarse a partir del día siguiente al de la notificación de la adjudicación, emisión de la Orden de Compra o firma del Contrato, según se establezca en el PCP.

ARTÍCULO 6º EFECTOS JURÍDICOS DEL LLAMADO Y DE LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS.

El Oferente reconoce el derecho de SOFSE de dejar sin efecto toda Licitación en cualquier etapa del proceso, sin expresión de causa, ya en forma total o parcial, sin que ello genere derecho alguno a resarcimiento de cualquier tipo por parte de los Oferentes.

En caso de haber operado la Adjudicación o la emisión de la Orden de Compra solo podrá ser anulada por causas justificadas sin que ello de derecho a reclamo alguno.

ARTÍCULO 7º OFERENTES - CONDICIONES A CUMPLIR - CAPACIDAD LEGAL.

Los oferentes deberán tener capacidad legal para obligarse.

Podrán participar en toda Licitación, personas físicas o jurídicas que cumplan los requisitos establecidos en el presente pliego y domiciliadas en el país. En el caso de ser sociedades, deberán indefectiblemente tratarse de las sociedades legalmente constituidas en los términos de la Ley N° 19.550 de Sociedades Comerciales y sus modificaciones. Las empresas extranjeras deberán declarar, a los efectos de toda Cotización, Compulsa o Licitación, un domicilio especial constituido en el país.

Para el caso que la Oferta se efectuare en forma conjunta por más de una empresa, cualquiera fuere la forma jurídica adoptada para la presentación, deberá unificarse la personería por los medios legales pertinentes a los fines de su responsabilidad frente a SOFSE, designando un Representante Común quien debe contar con poder especial y facultades suficientes para

El presente es un documento que se ha generado automáticamente a partir de un modelo de documento legal.

Este documento tiene carácter de borrador y no debe utilizarse como base para la toma de decisiones legales.

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

ARTÍCULO 1.º JURISDICCION

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

ARTÍCULO 2.º JURISDICCION

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

ARTÍCULO 3.º JURISDICCION DEL TRIBUNAL Y DE LA PRESENTACION DE LAS DEMANDAS

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

ARTÍCULO 4.º JURISDICCION - CONDICIONES A CUMPLIR - CAPACIDAD LEGAL

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.

El presente documento ha sido generado por un sistema de inteligencia artificial y no constituye asesoramiento legal.



actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite licitatorio y con validez a los efectos de la adjudicación y suscripción del Contrato.

Cada uno de los Oferentes o en su caso de los integrantes quedará obligado ~~ilimitada~~ y solidariamente por toda y cualquier obligación o responsabilidad emergente de la presentación de la Oferta, la aceptación de la Adjudicación y firma del Contrato, debiendo así declararlo expresamente en su carta de presentación y en su caso, en los poderes acordados al representante común

Se admitirá una sola oferta por persona jurídica. Si alguien presentase simultáneamente más de una oferta, sea en forma individual o como integrante de Consorcios o UTE, todas esas ofertas serán declaradas no admisibles.

ARTÍCULO 8º INHABILITACIONES

No podrán concurrir como oferentes:

- a) Los funcionarios y empleados de SOFSE, agentes y funcionarios de la Administración Pública Nacional, Provincial o Municipal y las empresas en las que los mismos tuvieren una participación suficiente para formar la voluntad social.
- b) Los concursados y/o quebrados, mientras no obtengan su rehabilitación.
- c) Toda persona a la que, dentro del término de los cinco (5) años anteriores a la fecha de presentación de la propuesta, se le hubiera rescindido un contrato por su culpa con cualquier organismo de la Administración Pública Nacional, Provincial y/o Municipal.
- d) Toda persona que resulte inhabilitada de acuerdo a regímenes especiales.

ARTÍCULO 9º DOMICILIO.

Al retirar los Pliegos y a todos los efectos del trámite del Pedido de Cotización, Compulsa de Precios o Licitación según corresponda, los interesados deberán denunciar su domicilio legal y constituir domicilio especial dentro de la CIUDAD AUTÓNOMA DE BUENOS AIRES, en el que serán válidas todas las comunicaciones que se le cursen.

Las notificaciones sólo serán válidas si se efectúan en algunas de las siguientes formas:

- a) Personalmente: cumplida con el Representante legal del Oferente, dejándose debida constancia en las actuaciones mediante su firma.
- b) Por telegrama colacionado o carta documento con aviso de recepción dirigido al domicilio constituido.
- c) Por cédula que se diligenciará en el domicilio constituido, en forma análoga a lo dispuesto en el Código Procesal Civil y Comercial de la Nación.

Los domicilios así constituidos se considerarán subsistentes y serán válidas las actuaciones que en ellos se cumplan, mientras no medie notificación fehaciente de su cambio.

ARTÍCULO 10º PROPUESTAS EFECTUADAS POR EMPRESAS ASOCIADAS.

En el caso en que dos o más empresas se presenten asociadas en una Cotización, Compulsa o Licitación, deberán hacerlo en forma conjunta, mancomunada y solidaria, dando cumplimiento a los requisitos exigidos para las Uniones Transitorias de Empresas (UTE) por la Ley de Sociedades Comerciales o Consorcios de Cooperación por la Ley 26.005.

Una vez presentada, una UTE, Consorcio o Asociación no podrá modificar su integración y en caso de ser contratadas no podrá hacerlo hasta el cumplimiento total de las obligaciones emergentes del contrato, salvo expresa autorización del Comitente.

La UTE o Consorcio deberá tener por Estatuto una duración superior al tiempo que demande la ejecución del contrato, incluido el plazo de garantía y los trabajos a realizar deberán encontrarse comprendidos dentro de su giro comercial.

ARTÍCULO 11º INFORMES QUE SUMINISTRA EL LICITANTE.

SOFSE suministra únicamente los informes contenidos en la documentación Licitatoria.

El presente artículo establece el procedimiento para la elección de los miembros del Consejo Municipal, así como el sistema de representación proporcional que se aplicará en dicho proceso. Se detallan los requisitos para los candidatos y las condiciones de validez de las listas electorales.

ARTÍCULO 12.º

Este artículo define el concepto de 'Candidato' y establece los requisitos que deben cumplir los aspirantes a ocupar los cargos municipales. Incluye disposiciones sobre la inscripción de los candidatos y el momento de la presentación de las listas electorales.

ARTÍCULO 13.º

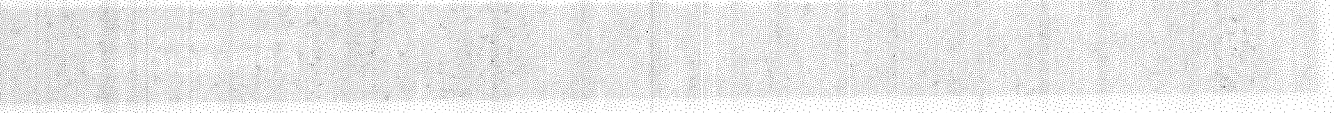
Se describe el proceso de inscripción de los candidatos y el momento de la presentación de las listas electorales. Se detallan los requisitos para la inscripción y el momento de la presentación de las listas electorales.

ARTÍCULO 14.º

Este artículo establece el procedimiento para la inscripción de los candidatos y el momento de la presentación de las listas electorales. Se detallan los requisitos para la inscripción y el momento de la presentación de las listas electorales.

ARTÍCULO 15.º

Este artículo establece el procedimiento para la inscripción de los candidatos y el momento de la presentación de las listas electorales. Se detallan los requisitos para la inscripción y el momento de la presentación de las listas electorales.





Cuando tal documentación incluya cómputos y/o presupuestos oficiales, éstos tendrán carácter ilustrativo. No comprometen al Licitante y corresponde al Oferente su verificación.

ARTÍCULO 12° CONFORMIDAD CON LA DOCUMENTACIÓN LICITATORIA.

La sola presentación de la propuesta implica que el Oferente acepta todas y cada una de las obligaciones que surgen del Pedido de Cotización o la Documentación Licitatoria.

ARTÍCULO 13° INFORMES QUE DEBEN OBTENER LOS PROPONENTES.

Además de estudiar acabadamente la documentación del Pedido de Cotización y de los Pliegos de Condiciones Particulares y Especificaciones Técnicas, es obligación del oferente recoger en el lugar de la prestación o servicio toda la información complementaria necesaria que permita la optimización de su oferta.

ARTÍCULO 14° MANTENIMIENTO DE OFERTA.

Los Oferentes quedan obligados a mantener sus Ofertas por el término de NOVENTA (90) días corridos contados desde la fecha establecida para cotizar o del Acto de Apertura de la Licitación mediante la constitución de la garantía en las formas admitidas por este Pliego.

La obligación del mantenimiento de la Oferta se renovará en forma automática por períodos de TREINTA (30) días corridos, si el Oferente no hiciese saber su voluntad expresa de desistir de la Oferta con no menos de DIEZ (10) días corridos de antelación a su vencimiento.

ARTÍCULO 15° LUGAR DE PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS

Las propuestas se presentarán el día y hora que se fije en el PCP o en el respectivo llamado a Licitación o Pedido de Cotización.

Salvo expresa indicación en el PCP, toda Oferta debe ser presentada en las Oficinas Centrales de la SOFSE, Ramos Mejía 1302 4to. piso, Ciudad Autónoma de Buenos Aires., Argentina

Las propuestas que se reciban después del día y hora fijadas o en lugar distinto al citado precedentemente o al indicado en el PCP no serán aceptadas.

SOFSE no asume responsabilidad alguna, ni admitirá reclamos de ningún tipo por dicha circunstancia.

ARTÍCULO 16° DOCUMENTOS E INFORMACIÓN DEL OFERENTE

La correcta presentación por parte del Oferente de la documentación y la información en ella contenida es condición necesaria para que la oferta resulte admisible. Sin perjuicio de ello, SOFSE se reserva el derecho de requerir a todo Oferente la presentación de información adicional a la que integra el presente artículo y que se considere necesaria para determinar la admisibilidad de la oferta.

El PCP podrá agregar más información o documentación que la que a continuación se establece o liberar al Oferente de cumplir con cualquiera de esos requisitos de documentación, si no resultan aplicables a la Licitación.

16.1. - DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LA PROPUESTA

A - Índice de la Presentación

Toda propuesta que sea presentada debe contar en su primer folio con un índice que detalle acabadamente el contenido de la misma con ajuste a la foliatura que el Oferente asignara.

B. Solicitud de Admisión:

Deberá contener la siguiente información:

- i) Identificación fehaciente de la Licitación en los que se solicita se admita la propuesta.

THE UNIVERSITY OF CHICAGO LIBRARY

1960-1961

1962-1963

1964-1965

1966-1967

1968-1969

1970-1971

1972-1973

1974-1975

1976-1977

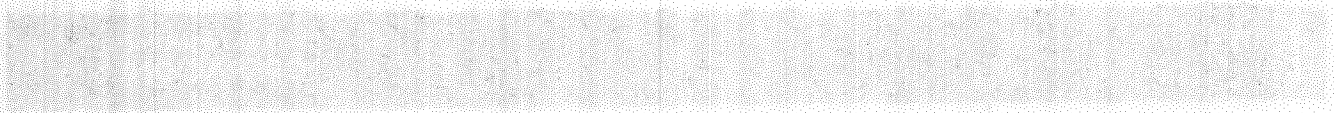
1978-1979

1980-1981

1982-1983

1984-1985

1986-1987





ii) Nombre del Oferente y de su Representante Legal, acompañando copia certificada y legalizada de poder con facultades suficientes o documentación de respaldo que acredite tal carácter.

iii) Domicilio real o legal constituido en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

iv) En caso de propuestas efectuadas por Uniones Transitorias de Empresas o Consorcio, deberá indicar el porcentaje de participación de cada Empresa, su ajuste a lo indicado en el ARTICULO 10º del presente PBC y rubricado por el/los representantes con facultades suficientes debidamente acreditadas.

C. Declaración de veracidad y exactitud de la información presentada.

Declaración firmada por el Representante Legal de la que surja que:

i) Toda la información suministrada y los compromisos asumidos en la oferta revisten carácter de declaración jurada.

ii) El Oferente se compromete a actualizar la información presentada cuando se produzcan hechos que así lo ameriten.

iii) La Comisión Evaluadora queda facultada para verificar la exactitud de la documentación presentada y requerir el asesoramiento técnico de los organismos pertinentes o de sus agentes, toda vez que lo estime necesario para el mejor cumplimiento de su misión, así como disponer la realización de inspecciones o auditorías.

iv) SOFSE queda facultada a solicitar todos los informes que crea conveniente a entidades bancarias, comerciales, técnicas y otras, sobre solvencia, uso de créditos y grado de cumplimiento.

v) Toda falsedad comprobada implicará la descalificación del Oferente sin más trámite.

D. Conocimiento y Aceptación de los términos de la Licitación.

Declaración de que posee pleno conocimiento y consentimiento de las características y condiciones del objeto de la Solicitud de Cotización, Compulsa de Precios o Licitación y de la totalidad de los términos del presente PBC.

Queda expresamente establecido que ningún Oferente podrá efectuar reclamos fundados en su ignorancia respecto de las condiciones requeridas una vez efectuada la presentación de su propuesta o la apertura de la Licitación, como tampoco durante la ejecución del Contrato u Orden de Compra o a la finalización del mismo.

E. Garantía de Oferta

El Oferente deberá acreditar mediante la documentación pertinente el cumplimiento de la garantía de mantenimiento de Oferta por el valor que se establezca en el PCP.

F. Declaración Jurada de encontrarse habilitado a participar de la Licitación.

Todo Oferente deberá incluir en su propuesta una declaración jurada indicando no encontrarse incurso en ninguno de los impedimentos establecidos en el Artículo 9º del presente PBC.

G. Recibo de Adquisición de Pliegos.

Toda vez que SOFSE establezca la obligatoriedad de adquirir el Pliego de Condiciones, el Oferente deberá adjuntar el original del recibo de adquisición del mismo. En caso de que la

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records for all transactions.

2. It is essential to ensure that all data is entered correctly and consistently.

3. The second section covers the various methods used to collect and analyze data, including surveys and interviews.

4. These methods allow researchers to gather valuable insights into consumer behavior and market trends.

5. Additionally, the document highlights the role of technology in streamlining data collection and analysis.

6. Modern tools and software can significantly reduce the time and effort required for data processing.

7. Furthermore, the text emphasizes the need for data security and privacy protection throughout the entire process.

8. Ensuring that data is stored securely and accessed only by authorized personnel is crucial for maintaining trust.

9. The document also discusses the importance of data validation and quality control to ensure the accuracy of the results.

10. Regular audits and checks can help identify and correct any errors or inconsistencies in the data.

11. In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the data management process, from collection to analysis.

12. By following the guidelines outlined here, organizations can ensure that their data is reliable and actionable.

13. The final section offers practical tips and best practices for implementing an effective data management strategy.

14. These recommendations are designed to help businesses maximize the value of their data and improve their overall performance.





oferta se presente bajo la forma de Consorcio o UTE será suficiente la presentación del comprobante de adquisición de pliegos por parte de la UTE o por uno de los integrantes.

H. Visita de reconocimiento

Cuando sea requerido en el PCP, el Oferente deberá visitar el lugar de emplazamiento del objeto de la Licitación, efectuando los adecuados relevamientos que permitan aseverar que se encuentra en condiciones de realizar la prestación de conformidad con las exigencias de la documentación licitatoria.

Asimismo deberá presentar la correspondiente Constancia de Visita extendida por quien SOFSE disponga.

I. Declaración Jurada de Compre Argentino

Conforme a lo que se establezca en el PCP, los Oferentes deberán contemplar en la propuesta un porcentaje de integración local mínima, con empresas locales integradas por capitales nacionales de acuerdo a lo establecido en la Ley 25.551 de Compre de Trabajo Argentino y normas complementarias; con domicilio en el país, sin que medie vínculo de dependencia respecto de entidades públicas o privadas del exterior, debiendo ser acreditada dicha circunstancia por la Inspección General de Justicia (IGJ).

Se entiende por empresas locales de capitales nacionales a aquellas en las que los socios y/o accionistas de las mismas sean en su totalidad personas físicas argentinas o sociedades constituidas legalmente en Argentina.

J. Declaración sobre litigios pendientes.

El Oferente deberá formular una declaración manifestando si tiene juicios pendientes con SOFSE, el Estado Nacional, Provincial o Municipal, organismos descentralizados, empresas del Estado, sea como actor o demandado, indicando los datos de la causa, el monto comprometido en el pleito y la incidencia de esos litigios respecto de sus activos totales.

K. Certificado Fiscal para Contratar

16.2. - DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LA CAPACIDAD LEGAL

A. Requisitos para personas físicas y jurídicas

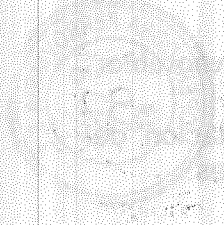
A.1 Personas Físicas:

Deberán satisfacer los siguientes requisitos:

- a) Acreditar nombre completo, fecha de nacimiento, nacionalidad, profesión, domicilio real en la República Argentina, estado civil y tipo y número del documento de identidad, acompañando fotocopia autenticada del mismo.
- b) Estar registradas en los organismos impositivos y previsionales nacionales. Acompañarán las constancias correspondientes y los certificados de libre deuda, expedidos por los organismos pertinentes.
- c) Presentar una declaración que contenga la manifestación propietaria sobre bienes inmuebles y muebles registrables.
- d) Acompañar certificado de reincidencia expedido por la Policía Federal Argentina.

A.2. Personas Jurídicas:

Deberán satisfacer los siguientes requisitos:



2017-2018 Annual Report of the Board of Directors of the Corporation

The Board of Directors has reviewed the financial statements of the Corporation for the year ended December 31, 2017, and has determined that the financial statements are presented fairly in all material aspects.

The Board of Directors has also reviewed the internal control over financial reporting of the Corporation for the year ended December 31, 2017, and has determined that the internal control over financial reporting is effective.

The Board of Directors has also reviewed the information about the Corporation's risk factors for the year ended December 31, 2017, and has determined that the information is accurate and complete.

3.1. GOVERNANCE AND COMPLIANCE

The Corporation has adopted a Code of Ethics and Standards of Business Conduct that applies to all employees, officers and directors.

The Corporation has also adopted a Whistleblower Policy that provides a safe and confidential reporting mechanism for employees.

The Corporation has also adopted a Policy on Conflicts of Interest that requires all officers and directors to disclose any potential conflicts of interest.

The Corporation has also adopted a Policy on Related Party Transactions that requires all related party transactions to be approved by the Board of Directors.

The Corporation has also adopted a Policy on Director Independence that requires all independent directors to be approved by the Board of Directors.

The Corporation has also adopted a Policy on Director Election that requires all director elections to be held in accordance with the Corporation's Bylaws.





a) Presentar copia legalizada del acta constitutiva y estatuto o contrato social, según corresponda, inscriptos en el registro u órgano de contralor respectivo con su correspondiente número de inscripción, debiendo encuadrarse en las leyes correspondientes a la entidad que se trate.

b) En el caso de presentarse una Persona Jurídica Extranjera deberá cumplimentar lo establecido en la Sección XV Ley N° 19.550 “De las Sociedades Constituidas en el Extranjero”, así como también las disposiciones de la Inspección General de Justicia (IGJ), aceptándose la presentación de los estatutos de origen debidamente certificados y traducidos.

c) Acreditar la personería y ejercicio de su representación legal con la presentación de la siguiente documentación, según corresponda para cada caso:

i. Sociedades Colectivas, de Responsabilidad Limitada y en Comandita Simple: Fotocopia certificada y legalizada, en su caso, de la última modificación del Contrato Social donde conste la designación de el o los socios administradores, gerentes o comanditados que ejercen dicha representación y su carácter de individual, conjunta o indistinta.

ii. Sociedades por Acciones: Fotocopia certificada y legalizada, en su caso, del acta de asamblea inscripta en el organismo de contralor correspondiente, por la que se designe al Directorio de conformidad a las disposiciones estatutarias y el acta de directorio con la distribución de cargos correspondiente.

iii. Entidades Cooperativas: Fotocopia certificada y legalizada, en su caso, del acta de designación del consejo de administración o de los gerentes con funciones ejecutivas, si los hubiere.

A.3. Consorcios y Uniones Transitorias de Empresas:

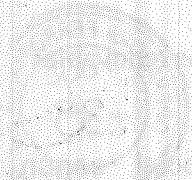
Los socios deberán cumplir los requisitos indicados para Personas Físicas o Jurídicas, según corresponda. Además, deberán cumplimentar los siguientes requisitos:

a) Acompañar el compromiso de constitución de Consorcio o UTE o en trámite de inscripción en su caso, conforme a los recaudos exigidos por la legislación vigente, ello sin perjuicio de adjuntar la documentación correspondiente a cada una de las firmas integrantes conforme lo estipulado en el apartado siguiente.

b) Unificar la personería otorgando poder especial al o los representantes comunes con facultades suficientes para actuar, obligar y responsabilizar a todos y cada uno de los integrantes en el trámite licitatorio y con validez a los efectos de la adjudicación.

c) Asimismo deberá presentar copia certificada y legalizada, en su caso, del acta de los respectivos órganos societarios de las firmas integrantes de la que surja la decisión de presentarse en la Licitación y la designación de los referidos representantes. Para el caso de empresas extranjeras, se deberá presentar el instrumento que se otorga en el país de origen de la empresa participante, que deje expresa constancia de lo solicitado.

d) Declarar expresamente en su carta de presentación y en los poderes acordados al representante común que cada uno de los integrantes queda obligado ilimitada y solidariamente por toda y cualquier obligación o responsabilidad emergente de la presentación de la Oferta y la entrega de la Garantía de Cumplimiento del mismo.



El presente es un documento de carácter confidencial y su contenido no debe ser divulgado a terceros sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

Este documento es propiedad de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

El presente documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser divulgado a terceros sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

Este documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

El presente documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser divulgado a terceros sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

Este documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

El presente documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

Este documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

El presente documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

Este documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

El presente documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.

Este documento es un producto de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica y no debe ser reproducido, distribuido o utilizado sin el consentimiento expreso de la Comisión de Asesoría y Asistencia Técnica.



e) Presentar el proyecto de acta constitutiva y estatuto propuesto, para el caso de tratarse de una Unión Transitoria de Empresas en formación y declaración de solidaridad por toda y cualquier obligación contractual por el plazo de duración del Contrato.

f) Indicar la participación de cada uno de los socios en el Consorcio o UTE, debiendo haber una participación mínima de empresas nacionales de acuerdo a lo estipulado en el PCP. Una vez presentadas las ofertas, la participación en los consorcios solo podrá ser variada con consentimiento previo de SOFSE.

16.3. - DOCUMENTACION INHERENTE A LA CAPACIDAD ECONOMICA FINANCIERA

A. Estados Contables y Estados de Situación Patrimonial

A.1. Personas Jurídicas.

Cada Oferente deberá presentar copia de los Estados Contables completos de los últimos DOS (2) ejercicios anuales que se encuentren cerrados y aprobados a la fecha de apertura de las ofertas y del último balance trimestral cerrado, si se encontrase obligado a emitir balances trimestralmente;

Los Estados Financieros deben estar auditados por Contador Público Nacional independiente y su firma legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas.

En caso que el Oferente sea una empresa extranjera, los Estados Financieros deberán estar auditados y certificados por la autoridad competente en el país del Oferente.

En el caso de personas jurídicas que tengan una antigüedad menor que DOS (2) años a la fecha del Acto de Apertura, presentarán el último ejercicio cerrado y aprobado.

SOFSE se reserva el derecho de requerir la presentación de los Estados Contables que resulten cerrados y emitidos con posterioridad a la fecha de apertura y con anterioridad a la adjudicación y de evaluar la capacidad económica financiera sobre la base de éstos.

En el caso de presentarse DOS (2) o más empresas integradas en un Consorcio o Unión Transitoria de Empresas, los citados estados contables deberán presentarse por cada una de ellas.

A 2. Personas Físicas.

Las personas físicas deberán presentar un Estado de Situación Patrimonial para cada uno de los DOS (2) últimos años calendario anteriores a la fecha del Acto de Apertura, confeccionado de acuerdo a las normas profesionales vigentes para la elaboración de estados contables con dictamen de Contador Público independiente que incluya la aseveración de su consistencia con las declaraciones juradas de los impuestos que graven las rentas y los patrimonios con la Certificación del Consejo Profesional.

B. Referencias bancarias y comerciales.

De acuerdo a lo que especifique el PCP, los oferentes acompañarán su propuesta con referencias bancarias y comerciales o nómina de los establecimientos que puedan proporcionarlos.

C. Líneas de Crédito afectadas a la prestación.

Cuando el PCP así lo requiera, el Oferente deberá acreditar Carta/s Compromiso/s que garanticen el financiamiento y que cuenta con el acceso a crédito necesario para afrontar financieramente la ejecución de la prestación..

16.4. - DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LA CAPACIDAD TÉCNICA.

A. Detalle de Volumen Anual de facturación.

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

1.1. SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

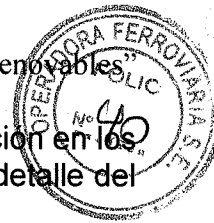
El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.

1.2. SOLICITUD DE ADMISIÓN A LA FACULTAD DE CIENCIAS QUÍMICAS

El presente es un extracto de los documentos y se han eliminado los datos de identificación personal y se han eliminado los datos de contacto de los interesados en el proceso de admisión y selección de estudiantes.



Presentación de un detalle certificado por Contador Público del año de mayor facturación en los últimos DIEZ (10) años contados a partir de la fecha de apertura de las ofertas, con detalle del concepto y monto por cada factura realizada en el periodo anual considerado.

En el caso de UTE o Consorcios, cada socio presentará el detalle de aquel año en el que hubiera registrado la mayor facturación.

B. Detalle de Experiencia en Prestaciones de Naturaleza, Complejidad y Volumen Similar en los últimos diez (10) años.

Deberá presentarse un detalle que permita acreditar su experiencia como Contratista principal, miembro de una UTE o Consorcio o como Subcontratista en prestaciones de Naturaleza, Complejidad y Volumen similar a la que se licita, en los términos de la presente Licitación, en los últimos diez (10) años.

A los efectos de poder considerarse como antecedente válido para la calificación las prestaciones deberán encontrarse ejecutadas mínimamente en un setenta por ciento (70%) respecto del avance total previsto.

De la documentación y constancias fehacientes aportadas por el Contratista resultará en forma indubitable:

- La identificación de la prestación, el lugar de emplazamiento y Comitente.
- La fecha de inicio de los trabajos.
- La fecha de Recepción Provisoria y la fecha de Recepción Definitiva.
- La participación que le correspondiera en la ejecución (Porcentaje, subcontrato, etc.)
- Las características técnicas salientes de la prestación, que permitan encuadrar su Naturaleza y Complejidad en los términos de lo exigido por la presente Licitación.
- El monto en que fuera contratada inicialmente la prestación y sus sucesivas modificaciones o Redeterminaciones del precio..
- La satisfacción del Comitente con el desempeño del Contratista

Los conceptos señalados deberán acreditarse en forma exhaustiva incluyendo constancias de los Comitentes que avalen los datos indicados.

Las prestaciones serán consideradas de similar naturaleza o de similar complejidad a la que se licita cuando revistan las características de ejecución indicadas en el PCP. Podrá requerirse la acreditación de experiencia en una o más complejidades técnicas.

Cuando el PCP lo admita explícitamente, la experiencia en una determinada complejidad técnica podrá ser acreditada por un Subcontratista nominado con exclusividad, el cual no podrá ser sustituido sin la previa autorización expresa de SOFSE. En el caso de nominarse Subcontratistas en exclusividad, se acompañará un documento que acredite el compromiso y los antecedentes que permitan acreditar experiencia en la materia técnica específica. SOFSE se reserva el derecho de solicitar información adicional del Subcontratista durante el proceso de evaluación de ofertas.

Las prestaciones serán consideradas de similar volumen a la que se licita cuando acreditan un Ritmo Promedio Mensual de ejecución superior al indicado en el PCP. Dicho indicador se calcula mediante un cociente, donde el divisor es el número de meses transcurridos entre el inicio y la recepción provisoria restados aquellos meses que la prestación se haya encontrado paralizada por circunstancias ajenas al Contratista y donde el numerador es el monto certificado total en ese período actualizado por aplicación de los factores que indique el PCP.

El presente documento tiene como finalidad informar a los miembros del Comité de Vigilancia y Control de la Empresa sobre el cumplimiento de las obligaciones de los directivos y funcionarios de la Empresa, en relación con el uso de los recursos de la Empresa, de acuerdo con el Reglamento de la Empresa y el Código de Ética y Conducta.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

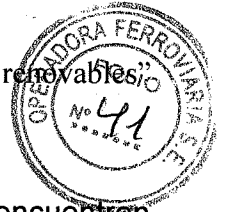
El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye un contrato ni una garantía de ningún tipo.



C. Detalle de Compromisos Actuales Adjudicados o Contratados.

Deberán detallarse todos los compromisos contractuales en prestaciones que se encuentren vigentes a la fecha del llamado, en carácter de contratados o adjudicados, de los cuales se indicaran los datos señalados en el punto anterior.

D. Certificado de Capacidad del Registro Nacional de Constructores de Obras Públicas.

Presentación de la copia del Certificado de Capacidad de Contratación que emite el Registro Nacional de Constructores de Obras Públicas, vigente a la fecha de Licitación, verificándose en el mismo, la capacidad mínima de Contratación y/o Ejecución indicada en el PCP, .

Para empresas extranjeras, y de acuerdo a lo que determine el PCP, se aceptará la documentación equivalente de origen debidamente certificada y traducida, si es que existe la equivalencia o, en caso que no existiera, comprometerse en su oferta a cumplimentar el requisito al momento de firmar el contrato, si resultasen adjudicatarias.

E. Representante Técnico Propuesto. Nominación. Aceptación del Profesional.

Antecedentes. Matrícula

Propuesta del Representante Técnico, antecedentes y compromiso de participación del profesional nominado.

El profesional que se propone deberá contar con título habilitante, matrícula necesaria vigente experiencia mínima en la profesión, de acuerdo a lo que especifique el PCP, y haberse desempeñado en obra/s de naturaleza y magnitud similar a la que se licita.

F. Estructura y Organización Propuesta. Antecedentes.

Detalle de la estructura organizativa propuesta para la gestión de la prestación, nominando al personal clave y acompañando esa nominación con los antecedentes profesionales y acreditando el compromiso de participación del personal de que se trata.

El PCP podrá indicar un listado de personal mínimo que deberá presentar el Oferente.

G. Equipamiento Propuesto. Compromisos.

Detalle del equipo de propiedad del Oferente que se considera esencial para la ejecución de la prestación, identificando fehacientemente cada equipo de que se trate e indicando marca, modelo, año, potencia y localización actual; en los casos que corresponda.

El Oferente podrá comprometer y acreditar alternativamente el compromiso de compra o el compromiso de alquiler del equipo esencial, incluyendo en su oferta la documentación que afiance el cumplimiento de esos compromisos en tiempo y forma, cuya aceptación quedará a exclusiva resolución de SOFSE.

SOFSE cuando lo considere necesario podrá requerir información y documentación adicional de los equipos e incluso, inspeccionar los mismos en el lugar en que se encuentren, corriendo los gastos de la visita por cuenta del Oferente.

El PCP podrá establecer un listado de equipo mínimo que deberá comprometer el Oferente.

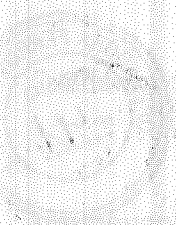
H. Materiales. Insumos. Compromisos.

Cuando así lo requiera el PCP; el Oferente deberá acreditar a satisfacción de SOFSE la oportuna disponibilidad de materiales o insumos críticos necesarios para la prestación o de equipamiento a instalar como parte del contrato.

16.5. - DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

A. Plan de Trabajos.

Cronograma tentativo comprendiendo las principales tareas y actividades previstas, con detalle de dependencias, fechas, recursos y toda otra información que permita evidenciar el avance



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or title.

Second block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Third block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Fourth block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Fifth block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Sixth block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Seventh block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Eighth block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.

Ninth block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph.



físico previsto para la prestación en el tiempo y el cumplimiento de los plazos parciales y totales establecidos en el contrato.

B. Curva de Inversión.

Detalle de la certificación mensual prevista que ilustre el avance financiero porcentual de acuerdo a las condiciones del contrato y de conformidad al plan de trabajos propuesto.

C. Metodología de trabajo. Solución Técnica Propuesta.

En los casos que así lo requiera el PCP, el Oferente deberá entregar un detalle de la metodología con la cual ejecutará la prestación y las soluciones técnicas que propone, todo lo cual deberá estar encuadrado en lo indicado por la documentación licitatoria.

Deberá incluirse un Programa detallado del Sistema que se propone utilizar para el Control de la calidad de los trabajos a desarrollar y también un detalle del Programa a adoptar en materia de seguridad, higiene, conservación del medio ambiente y todo aquello que pueda afectar al servicio ferroviario y a los vecinos y transeúntes de la zona de obras, en concordancia con las normas legales y contractuales vigentes, así como con las medidas mitigadoras especificadas en los estudios de impacto ambiental, cuando estos fueren incluidos en los pliegos licitatorios.

Cuando corresponda, también comprenderá la definición de la modalidad operativa para la ejecución de las obras sin la interrupción del servicio de transporte ferroviario del objeto de la Licitación.

Cuando se admitan propuestas alternativas quienes las oferten deberán hacer un detalle completo de las mismas en este punto.

Las metodologías de trabajo que no se encuadren en el marco normativo establecido por la documentación licitatoria serán declaradas no admisibles.

La propuesta metodológica contribuirá a la evaluación de la capacidad técnica del Oferente para la ejecución de la encomienda; sin perjuicio de lo cual, el Oferente se obliga a implementar metodologías de trabajo distintas a las propuestas en su ofertas cuando éstas últimas no se ajusten a la normativa del contrato o cuando a juicio de SOFSE no garanticen el adecuado cumplimiento del alcance de los trabajos contratados en tiempo y forma.

16.6. - DOCUMENTACIÓN INHERENTE A LA OFERTA ECONÓMICA.

A. Oferta Económica.

El Oferente formalizará su oferta económica mediante nota en la cual se indicará la misma en número y letras en pesos discriminando el Impuesto al Valor Agregado.

Si el PCP establece que la cotización debe realizarse por distintos componentes, susceptibles de contratarse independientemente o bien que parte de los trabajos son contratados bajo diferentes sistemas de contratación o bien que se prevén distintas modalidades de certificación o pago según los rubros que componen el objeto contractual, se procederá a discriminar en este documento cada una de las partes que componen la totalidad de la oferta económica.

En el caso de que el PCP admita la presentación de variantes, descuentos o alternativas a la oferta básica, el Oferente también deberá denunciar los mismos en este documento.

B. Planilla de Cotización de la Oferta.

La oferta económica será detallada por ítem y rubros que la componen en la correspondiente Planilla de Cotización de la Oferta, del cual resultarán las unidades físicas de medición, el cómputo y el precio unitario de cada uno de los ítems que componen el precio total ofertado.

El Formulario de Planilla de Cotización de la Oferta será confeccionado con arreglo a lo que se determine en el PCP.

En las contrataciones por ajuste alzado, cuando el PCP indique cantidades para cada ítem, estas serán consideradas a mero título ilustrativo, correspondiendo al Oferente computar las



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, continuing the document's content.

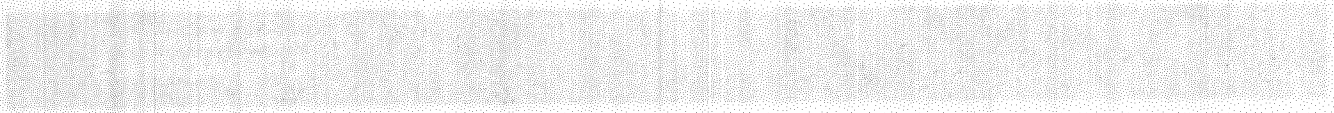
Third block of faint, illegible text, appearing to be a detailed section of the document.

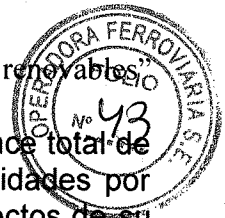
ANNEXURE A TO THE REPORT

Text block following the section header, containing faint, illegible content.

Text block continuing the document's content, with faint, illegible text.

Final block of faint, illegible text at the bottom of the page.





cantidades de cada uno de los ítem que resultan necesarias para completar el alcance total de la prestación que se contrata. En este tipo de contrataciones, el cómputo de cantidades por ítem será al solo efecto de determinar el avance en la completitud del ítem a los efectos de su certificación parcial, por lo que SOFSE podrá adecuar de oficio en cualquier instancia el cómputo del ítem de que se trate manteniendo inalterado el precio total, a los efectos de que la certificación parcial del mismo refleje el correcto grado de avance alcanzado..

C. Análisis de Precios.

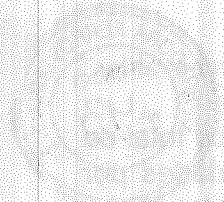
La composición de los precios unitarios de cada ítem cotizados en la Planilla de Cotización de la Oferta será detallada indicando la incidencia del costo de operación de equipos, mano de obra, materiales, gastos generales, beneficios e impuestos de acuerdo al modelo de análisis de precios que se indique en el PCP.

ARTÍCULO 17º CUMPLIMIENTO DE LA PROPUESTA. ADMISIBILIDAD

1. Requisitos para determinar la admisibilidad de las Ofertas.

Para que una oferta pueda considerarse admisible deberá:

- a) Haber adquirido el Pliego correspondiente.
- b) No incurrir en ninguno de los impedimentos establecidos en el Artículo 10º; ni encontrarse en situación de litigio con SOFSE; el Estado Nacional o sus organismos descentralizados.
- c) Estar firmadas de manera de constituirse realmente en una obligación para quienes la hayan formulado.
- d) Haber integrado la correspondiente garantía.
- e) Haber presentado la totalidad de la información y documentación establecida en el Artículo 16º del presente Pliego, a satisfacción de SOFSE
- f) Ajustarse a las condiciones establecidas en la documentación licitatoria sin presentar desviaciones, condicionamientos o reservas que restrinjan los derechos de SOFSE o las obligaciones del Oferente o que impidan comparar esa oferta en condiciones de igualdad con otras o que no permitan asegurar fehacientemente el cumplimiento del alcance de la prestación con los costos, plazos y calidad previstos.
- g) Haber demostrado fehacientemente la aptitud requerida del Oferente para la ejecución de los trabajos en las condiciones previstas, en particular:
 - 1) Referencias adecuadas y situación económica financiera general que permitan concluir a juicio de SOFSE que el Oferente se encuentra en condiciones de realizar la prestación objeto
 - 2) Índices de Solvencia (Activos Totales / Pasivos Totales) e Índices de Liquidez (Activos Corrientes / Pasivos Corrientes) superiores a los que se establezcan, en caso de corresponder, en el PCP; según los últimos ejercicios contables cerrados y aprobados.
 - 3) Patrimonio Neto y Activos líquidos (Activos Corrientes – Pasivos Corrientes) o accesos a crédito superiores a lo indicado en el PCP.



Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, continuing the document's content.

ARTICULO 17. COMPROMISO DE LA FUERZA ARMADA

El presente y sus derivados se celebran en la Ciudad

de [illegible] a los [illegible] días del mes de [illegible] de [illegible]

entre los señores [illegible] y [illegible]

de una parte y [illegible] de otra parte, quienes en virtud de lo establecido en el artículo 17 de la Ley de [illegible]

se comprometen a [illegible] y a [illegible] en el territorio de [illegible]

de [illegible] y [illegible] de [illegible]

de [illegible] y [illegible] de [illegible] y [illegible] de [illegible]

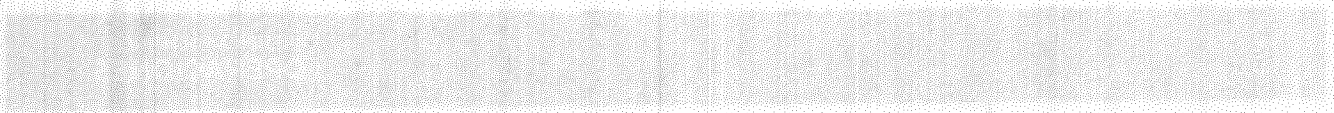
de [illegible] y [illegible] de [illegible] y [illegible] de [illegible]

de [illegible] y [illegible] de [illegible] y [illegible] de [illegible]

de [illegible] y [illegible] de [illegible] y [illegible] de [illegible]

de [illegible] y [illegible] de [illegible] y [illegible] de [illegible]

de [illegible] y [illegible] de [illegible] y [illegible] de [illegible]





- 4) Ejecución en los últimos DIEZ (10) años de un Volumen Anual en Trabajos de Construcción superior al valor indicado en el PCP.
- 5) Capacidad certificada por el RNCOP superior a la indicada en el PCP.
- 6) Experiencia de prestaciones concluida/s a satisfacción del Comitente en los últimos DIEZ (10) años de naturaleza y magnitud similar a las indicadas en el PCP..
- 7) Experiencia de prestaciones concluida/s a satisfacción del Comitente en los últimos DIEZ (10) años de naturaleza y complejidad similar a las indicadas en el PCP. Estas podrán ser las mismas o distintas que las presentadas como antecedente para cumplimentar la exigencia del inciso anterior.

2. Evaluación de Requisitos de admisibilidad de las ofertas de UTE o Consorcios.

Para que estas ofertas sean consideradas admisibles, cada uno de los integrantes o socios de las UTE o Consorcio deberán acreditar individualmente los requisitos de admisibilidad, salvo en los siguientes casos, en los cuales podrán complementar sus antecedentes:

- a) Los requisitos establecidos en los Artículos 17.1.g.3; 17.1.g.4; 17.1.g.5 y 17.1.g.6 del presente Pliego podrán ser alcanzados por suma de los valores acreditados por cada uno de los integrantes. Adicionalmente, cada uno de los integrantes individualmente deberá alcanzar como mínimo un cumplimiento del requisito equivalente al SETENTA PORCIENTO (70%) de su participación porcentual en el Consorcio o UTE.
- b) Los Oferentes podrán complementar su experiencia en materia de naturaleza o complejidad, a sola evaluación de SOFSE. La exigencia de experiencia en prestaciones de complejidad similar, según la cláusula 17.1.g.7. no será exigible a aquellos integrantes de la UTE o Consorcio cuya participación sumada en la sociedad no resulte mayor al CINCUENTA POR CIENTO (50%).

ARTÍCULO 18º GARANTÍAS.

- a) de Mantenimiento de Oferta (5 (CINCO) % del total ofertado).
- b) de Cumplimiento de Contrato. (10 (DIEZ % del monto del mismo)
- c) de impugnación, sólo si el PCP lo establece.

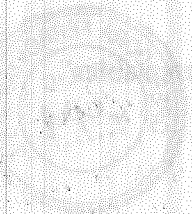
ARTÍCULO 19º GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

El proponente deberá asegurar el mantenimiento de la oferta que presenta mediante la constitución de una garantía a favor de SOFSE, constituida por el valor que se fije en el PCP y por un periodo de NOVENTA (90) días a contar de la fecha de presentación de las propuestas.

ARTÍCULO 20º FORMAS DE CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS.

La constitución de esta garantía podrá realizarse en cualquiera de las siguientes formas, según se requiera en el PCP.

- 1) Certificado de depósito efectuado en el Banco de la Nación Argentina, a la orden de SOFSE.



El presente es un informe de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

1. Objetivo de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación

La Comisión de la Verdad y la Reconciliación tiene como objetivo principal esclarecer los hechos...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

ARTÍCULO 1º GARANTÍAS

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

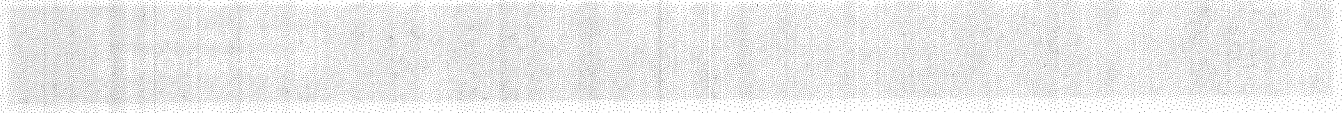
ARTÍCULO 2º GARANTÍA DE MALTRATAMIENTO DE CRIMINACIÓN

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

ARTÍCULO 3º FORMAS DE CONSTITUCIÓN DE GARANTÍAS

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...

El presente informe se elabora en el marco de la Ley de la Comisión de la Verdad y la Reconciliación...





2) Fianza bancaria que cubra el valor exigido, en la que conste que la entidad bancaria constituye en fiador codeudor solidario, liso y llano y principal pagador, con la expresa renuncia de los beneficios de división y excusión en los términos del artículo 2.013 del Código Civil.

3) Póliza de Seguro de Caución, por medio de la cual la aseguradora se obliga en carácter de codeudor solidario, liso y llano, principal y directo pagador con renuncia expresa de los beneficios de división y de excusión previa del obligado.

4) Pagarés sin protesto cuando las contrataciones resulten menores de PESOS DOSCIENTOS MIL (\$ 200.000.)

5) Cheque certificado

Las garantías deberán expresar que mantienen su vigencia por el plazo de mantenimiento de oferta y con las modalidades establecidas en el presente pliego y que el garante declara conocer y aceptar.

El proponente deberá acompañar al expediente informes semestrales de la Superintendencia de Seguros de la Nación, donde se determine el estado patrimonial y de solvencia de la compañía con la que se haya asegurado.

SOFSE, luego de la evaluación de dichos informes, podrá requerir el cambio de aseguradora, que deberá efectuarse en el plazo de setenta y dos (72) horas hábiles de notificada la decisión. Los proponentes estarán obligados a mantener sus propuestas durante el plazo que se establezca en los PLIEGOS. En su defecto, perderán la garantía a que se refiere este artículo. Este plazo se renovará automáticamente hasta el momento de la adjudicación, a menos que los proponentes se retracten por escrito, con una anticipación de DIEZ (10) días corridos al vencimiento de dicho plazo.

La garantía de oferta deberá estar nominada a nombre de OPERADORA FERROVIARIA SOCIEDAD DEL ESTADO (SOFSE).

ARTÍCULO 21º CLASES DE LICITACIÓN.

Podrán efectuarse licitaciones de las siguientes clases: 1) de “etapa única” y 2) de “etapa múltiple”.

ARTÍCULO 22º LICITACIÓN DE “ETAPA ÚNICA”.

La propuesta completa deberá ser presentada en un sobre único, cerrado y llevará como únicas leyendas las siguientes: denominación de la prestación a la cual corresponde la propuesta; número de licitación; identificación del proponente; día y hora fijados para la apertura.

El licitante dará recibo numerado de los sobres entregados hasta el día y la hora fijados para la apertura. Recibido el sobre se le pondrá cargo, indicando fecha y hora.

ARTÍCULO 23º LICITACIÓN DE “ETAPA MÚLTIPLE”.

Las propuestas estarán contenidas en dos o más sobres cerrados, de acuerdo a lo que se indique en el PCP.

El licitante dará recibo numerado de los sobres entregados hasta el día y la hora fijados para la apertura. Recibido el sobre se le pondrá cargo, indicando fecha y hora.

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS

ARTÍCULO 24º APERTURA DE LAS OFERTAS.

Las propuestas serán abiertas en acto de acuerdo al Reglamento de Compras y Contrataciones de SOFSE y a lo que se establezca en el PCP.

1. The first part of the document is a preface or introduction, which sets the context and purpose of the study. It discusses the importance of the research and the objectives that have been set.

2. The second part of the document is the literature review, which examines the existing research on the topic. It identifies the strengths and weaknesses of previous studies and highlights the gaps that the current research aims to fill.

3. The third part of the document is the methodology, which describes the research design, data collection methods, and the analytical techniques used. It provides a detailed account of the procedures followed to ensure the reliability and validity of the findings.

4. The fourth part of the document is the results and discussion, which presents the findings of the study and discusses their implications. It compares the results with the existing literature and offers explanations for any observed differences or similarities.

5. The fifth part of the document is the conclusion, which summarizes the main findings and offers recommendations for future research. It also discusses the limitations of the study and the potential for further exploration of the topic.

6. The sixth part of the document is the references, which lists the sources of information used in the study. It provides a comprehensive list of the literature reviewed and the data sources used.

7. The seventh part of the document is the appendix, which contains supplementary information that supports the main text. It includes raw data, detailed calculations, and other relevant materials that are not included in the main body of the document.

8. The eighth part of the document is the index, which provides a quick reference to the various sections and topics covered in the document. It is a useful tool for navigating through the document and finding specific information.

9. The ninth part of the document is the glossary, which defines the key terms and concepts used in the study. It provides a clear and concise explanation of the terminology used throughout the document.

10. The tenth part of the document is the acknowledgments, which expresses gratitude to the individuals and organizations that have supported the research. It is a way of recognizing the contributions of others and showing appreciation for their help and assistance.



Será causal de rechazo de las ofertas in limine la falta de presentación del formulario de oferta debidamente suscripto por el representante legal del proponente y la falta de presentación de la garantía de mantenimiento de oferta.

En la oportunidad que se fije en el PCP, se procederá a la apertura de los sobres que contengan la oferta económica correspondiente a las propuestas preseleccionadas y se labrará acta de todo lo actuado, indicándose nombre de las empresas proponentes con mención de los montos de las cotizaciones y/o porcentajes de aumento o disminución de la oferta con respecto al presupuesto oficial, en caso de corresponder.

Al proceder a la apertura de los Sobres se podrá solicitar la subsanación de defectos formales a los Oferentes por el plazo improrrogable de TRES (3) días hábiles, bajo apercibimiento de desestimación de la Oferta, siempre que no implique la modificación de los elementos esenciales de la Oferta formulada, ni alteren en modo alguno, el principio de igualdad entre Oferentes.

ARTÍCULO 25° DÍA INHÁBIL EN FECHA DE APERTURA.

Salvo expresa habilitación de día y hora, si por cualquier circunstancia el día fijado para la apertura de las propuestas resultara inhábil, aquella se trasladará a la misma hora del primer día hábil posterior.

ARTÍCULO 26° ACCESO A LAS OFERTAS.

Durante los TRES (3) días hábiles posteriores al Acto de Apertura, del Sobre N° 1 y del Sobre N° 2 según corresponda o desde la fecha que en dichos actos se fije, previa notificación, los duplicados de las propuestas abiertas serán exhibidos en la sede de la SOFSE, a los fines que todos los Oferentes puedan examinarlas. Cumplido el mismo, se declarará concluido el período de vistas y las actuaciones quedarán reservadas para su evaluación. Las disposiciones del presente Artículo no serán de aplicación en relación al Sobre N° 2 respecto de los Oferentes que no hubieren resultado precalificados en el Sobre N° 1 o cuyas Ofertas hubieren sido declaradas inadmisibles, de conformidad con lo previsto en los Pliegos.

ARTÍCULO 27° OBSERVACIONES.

Dentro de los TRES (3) días hábiles a partir de la finalización de la vista, los proponentes cuyas ofertas hayan sido abiertas, podrán observar cualquiera de las restantes. Las mismas se fundamentarán en forma clara y precisa y serán presentadas en la Mesa de Entradas de SOFSE. Las actuaciones que se originen en tal sentido, será giradas inmediatamente a la COMISIÓN DE EVALUACIÓN, que lo analizará antes de elevarlo al Directorio, quien resolverá en forma inapelable.

Las disposiciones del presente Artículo no serán de aplicación en relación al Sobre N° 2 en su caso, respecto de los Oferentes que no hubieren resultado precalificados en el Sobre N° 1 o cuyas Ofertas hubieren sido declaradas inadmisibles, de conformidad con lo previsto en los Pliegos.

ARTÍCULO 28° EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS.

El método de evaluación, así como el criterio de selección de la adjudicataria se realizará de conformidad a lo previsto en el PCP.

Recibidas las propuestas, en cualquiera de los sistemas previstos en el capítulo anterior, se dará intervención a la Comisión Evaluadora, que procederá a examinarlas y podrá requerir de los proponentes cualquier información complementaria, aclaraciones o subsanación de defectos formales que considere necesarias, siempre que no impliquen la modificación de los elementos esenciales de la oferta ni altere de modo alguno el principio de igualdad de los Oferentes. Los Oferentes deberán dar cumplimiento al pedido de informes complementarios dentro del plazo de TRES (3) días hábiles y si no se cumpliera en término con dicho pedido se tendrá por retirada la propuesta con pérdida de la garantía de mantenimiento de oferta.

El presente documento tiene como finalidad informar a los interesados en el proceso de selección de la oferta de servicios de mantenimiento y reparación de equipos eléctricos de la planta de generación de energía eléctrica de la empresa.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye una oferta ni una solicitud de presupuesto, por lo tanto, no se aceptará ni se responderá a las solicitudes de presupuesto que se presenten.

El presente documento es de carácter informativo y no constituye una oferta ni una solicitud de presupuesto, por lo tanto, no se aceptará ni se responderá a las solicitudes de presupuesto que se presenten.

ARTICULO 16. DIA HABIL EN FORMA DE APERTURA

El día hábil para la recepción de ofertas será el día y hora que se indique en el presente documento.

ARTICULO 17. ACCESO A LAS OFERTAS

El presente documento es de carácter informativo y no constituye una oferta ni una solicitud de presupuesto, por lo tanto, no se aceptará ni se responderá a las solicitudes de presupuesto que se presenten.

ARTICULO 18. OBSERVACIONES

Las observaciones a este documento deben presentarse antes de la fecha de recepción de ofertas.

ARTICULO 19. EVALUACION DE LAS PROPUESITAS

El presente documento es de carácter informativo y no constituye una oferta ni una solicitud de presupuesto, por lo tanto, no se aceptará ni se responderá a las solicitudes de presupuesto que se presenten.



En caso de llamados de “etapa múltiple”, la Comisión Evaluadora, luego de ponderadas las ofertas Sobre N°1 procederá a realizar el Acta de Calificación, la que será notificada a todos los proponentes, fijándose en el mismo acto la fecha de apertura del Sobre N° 2. Dentro de los CINCO (5) días hábiles siguientes a la notificación del Acta de Calificación, los Oferentes podrán formular las observaciones que estimen pertinentes, las cuales serán consideradas, si correspondiere, por SOFSE. Luego de realizada la apertura de los Sobres N° 2, la Comisión Evaluadora emitirá el correspondiente Dictamen de Evaluación, de conformidad a lo previsto en el presente y el PCP.

ARTÍCULO 29° DESEMPATE DE OFERTAS.

En caso de empate de las Propuestas, según el criterio de evaluación previsto en el PCP, SOFSE podrá requerir mejora de ofertas.

ARTÍCULO 30° DICTAMEN DE EVALUACIÓN.

Analizadas las ofertas, la Comisión Evaluadora deberá emitir Dictamen de Evaluación de las propuestas, de conformidad a lo prescripto en el PCP.

ARTÍCULO 31° RETIRO Y DEVOLUCIÓN DE LA GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA.

El proponente que retire su oferta durante el plazo de vigencia de la misma, perderá la garantía de mantenimiento de oferta en concepto de indemnización por tal incumplimiento.

La garantía será devuelta de inmediato:

- a) A todos los proponentes que no resulten preseleccionados, en las licitaciones de etapa múltiple.
- b) A los que no resulten adjudicatarios; una vez firmado el contrato con el que resulte adjudicatario.
- c) Al vencimiento del plazo de mantenimiento de la oferta, a aquellos que lo hubieran solicitado.

Con respecto al proponente que resulte adjudicatario, la devolución o desafectación de la garantía no tendrá lugar hasta que dé cumplimiento satisfactorio a la constitución de la garantía de cumplimiento del contrato en las formas y los plazos previstos en este pliego.

ARTÍCULO 32° ADJUDICACION

La Comisión Evaluadora elevará a la Autoridad Superior el Dictamen de Evaluación para que, en caso de compartir el criterio, dicte el acto de adjudicación. Dicho acto será notificado fehacientemente al adjudicatario y al resto de los proponentes.

Dentro de los CINCO (5) días hábiles siguientes a la Notificación de la Adjudicación del Contrato, los Oferentes podrán formular las impugnaciones que estimen pertinentes.

Estas impugnaciones deberán presentarse por escrito en la dirección consignada en el PCP. SOFSE responderá prontamente por escrito a cada Oferente que hubiere formulado impugnaciones.

Será facultad de SOFSE el decidir sobre la suspensión del proceso de suscripción del contrato, en cuyo caso lo comunicará al adjudicatario y a los restantes oferentes.

El licitante podrá rechazar todas las propuestas o aceptar variantes previstas en el PCP, sin que ello dé derecho a reclamo por parte de los proponentes.

Podrá adjudicarse aun cuando se haya presentado una sola propuesta.

ARTÍCULO 33° DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR POR EL ADJUDICATARIO.

... ..

... ..

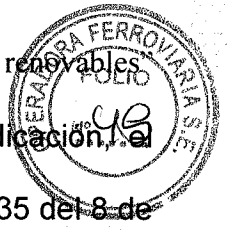
... ..

... ..

... ..

... ..

... ..



En el plazo de DIEZ (10) días hábiles siguientes a la Notificación de la Adjudicación, el Adjudicatario deberá presentar a SOFSE la siguiente documentación:

1. "Certificado Fiscal para Contratar" según lo establece la Resolución General N° 135 del 8 de mayo de 1998 de la ADMINISTRACIÓN GENERAL DE INGRESOS PÚBLICOS, organismo descentralizado actuante en la órbita del MINISTERIO DE ECONOMÍA Y PRODUCCIÓN.
2. Copia autenticada por Escribano Público de las pólizas vigentes en materia de riesgo de trabajo (A.R.T.) y pólizas de Seguros de Vida Obligatorio sobre el personal que posee a la fecha de apertura de la Licitación, junto con el respectivo comprobante de pago al día.
3. Copia del Formulario N° 931-AFIP (APORTES Y CONTRIBUCIONES SOCIALES) del último trimestre. 36.4. Copia del Formulario N° 731-AFIP o certificación emitida por Contador Público con firma Legalizada por el Consejo Profesional de Ciencias Económicas del último trimestre. En caso de resultar adjudicataria una UTE o Consorcio deberá acreditar su inscripción en la Inspección General de Justicia y/u organismo equivalente, como requisito previo a la firma del contrato. La falta de cumplimiento del requisito determinará la revocación de la adjudicación con la pérdida de la garantía de mantenimiento de la oferta.

Para empresas extranjeras se aceptará la presentación de la documentación equivalente de origen debidamente certificada y traducida, si es que existe la equivalencia o, en caso de que no existiera, se analizará cada caso en particular para determinar si corresponde la excepción a la presentación.

Si el Adjudicatario no cumpliera con lo establecido en este Artículo vencido el plazo otorgado, SOFSE se encontrará en condiciones de dejar sin efecto la adjudicación, ejecutar la garantía de mantenimiento de oferta y, si así lo considerara, reanudar el proceso licitatorio con el objetivo de perfeccionar una nueva adjudicación.

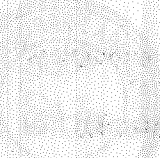
FIRMA DEL CONTRATO

ARTÍCULO 34° GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

Simultáneamente con la firma del contrato, el Contratista deberá afianzar su cumplimiento mediante una garantía, constituida en alguna de las formas previstas en el artículo 20° de este Pliego, por el DIEZ POR CIENTO (10%) del importe total del contrato. Si el contratista no integrara la garantía de cumplimiento del contrato, el Comitente podrá rescindirlo, en cuyo caso el contratista perderá la garantía de mantenimiento de oferta. Es facultad exclusiva del Comitente proceder en esta forma o acordar, si mediaren razones atendibles, un plazo adicional para integrar la garantía de cumplimiento del contrato.

ARTÍCULO 35° DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

- 1) Serán documentos integrantes del contrato:
 - a) El presente pliego;
 - b) El PCP;
 - c) Los planos y planillas de la licitación;
 - d) El PET;
 - e) Las circulares con consulta y sin consulta;
 - f) El presupuesto de la prestación cuando así corresponda en razón del sistema de contratación;
 - g) La propuesta;
 - h) El acto de adjudicación.
 - i) Los partes diarios de obra.
- 2) Se considerará documentación accesorio, la que se indica a continuación:
 - a) La orden de inicio de los trabajos;
 - b) El acta de inicio;
 - c) El plan y diagrama de ejecución de la prestación aprobados por el Comitente;
 - d) Las Órdenes de Servicio que por escrito imparta la Inspección;
 - e) Libro de notas de pedido;



The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records and the role of the various departments involved. It highlights the need for clear communication and coordination between different units to ensure the smooth operation of the organization.

The second part of the document provides a detailed overview of the current status of the project, including the progress made to date and the challenges that remain. It also outlines the proposed timeline for completion and the resources that will be required to meet these goals.

The third part of the document discusses the financial aspects of the project, including the budget and the expected costs. It also provides information on the funding sources and the financial support that will be available to the project.

The fourth part of the document discusses the human resources aspect of the project, including the roles and responsibilities of the various team members. It also provides information on the training and development opportunities that will be available to the project staff.

The fifth part of the document discusses the risk management aspect of the project, including the identification of potential risks and the strategies that will be used to mitigate these risks. It also provides information on the monitoring and reporting mechanisms that will be used to track the progress of the project.

CONCLUSION

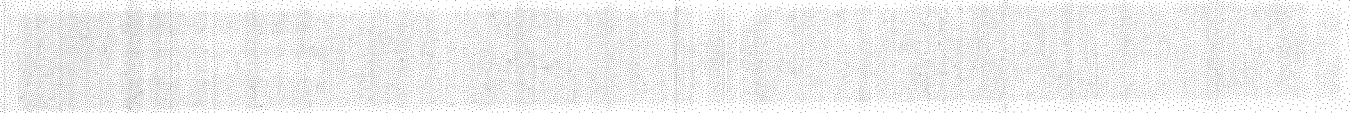
In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the project and the various aspects that will be involved in its implementation. It highlights the importance of maintaining accurate records and the need for clear communication and coordination between different units. It also outlines the proposed timeline for completion and the resources that will be required to meet these goals.

APPENDIX A

This appendix contains the detailed financial data for the project, including the budget and the expected costs. It provides a breakdown of the various categories of expenses and the amounts that will be required for each. It also includes information on the funding sources and the financial support that will be available to the project.

The data in this appendix is presented in a clear and concise manner, making it easy to understand and use. It provides a detailed overview of the financial aspects of the project and the resources that will be required to meet these goals.

The information in this appendix is intended to provide a detailed overview of the financial aspects of the project and the resources that will be required to meet these goals. It is intended to be used as a reference for the various departments involved in the project.





- f) Los planos complementarios que el comitente entregue al contratista durante la ejecución y los preparados por el contratista que fueran aprobados por aquél;
- g) Actas de recepción;
- h) Los comprobantes de trabajos adicionales o las modificaciones ordenados por el COMITENTE o quien este determine.

ARTÍCULO 36° IMPUESTO DE SELLOS.

Cuando el contrato se encontrara alcanzado por impuesto de sellos, cada una de las partes abonará el cincuenta por ciento (50%) del valor del impuesto. SOFSE podrá optar por cancelar también la parte del Contratista, procediendo a descontarla del primer pago del contrato y subsiguientes si el citado primer pago resultara insuficiente.

ARTÍCULO 37° TRANSFERENCIA DEL CONTRATO.

Firmado el contrato, el contratista no podrá transferirlo ni cederlo, en todo o en parte, a otra persona o entidad, ni asociarse para su cumplimiento, sin autorización y aprobación previa de SOFSE.

ARTÍCULO 38° CAMBIO DE DOMICILIO DEL CONTRATISTA.

En caso de modificarse el domicilio especial del contratista durante la ejecución del contrato, aquél está obligado a comunicar sin demora, en forma fehaciente a SOFSE, su nuevo domicilio, el que deberá constituirse en la jurisdicción establecida en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

CONDICIONES DE EJECUCION CONTRACTUAL

ARTÍCULO 39° ACTA DE INICIO.

Firmado el Contrato o emitida la Orden de Compra, SOFSE se confeccionará el Acta de inicio. En aquellos casos de suministros dicha Acta implica el automático cómputo de los plazos contractuales.

En aquellos casos de Obras, se considerará un plazo para el comienzo de la obra de DIEZ (10) días corridos, salvo distinto plazo que fije el PCP. Durante ese lapso el Contratista podrá - previa autorización de SOFSE- efectuar algunos trabajos preliminares. Las partes labrarán la correspondiente Acta de Inicio en la fecha que se dé comienzo efectivo a esos trabajos, fecha a partir de la cual se computarán los plazos fijados en el contrato.

Si rubricada el Acta de inicio, el Contratista no hubiera iniciado los trabajos en el plazo que se le establece, SOFSE tendrá derecho a la rescisión del Contrato, en cuyo caso el Contratista perderá la garantía de cumplimiento del Contrato y responderá por los daños y perjuicios causados. Si el Comitente no ejerciera este derecho, el plazo de ejecución de Obra se computará automáticamente a partir de la fecha de vencimiento del plazo de inicio establecido en el Acta de Inicio.

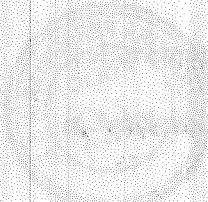
ARTÍCULO 40° DOCUMENTACIÓN EN OBRA.

Es obligación del Contratista tener permanentemente en Obra un ejemplar completo de la documentación del Contrato, al que se irá agregando la documentación accesoría especificada en el Artículo 35°).

ARTÍCULO 41° PLANOS.

El Contratista preparará todos los planos necesarios y de cada uno de ellos, entregará al Comitente dos copias para su aprobación; una vez aprobado un plano, sacará las copias que necesite para su uso y entregará al Comitente el original, en film poliéster, a fin de su preservación en perfecto estado, acompañando además el soporte magnético.

ARTÍCULO 42° OBRADOR. Y CARTEL DE OBRA



... de la ...
... de la ...
... de la ...

... de la ...
... de la ...
... de la ...

ARTÍCULO 14. FUNDACIONES DEL GOBIERNO

... de la ...
... de la ...

ARTÍCULO 15. FUNDACIONES DEL GOBIERNO

... de la ...
... de la ...

ARTÍCULO 16. FUNDACIONES DEL GOBIERNO

... de la ...
... de la ...

... de la ...
... de la ...
... de la ...

... de la ...
... de la ...
... de la ...

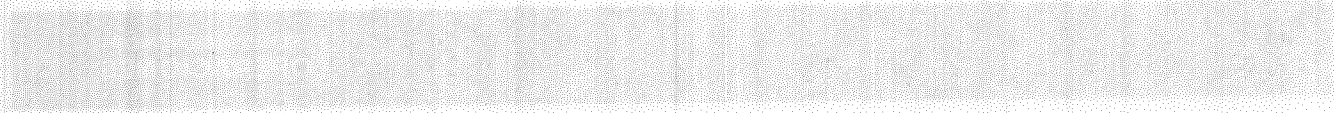
ARTÍCULO 17. FUNDACIONES DEL GOBIERNO

... de la ...
... de la ...

ARTÍCULO 18. FUNDACIONES DEL GOBIERNO

... de la ...
... de la ...
... de la ...

ARTÍCULO 19. FUNDACIONES DEL GOBIERNO





Toda vez que en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, resulte necesario la construcción de un obrador, deberá previamente someter a la aprobación del Comitente su proyecto de Obrador y ajustará sus instalaciones a las observaciones formuladas por éste. En toda obra a ejecutarse se deberá colocar en lugar visibles un cartel, el mismo contendrá la información que SOFSE determinará para cada Licitación en el PCP.

ARTÍCULO 43º TRABAJOS O SERVICIOS EN ZONA DE OPERACIONES

Toda vez que en cumplimiento de sus obligaciones contractuales, el Contratista efectúe trabajos o servicios en zona de operaciones de SOFSE, deberá entregar al Comitente, su programa de trabajos detallando: horarios, medidas de vigilancia, cierre de zonas de acopio de materiales y/o maquinaria y toda información que sobre el particular resulte oportuna.

El Contratista deberá tomar y mantener todas las medidas adicionales necesarias para salvaguardar la integridad de usuarios del servicio ferroviario, vecinos y del tránsito vial o peatonal en la zona de obras, para evitar la intrusión de personas ajenas a la zona de obra y para resguardar los trabajos, equipos y materiales afectados a la obra.

La responsabilidad que le incumbe al Contratista respecto de la vigilancia continua de la Obra, para prevenir robos o deterioros de los materiales, estructuras u otros bienes propios o ajenos, se extiende a todo lo relativo al servicio de prevención de accidentes que puedan afectar a personas o a bienes del Estado o de terceros.

La adopción de las medidas a las que se alude precedentemente no eximirá al Contratista de las consecuencias de los hechos referidos.

El Contratista instalará en toda zona de Obra, alumbrado suficiente para permitir una vigilancia nocturna eficiente y colocará las luces de peligro reglamentarias, estando a su cargo el consumo de energía eléctrica o de combustible de toda esta instalación.

En caso de resultar necesario, la construcción de depósitos, galpones, tinglados u otras construcciones provisionales tales como: oficinas, almacenes, talleres, vestuarios, comedores, cocinas y recintos sanitarios, previa a su construcción deberá requerir a SOFSE la autorización correspondiente adjuntando un acabado detalle de dichas construcciones adjuntando planos, detalle de ubicación y toda documentación pertinente.

En todos los casos señalados en el Artículo 43º y en el presente Artículo, el Contratista deberá disponer de una oficina adecuadamente equipada para el personal de Inspección de Obra que SOFSE designe.

Toda construcción citada en el presente Artículo no puede iniciarse sin la aprobación escrita de SOFSE.

El Contratista asume responsabilidad total, en caso de ser autorizada su construcción, sobre su instalación y mantenimiento en perfecto estado de limpieza y conservación, estando también a su cargo el alumbrado y la provisión y distribución de agua.

A la terminación de la Obra, salvo expresa indicación de SOFSE en sentido contrario, toda construcción auxiliar será demolida y retirada por el Contratista

ARTÍCULO 44º RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA.

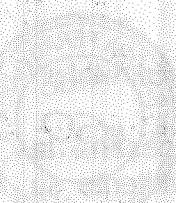
El Contratista es responsable ante SOFSE o terceros por las obligaciones y requisitos para llevar adelante la contratación y ejecutar el Contrato en debida forma.

La prestación objeto del Contrato será asumida por el Contratista a su propio riesgo en cuanto a la gestión y su ejecución y desde el punto de vista técnico, jurídico económico y financiero.

SOFSE no será responsable ante terceros por las obligaciones que asume o debiera asumir el Contratista.

Esto no exime, en caso que se hubiera autorizado una subcontratación, al Subcontratista de su responsabilidad, quien deberá agregar al Subcontrato, una garantía de manera concordante a lo establecido en el presente pliego.

El Contratista tomará todas las disposiciones y precauciones necesarias o las que



...de la ley de en cumplimiento de su deber...

ARTICULO 14. ...

...de las autoridades de la...

...de las autoridades de la...

...de las autoridades de la...

...de las autoridades de la...

ARTICULO 15. ...

...de las autoridades de la...

...de las autoridades de la...



indique la Inspección, para evitar daños a las Obras que ejecute, a las personas que dependan de él, a las del Comitente o Inspección destacadas en la Obra, a terceros y a los bienes de SOFSE o de terceros, ya sea que provengan esos daños de maniobras del Obrador, de la acción de los elementos o de causas eventuales. Si esos daños se produjeran, será responsable por el resarcimiento de los perjuicios.

Estas responsabilidades subsistirán hasta la Recepción Provisional y durante la ejecución de los trabajos complementarios que se realice en el período de garantía.

A tal efecto, el Contratista deberá contar con una póliza de seguros por responsabilidad civil afectada a la Obra, por los montos que se indiquen en el PCP.

El Comitente podrá retener en su poder, de las sumas que adeudara al Contratista, el importe que estime conveniente hasta que los reclamos o acciones que llegaran a formularse por alguno de aquellos conceptos sean definitivamente resueltos y hayan sido satisfechas las indemnizaciones pertinentes.

ARTÍCULO 45º INFRACCIONES ADMINISTRATIVAS.

El Contratista deberá cumplir con todas las disposiciones reglamentarias, emanadas de autoridad competente, vigentes en el lugar de la prestación y será responsable por las multas y resarcimientos a que dieran lugar infracciones cometidas por él o su personal.

La aplicación de la penalidad no eximirá al Contratista de sus obligaciones. A tales efectos, al notificar la penalidad se intimará al cumplimiento de la obligación, en el plazo razonable que se le fije, y bajo apercibimiento de nuevas penalidades.

Sin perjuicio de la multa, si la demora en la entrega de la totalidad de las tareas supera la cantidad de días determinados en el PCP y PET o el importe de las penalidades alcanzare al QUINCE POR CIENTO (15%) del CONTRATO, lo que ocurra primero, el CONTRATO se considerará rescindido automáticamente y sujeto a las reclamaciones de daños y perjuicios que correspondan.

ARTÍCULO 46º PRÓRROGAS DE PLAZOS

A pedido del Contratista, SOFSE podrá acordar prórrogas de plazo cuando, a su solo juicio, se presenten algunas de las siguientes causas:

- 1) trabajos adicionales que lo justifiquen;
- 2) demora en el estudio de la solución de dificultades técnicas imprevistas que impidan el normal desarrollo de la prestación.;
- 3) casos fortuitos o Imprevistos.
- 4) falta notoria y debidamente comprobada de materiales o elementos de transporte que no provengan de causas originadas por el Contratista;
- 5) conflictos gremiales de carácter general;
- 7) por siniestro;
- 8) toda otra circunstancia que, a juicio de SOFSE, haga procedente el otorgamiento de la prórroga.

Las solicitudes de prórroga deberán presentarse al Comitente en un plazo menor a TREINTA (30) días corridos de la producción del hecho o causa que las motiva, transcurrido el cual podrán no ser tomadas en consideración.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, appearing to be a main body paragraph.

Third block of faint, illegible text, continuing the main body of the document.

Fourth block of faint, illegible text, possibly a concluding paragraph or a separate section.

Faint text at the bottom of the page, possibly a footer or a signature line.



SOFSE podrá tramitar de oficio la ampliación del plazo contractual cuando la causa determinante de la demora le sea imputable, sin necesidad de la presentación previa del Contratista.

Dentro de un plazo de QUINCE (15) días corridos de otorgada una prórroga se efectuarán los ajustes pertinentes al Plan de Trabajos, la Curva y Plan plurianual de Certificación mensual Preliminar y la Curva y Cronograma de Desembolsos Totales mensuales al nuevo plazo, modificándolos solamente a partir de la fecha en que se produjo el hecho que originó la prórroga y se someterán a la aprobación del Comitente.

ARTÍCULO 47° SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

Por cualquier causa justificada, SOFSE podrá suspender el todo o parte de las prestaciones contratadas, comunicando al Contratista la orden correspondiente por medio fehaciente y procediendo a la medición de la obra ejecutada en la parte que alcance la suspensión.

El Contratista podrá solicitar la suspensión temporaria de los derechos y obligaciones correspondientes al contrato cuando:

- a) Así se requiera para la reconstrucción de los trabajos que hubieran resultado destruidos o demolidos.
- b) Exista estado de guerra, de conmoción interior o de grave alteración del orden público, que impidan la normal ejecución de los trabajos o funcionamiento de la totalidad de los mismos en la forma pactada.

El Contratista deberá poner en conocimiento de SOFSE la existencia de los impedimentos aludidos y solicitar la suspensión del plazo de ejecución aún en casos que se trate de hechos de pública notoriedad.

Si al término de la suspensión y por motivos de la misma y ajenos a la responsabilidad del Contratista, se alterara en forma sustancial la ecuación económico – financiera resultante del contrato, SOFSE y el Contratista podrán acordar los efectos necesarios a fin de restablecer el equilibrio de esa ecuación, celebrando el pertinente convenio, al que le serán aplicables las normas del presente Pliego en todos los aspectos que puedan mantenerse inalterables.

ARTÍCULO 48° REPRESENTANTE TÉCNICO.

El Representante Técnico designado por el Contratista deberá reunir los requisitos de aptitud, formación, experiencia e idoneidad requeridos para la función y encontrarse habilitado profesionalmente para ejercer la misma.

El reemplazo del Representante Técnico sólo podrá proceder bajo razones fundadas debidamente acreditadas por el Contratista ante SOFSE.

SOFSE podrá solicitar la remoción y reemplazo del Representante Técnico en cualquier etapa del contrato.

El Representante Técnico tendrá a su cargo la conducción de los trabajos y estará autorizado por el Contratista para recibir órdenes de la Inspección, notificarse de Órdenes de Servicio y darles cumplimiento. La firma del Representante Técnico obliga al Contratista ante SOFSE.

La permanencia del Representante Técnico, Jefe de Obra o de otro personal del Contratista requerido por la documentación licitatoria será permanente durante la ejecución de los trabajos, salvo criterio distinto en el PCP.

ARTÍCULO 49° INSPECCIÓN DE OBRA.

La Inspección de Obra estará a cargo de quien designe SOFSE; éste comunicará por nota al Contratista cuáles son las personas autorizadas para visitar la Obra en cualquier momento sin previo permiso y cuáles están autorizadas para dar órdenes escritas con carácter de Inspección.



ARTICULO 17. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN...
El presente artículo establece las condiciones y requisitos para la suspensión de la ejecución de la prestación...

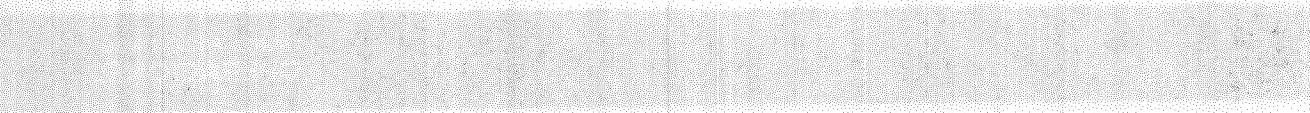
ARTICULO 18. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN...
El presente artículo establece las condiciones y requisitos para la suspensión de la ejecución de la prestación...

ARTICULO 19. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN...
El presente artículo establece las condiciones y requisitos para la suspensión de la ejecución de la prestación...

ARTICULO 20. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN...
El presente artículo establece las condiciones y requisitos para la suspensión de la ejecución de la prestación...

ARTICULO 21. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN...
El presente artículo establece las condiciones y requisitos para la suspensión de la ejecución de la prestación...

ARTICULO 22. SUSPENSIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN...
El presente artículo establece las condiciones y requisitos para la suspensión de la ejecución de la prestación...





El Contratista y su personal cumplirán las instrucciones y órdenes impartidas por la Inspección. La inobservancia de esta obligación, o los actos de cualquier índole que perturben la marcha de la Obra, harán pasibles al culpable de su inmediata expulsión del recinto de los trabajos.

ARTÍCULO 50° ÓRDENES DE SERVICIO Y OBSERVACIONES DE LA INSPECCIÓN.

Todas las órdenes de la Inspección de Obra, y también las observaciones cuando su importancia lo justifique, serán cronológicamente consignadas por escrito en un libro foliado, sellado y rubricado por el Comitente, que la Inspección guardará en la Obra.

Toda Orden de Servicio deberá ser firmada por el Contratista dentro de los TRES (3) días hábiles del requerimiento de la Inspección. Su negativa lo hará pasible de la multa correspondiente. Cuando se trate de reincidencia, el valor de las multas establecidas se duplicará.

SOFSE podrá además, mandar a ejecutar en cualquier momento, a costa del Contratista, los trabajos ordenados, deduciéndose su importe del primer certificado que se extienda y, en caso necesario, del fondo de reparos.

Se considerará que toda Orden de Servicio está comprendida dentro de las estipulaciones del Contrato y que no importa modificación de lo pactado ni encomienda de trabajos adicionales.

Aún cuando el Contratista considere que en una Orden de Servicio se exceden los términos del Contrato, deberá notificarse de ella, sin perjuicio de presentar ante el Comitente, por intermedio de la Inspección de Obra y en el término de CUATRO (4) días hábiles, un reclamo fundando detalladamente las razones que le asisten para observar la orden recibida. No se considerarán como observadas las órdenes de servicio cuando al hacerlo el Contratista no asentare los fundamentos de su observación.

Transcurrido el plazo anterior sin hacer uso de ese derecho, el Contratista quedará obligado a cumplir la orden de inmediato, sin tener derecho a reclamos posteriores.

La observación del Contratista, opuesta a cualquier Orden de Servicio, no lo eximirá de la obligación de cumplirla, si ella fuera reiterada.

ARTÍCULO 51° NOTAS DE PEDIDO. PARTE DIARIO.

Todas las reclamaciones y/u observaciones del Contratista serán cronológicamente consignadas por escrito en un libro foliado, sellado y rubricado por SOFSE, que aquel guardará en la Obra.

Cuando no se establezcan expresamente plazos en otras partes de este pliego o en el PCP, deberán ser interpuestas dentro de los CINCO (5) días corridos de producido el hecho que las motive. El Contratista deberá fundarlas debidamente con determinación de valores, especies, etc., en el plazo de QUINCE (15) días corridos a partir de la presentación del reclamo y/u observación formulados.

El Contratista entregará el Parte Diario a la Inspección, en una planilla donde consten los trabajos ejecutados, insumos y material aportado, el personal empleado y las condiciones climáticas, de acuerdo a las instrucciones que se le impartan

ARTÍCULO 52° INTERPRETACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN TÉCNICA.

El Contratista es responsable de la correcta interpretación de los planos para la realización de la Obra y responderá de los defectos que puedan producirse por su incorrecta interpretación durante la ejecución y conservación de la misma hasta la Recepción Definitiva.

Si el Contratista creyera advertir errores en la documentación técnica, tiene la obligación de señalarlo a la Inspección antes de iniciar el trabajo. Ésta, de considerarlo pertinente, indicará al Contratista que se efectúen las correcciones que correspondan.

Si el Contratista no los señalara oportunamente, serán a su cargo los trabajos que fuera necesario ejecutar para corregir las fallas. Dichos trabajos no podrán justificar ampliaciones de plazo.

Faint, illegible text at the top of the page, possibly a header or introductory paragraph.

Second block of faint, illegible text, appearing to be a paragraph of a letter or report.

Third block of faint, illegible text, continuing the narrative or list of items.

Fourth block of faint, illegible text, possibly a section header or a new paragraph.

Fifth block of faint, illegible text, appearing to be a list or detailed notes.

Sixth block of faint, illegible text, possibly a concluding paragraph or signature area.

Seventh block of faint, illegible text at the bottom of the page, possibly a footer or additional notes.



ARTÍCULO 53° TERMINACIÓN DE LOS TRABAJOS.

Los trabajos deberán quedar terminados enteros, completos y adaptados a sus fines, y la falta de mención expresa de detalles necesarios no libera al Contratista de la obligación de realizarlos ni le da derecho al pago de adicional alguno.

ARTÍCULO 54° PERSONAL OBRERO – SALARIOS E IDONEIDAD

El Contratista abonará a todo su personal salarios iguales o superiores a los establecidos por las convenciones en vigencia aprobadas por autoridad competente y dará cumplimiento a todas las obligaciones legales o emergentes de esas convenciones en materia de cargas sociales. El pago de cada certificado mensual estará condicionado a la presentación conjunta, por el Contratista, de los comprobantes de depósitos por aportes previsionales y fondo de desempleo correspondientes al mes precedente al de los trabajos certificados.

La demora en el pago de certificados motivada por incumplimientos del Contratista no dará derecho a éste a reclamación alguna, ni correrán intereses por el retardo.

El personal deberá ser idóneo y suficiente para los trabajos a ejecutarse y la Inspección podrá exigir el cambio de todo obrero que considere incompetente o su asignación a otra tarea.

Asimismo podrá exigir la desvinculación de todo personal del Contratista que provocara desórdenes o indisciplina y la ampliación del personal cuando éste resultare insuficiente.

ARTÍCULO 55° ABASTECIMIENTO DE MATERIALES.

El Contratista tendrá siempre en la Obra la cantidad de materiales que a juicio del Comitente se necesite para su buena marcha y no podrá utilizarlos en otros trabajos que no sean de la prestación contratada.

Estará también obligado a usar métodos que a juicio de la Inspección aseguren la calidad satisfactoria de la prestación y su terminación dentro del plazo fijado en el Contrato.

Sin embargo, el hecho de que la Inspección nada observe sobre el particular, no eximirá al Contratista de la responsabilidad que le concierne por la mala calidad de los trabajos ejecutados o por la demora en terminarlos.

ARTÍCULO 56° CALIDAD DE LOS MATERIALES Y TRABAJOS.

Todos los materiales, repuestos y accesorios serán de la mejor calidad existente en plaza entre los de su clase y los trabajos ejecutados con ellos, ajustados a las mejores reglas del arte. El Contratista deberá presentar muestras de los elementos por adquirir y requerir la previa aprobación del Comitente. Para los elementos que requieran elaboración previa en taller, el Comitente podrá inspeccionarlos en los talleres donde se ejecuten y si dicho lugar se encontrara a más de 100 kilómetros del lugar de la Obra, el Contratista deberá asumir los gastos de traslado y estadía del personal de la Inspección.

ARTÍCULO 57° APROBACIÓN DE MATERIALES. ENSAYOS Y PRUEBAS.

Los materiales y las materias primas de toda clase a incorporar serán sin uso y de la mejor calidad y tendrán las formas y dimensiones prescriptas en los planos, en la documentación del Contrato o las exigidas por la Inspección. Cuando se prescriba que algún material deba ajustarse a tipo o muestra determinada, se entenderá que ellos servirán para efectuar comparaciones, pudiendo el Contratista suministrar materiales que sean equivalentes a juicio del Comitente.

El Contratista depositará en Obra, con suficiente tiempo para su examen y aprobación, las muestras de los materiales que la Inspección determine, las que servirán para comparar los abastecimientos correspondientes a los trabajos.

Los materiales y los elementos de toda clase que la Inspección rechazare, serán retirados por el Contratista a su costa, dentro del plazo que la Orden de Servicio respectiva señale. Transcurrido ese plazo sin haber dado cumplimiento a la orden, el Contratista se hará pasible de multa.

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY

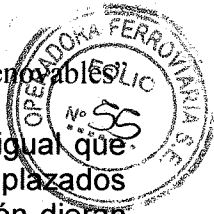
DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE

DECLASSIFICATION AUTHORITY IS DERIVED FROM:
FEDERAL BUREAU OF INVESTIGATION
DECLASSIFICATION GUIDE





Los materiales y elementos defectuosos o rechazados que llegasen a colocarse al igual que aquéllos de buena calidad puestos en desacuerdo con las reglas del arte, serán reemplazados por el Contratista, estando a su cargo los gastos a los que los trabajos de sustitución dieran lugar.

El Comitente podrá hacer todos los ensayos y pruebas que considere convenientes para comprobar si los materiales o estructuras son los que se determinan en los pliegos.

El personal y los elementos necesarios para este objeto, como ser: instrumentos de medida, balanzas, combustibles, etc., serán facilitados y costeados por el Contratista. Éste además, pagará cualquier ensayo o análisis físico, químico o mecánico que deba encomendarse a efectos de verificar la naturaleza de algún material, incluso los gastos de transporte, recepción, manipuleo y despacho, reembolsándosele los gastos solamente cuando se comprobare que el material es el especificado.

ARTÍCULO 58° CALIDAD DEL EQUIPO.

El Contratista usará equipo de calidad apropiada a los trabajos por ejecutar y el Comitente podrá exigir cambio o refuerzo de equipos cuando el provisto, ya sea por su estado o características, no permita la ejecución de un trabajo correcto y al ritmo previsto.

ARTÍCULO 59° CORRECCIÓN DE TRABAJOS DEFECTUOSOS.

Cuando un trabajo resultare defectuoso ya sea por fallas del material o de la ejecución, el Contratista lo corregirá si es posible o, en caso contrario, deberá rehacerlo a su costa, sin que ello pueda justificar ampliación de plazo.

El Comitente establecerá cuándo corresponde corregir un trabajo defectuoso, debiendo la corrección realizarse a satisfacción.

ARTÍCULO 60° VICIOS OCULTOS.

Cuando se considere que pudieran existir vicios en trabajos no visibles, la Inspección podrá ordenar las demoliciones o desmontajes y las reconstrucciones necesarias para constatar la existencia de los mismos. Si los defectos fueran comprobados, todos los gastos originados por tal motivo estarán a cargo del Contratista. En caso contrario, los abonará el Comitente.

Si los vicios se manifestaran en el transcurso del plazo de garantía, el Contratista deberá reparar o cambiar las defectuosas en el plazo que se le fije, a contar desde la fecha de su notificación; transcurrido ese plazo, dichos trabajos podrán ser ejecutados por el Comitente o por terceros, a costa de aquél, deduciéndose su importe del fondo de reparos.

La Recepción Definitiva de los trabajos no implicará la pérdida del derecho del Comitente de exigir el resarcimiento de los gastos, daños o intereses que le produjera la reconstrucción de aquellas partes de la prestación en las cuales se descubriera ulteriormente la existencia de vicios. Tampoco libera al Contratista de las responsabilidades que determina el artículo 1646 del Código Civil.

ARTÍCULO 61° SUBCONTRATISTAS.

El Contratista solamente podrá subcontratar parte de sus trabajos si media la autorización previa de SOFSE y la aceptación del Subcontratista. La subcontratación no exime al Contratista de sus obligaciones con relación al Comitente.

El Comitente podrá denegar la autorización a la subcontratación, sin que tal negativa otorgue derecho alguno al Contratista ni justifique atrasos en el Plan de Trabajos.

El Contratista es el único responsable, ante el Comitente, de todo lo hecho por sus Subcontratistas. Esto no exime tampoco al Subcontratista de su responsabilidad, quien deberá agregar al Subcontrato, una garantía de manera concordante a lo establecido en el presente pliego.

ARTÍCULO 62° DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes the need for transparency and accountability in financial reporting.

2. The second part of the document outlines the various methods and techniques used to collect and analyze data. It covers both qualitative and quantitative research approaches, highlighting the strengths and limitations of each.

3. The third part of the document focuses on the ethical considerations surrounding data collection and analysis. It discusses the importance of informed consent, confidentiality, and the responsible use of research findings.

4. The fourth part of the document addresses the challenges and limitations of data analysis. It discusses issues such as data quality, missing data, and the potential for bias in statistical inference.

5. The fifth part of the document provides a comprehensive overview of the various statistical methods and techniques used in data analysis. It covers both parametric and non-parametric tests, as well as regression analysis and time series modeling.

6. The sixth part of the document discusses the application of data analysis in various fields, including business, social sciences, and healthcare. It highlights the practical implications of research findings and the role of data analysis in decision-making.



1. PLAZO.

La prestación debe ser totalmente realizada en el plazo fijado en la documentación del Contrato y en las prórrogas que hubieran sido acordadas, de acuerdo al Plan de Trabajos vigente.

2. MORA.

Si las Obras contratadas no se terminarán dentro del plazo contractual y sus prórrogas otorgadas, por causas no justificadas a juicio del Comitente, el Contratista se hará pasible de la multa correspondiente.

Cuando el Contratista incurriera en atrasos en la ejecución del Plan de Trabajos, previa intimación a regularizar el ritmo de trabajo, se hará también pasible de multa que se prevé en el presente.

En caso que en el PCP se establecieran plazos parciales para determinados trabajos, si ellos no estuvieran terminados en el plazo fijado, entrarán en mora parcial y se le aplicará la multa por incumplimiento de plazo parcial.

3. CONTRALOR DE TRABAJOS.

El Contratista deberá dar aviso escrito con una anticipación mínima de CUARENTA Y OCHO (48) horas del comienzo de todo trabajo cuya correcta ejecución no pudiera ser verificada después de ejecutado. Si el Contratista omitiere este requisito, serán por su cuenta los gastos de cualquier índole que se originaren para verificar la corrección de su ejecución.

4. CONTROL DE PLAZOS.

a) Actualización del Plan de Trabajos

Salvo distinta estipulación en el PCP, dentro de los CINCO (5) días hábiles contados desde el Inicio de la prestación el Contratista presentará a SOFSE para su aprobación la actualización del Plan de Trabajos presentado con su oferta en el que constarán los métodos generales, procedimientos, secuencias y tiempos de ejecución de todas las actividades relativas a las prestación..

Asimismo, salvo distinta estipulación en el PCP, el Contratista deberá presentar también a la Inspección para su aprobación una actualización trimestral del Plan de Trabajos y la Curva de Inversión o con una frecuencia menor, si ocurrieran hechos que así lo hicieran necesario o si así lo solicitara la Inspección.

La actualización del Plan de Trabajos mostrará los avances reales de cada actividad y efectos de tales avances sobre los plazos de las tareas restantes, incluyendo cualquier cambio en la secuencia de las actividades y cualquier modificación aprobada en los montos o plazos de contrato.

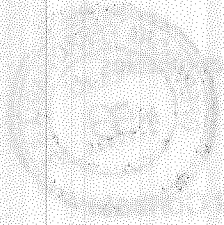
Si el Contratista no entregara oportunamente el Plan de Trabajos o sus actualizaciones, SOFSE podrá aplicar las respectivas sanciones.

La aprobación del Plan de Trabajos por la Inspección no modificará de manera alguna las obligaciones del Contratista.

b) Prórroga de la Fecha Prevista de Terminación.

SOFSE podrá prorrogar la Fecha Prevista de Terminación cuando ordene una Modificación o cualquier otra causa justificada que hiciera imposible la Terminación de la prestación o una de sus etapas en la Fecha Prevista de Terminación, sin que el Contratista tuviera que adoptar medidas para acelerar el ritmo de ejecución de los trabajos pendientes que exigieran al Contratista incurrir en costos adicionales.

SOFSE determinará si debe prorrogarse la fecha prevista de terminación y por cuánto tiempo, dentro de los TREINTA (30) días corridos siguientes a la fecha en que el Contratista solicita una decisión sobre los efectos de una Variación o de un Trabajo o Servicio adicional y proporciona toda la información de respaldo. Si el Contratista no hubiere dado alerta anticipada



... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

CONTROL DE TRABAJOS

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

CONTROL DE PLAZOS

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...

... el presente documento se encuentra en el archivo de la oficina de la...



acerca de alguna demora o no hubiere cooperado para resolverla, la demora debida a esa falta de cooperación no será considerada para determinar la nueva Fecha Prevista de Terminación. El Contratista adecuará su labor para cumplir con el plazo establecido, aunque deba trabajar en días u horas inhábiles. Si el Contratista dispone trabajar en esos días u horas lo hará a su exclusiva costa e informará a la Inspección con antelación suficiente.

c) Aceleración.

Cuando SOFSE decida que el Contratista finalice la prestación antes de la Fecha Prevista de Terminación, la Inspección deberá solicitar al Contratista propuestas con indicación de precios para conseguir la necesaria aceleración en la ejecución de los trabajos. Si SOFSE aceptara dichas propuestas, la Fecha Prevista de Terminación será modificada en consecuencia y confirmada por el Contratante y el Contratista.

Si el Contratante aceptara las propuestas y precios del Contratista para acelerar la ejecución de los trabajos, ellas se incorporarán al precio del Contrato y se tratarán como Variaciones.

d) Demoras Ordenadas por el Inspector.

El Inspector podrá ordenar al Contratista que demore la iniciación o el avance de cualquier actividad relativa a la prestación..

e) Reuniones de Administración.

Tanto el Inspector como el Contratista podrán solicitar a la otra parte la asistencia a reuniones de administración. El objetivo de dichas reuniones será revisar la programación de los trabajos pendientes y resolver asuntos planteados conforme al procedimiento de alerta temprana.

El Inspector deberá llevar un registro de lo tratado en las reuniones de administración y suministrar copias del mismo a los asistentes y a SOFSE. Ya sea en la propia reunión o con posterioridad a ella, el Inspector deberá decidir y comunicar por escrito a todos los asistentes, las respectivas obligaciones con respecto a las medidas que deban adoptarse.

f) Aviso Anticipado Oportuno

El Contratista deberá avisar al Inspector lo antes posible acerca de futuros eventos probables específicos o circunstancias que puedan perjudicar la calidad de los trabajos, elevar el precio del Contrato o demorar la ejecución de las la prestación.

El Inspector podrá solicitar que el Contratista entregue una estimación de los efectos esperados del hecho o circunstancia futuros en el Precio del Contrato y la Fecha de Terminación. El Contratista deberá proporcionar dicha estimación a la brevedad posible.

El Contratista deberá colaborar con el Inspector en la preparación y consideración de propuestas acerca de la manera en que los efectos de dicho hecho o circunstancia puedan ser evitados o reducidos por alguno de los participantes en el trabajo y para ejecutar las instrucciones correspondientes que ordenare el Inspector.

5. MODIFICACIONES

Si fuera necesario realizar trabajos no previstos en el Contrato, su precio deberá ser previamente convenido con el Comitente y establecido, cuando sea posible, partiendo de los precios contractuales correspondientes a trabajos análogos o semejantes, teniendo en cuenta las alteraciones de los costos que se hubieren producido desde la fecha de la Licitación.

Cuando no existan trabajos previstos de características semejantes o análogas a las del nuevo trabajo, el precio será propuesto por el Contratista y ajustado por el Comitente en función de los elementos determinantes del costo directo del nuevo trabajo.

Aún en caso de no llegarse a un acuerdo previo sobre el precio, el Contratista deberá proceder inmediatamente a la ejecución de los trabajos si así lo ordenara la Inspección, dejando a salvo sus derechos. En este caso se llevará cuenta minuciosa de las inversiones realizadas, cuyo

El Comité de Asesoría Técnica (CAT) es el órgano de asesoría técnica del Comité de Asesoría y de Asesoría Técnica (CAAT) y tiene a su cargo la asesoría técnica en materia de...

El CAAT es el órgano de asesoría técnica del Comité de Asesoría y de Asesoría Técnica (CAAT) y tiene a su cargo la asesoría técnica en materia de...

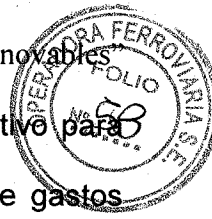
El CAAT es el órgano de asesoría técnica del Comité de Asesoría y de Asesoría Técnica (CAAT) y tiene a su cargo la asesoría técnica en materia de...

El CAAT es el órgano de asesoría técnica del Comité de Asesoría y de Asesoría Técnica (CAAT) y tiene a su cargo la asesoría técnica en materia de...

El CAAT es el órgano de asesoría técnica del Comité de Asesoría y de Asesoría Técnica (CAAT) y tiene a su cargo la asesoría técnica en materia de...

El CAAT es el órgano de asesoría técnica del Comité de Asesoría y de Asesoría Técnica (CAAT) y tiene a su cargo la asesoría técnica en materia de...





detalle, con la aprobación o reparos de la Inspección, servirá como elemento ilustrativo para fijar luego el precio en instancia administrativa o judicial.

A este último efecto, las partes aceptan los porcentajes de recargo en concepto de gastos generales y beneficios, que se hubieran aplicado a la propuesta original.

Sin perjuicio de lo establecido precedentemente, el Comitente podrá disponer que los trabajos de que se trata se lleven a cabo directamente o por nuevo Contrato.

6. REAJUSTE DE GARANTÍA.

Cuando se encomienden modificaciones que impliquen aumento del Contrato, el Contratista deberá ampliar en un CINCO POR CIENTO (5%) de tal aumento, la Garantía de Cumplimiento del Contrato.

7. TRABAJOS EJECUTADOS CON MATERIALES DE MAYOR VALOR O SIN LA CONFORMIDAD DEL COMITENTE.

Los Contratos ejecutados con materiales de mayor valor que los estipulados, ya sea por su naturaleza, calidad o procedencia, serán computados al Contratista como si los hubiese ejecutado con los materiales especificados.

Los trabajos no ejecutados de conformidad con las órdenes de servicio comunicadas al Contratista, o que no respondiesen a las especificaciones técnicas, podrán ser rechazados, aunque fuesen de mayor valor que los estipulados, y en este caso, la Inspección podrá ordenar su remoción y reconstrucción de acuerdo con lo estipulado en el Contrato, estando a cargo del Contratista los gastos provocados por esta causa.

ARTÍCULO 63º LIQUIDACION, CERTIFICACION Y PAGO.

En toda prestación en la que conforme a lo prescripto en el PCP y los Programas de trabajos corresponda la Certificación mensual de avance se procederá conforme a lo que se indica a continuación:

Al final de cada mes calendario, el Contratista en colaboración y bajo la supervisión de la Inspección, efectuará la medición ajustándose a las normas que establezca el PCP.

Conformada la mensura por la Inspección, el Contratista preparará, de acuerdo con ella, los certificados de Obra, ajustándose también para ello a lo estipulado en el PCP y a las indicaciones complementarias que pudiera haber formulado la Inspección.

Cada certificado debe comprender la totalidad de los trabajos ejecutados desde el comienzo de la prestación hasta la fecha del certificado o hasta el hito especificado en el PCP y su valor parcial estará dado por su excedente sobre el total del certificado del mes anterior.

Los certificados constituirán en todos los casos, documentos provisionales para pagos a cuenta, sujetos a posteriores rectificaciones, hasta tanto se produzca la liquidación final y ésta sea aprobada por la autoridad competente.

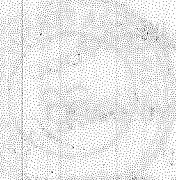
Las formalidades y detalles de los certificados se ajustarán a lo establecido en el PCP.

En caso de desacuerdo en relación con la medición, se extenderá el certificado con los resultados obtenidos por la Inspección, haciéndose a posteriori, si correspondiera, la rectificación pertinente, o difiriendo para la liquidación final el ajuste de las diferencias sobre las que no hubiera acuerdo.

ARTÍCULO 64º: RETENCIONES SOBRE LOS CERTIFICADOS.

Salvo distinta estipulación en el PCP, sobre todos los certificados, excepto el anticipo, en caso de corresponder, SOFSE retendrá el CINCO POR CIENTO (5%). Estos descuentos se realizarán sin perjuicio de la garantía de cumplimiento de Contrato, para constituir el Fondo de Reparos. Este fondo quedará en poder del Comitente hasta la Recepción Definitiva, en garantía de la correcta ejecución de los trabajos y para hacer frente a reparaciones que fueran necesarias y que el Contratista no ejecutara cuando le fuera ordenado.

SOFSE no pagará intereses por las retenciones realizadas en dicho concepto.



...son la ejecución o ejecución de la ejecución...
...de la ejecución o ejecución de la ejecución...
...de la ejecución o ejecución de la ejecución...

ARTICULO 10. GARANTIA DE GARANTIA

Cuando se ejecutaron modificaciones que impliquen aumento de Capital de Comercio...
...de la ejecución o ejecución de la ejecución...

ARTICULO 11. TRABAJOS EJECUTADOS CON MATERIALES DE MAYOR VALOR O SIN LA COMPLETUD DEL COMENTE

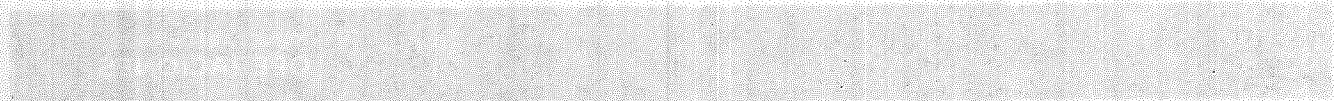
Los trabajos ejecutados con materiales de mayor valor que los estipulados...
...de la ejecución o ejecución de la ejecución...

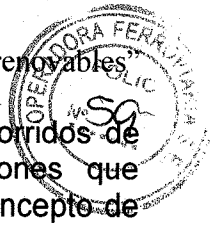
ARTICULO 12. LICITACION CERTIFICACION Y PAGO

En todo contrato en el que concurre a la licitación...
...de la ejecución o ejecución de la ejecución...

ARTICULO 13. RETENCIONES SOBRE LOS CERTIFICADOS

Debe haberse establecido en el P.C. sobre todos los contratos...
...de la ejecución o ejecución de la ejecución...





El monto retenido se reintegrará al Contratista dentro de los TREINTA (30) días corridos de emitido el certificado de liquidación final y una vez efectuadas las deducciones que correspondieren, a SOFSE tanto por reparaciones, sanciones no percibidas o en concepto de resarcimiento.

ARTÍCULO 65° SUSTITUCIÓN DEL FONDO DE REPAROS.

Salvo que el PCP lo establezca de diferente forma, durante la ejecución de la prestación, el Contratista podrá sustituir el CIEN POR CIENTO (100%) de la suma retenida en concepto de fondo de reparo por alguna de las garantías previstas en el presente pliego.

El Contratista sólo podrá hacer uso de esta sustitución cuando el avance de la certificación al mes de que se trate no resulte menor al NOVENTA POR CIENTO (90%) del avance financiero previsto según la Curva de Inversión vigente.

ARTÍCULO 66° PAGO DE LOS CERTIFICADOS.

Junto con el certificado,, el Contratista deberá presentar la factura correspondiente, la que se ajustará a la legislación vigente, con fecha coincidente a la consignada en el certificado.

El pago de cada certificado se efectuará dentro de los SESENTA (60) días corridos de la fecha de presentación, en forma completa, de la documentación pertinente. Si en el PCP se establecieran plazos menores, se tomarán estos últimos.

Se establece además, un plazo de DIEZ (10) días hábiles que correrán a partir de la presentación de cada certificado para su aprobación. Si dentro de este último plazo el certificado fuese observado, el plazo para el pago comenzará en el momento en que el Contratista lo presente con las correcciones del caso.

ARTÍCULO 67° RECEPCION

1. Recepción Provisoria.

La prestación será recibida provisionalmente por la Inspección, ad referéndum de la autoridad competente, cuando se encuentre terminada de acuerdo con el Contrato y se hayan cumplido satisfactoriamente las pruebas y procedimientos establecidas en el PCP y en el PET.

Se labrará un acta en presencia del Contratista o de su representante debidamente autorizado, prestando conformidad.. En dicha acta se consignará la fecha de la efectiva terminación de los trabajos, a partir de la cual correrá el plazo de garantía.

En caso de que el Contratista se negara a presenciar el acto o no contestara la invitación, la que deberá notificarse, la autoridad competente efectuará por sí y ante la presencia de testigos, esa diligencia, dejando constancia de la citación y de la ausencia del Contratista.

En el acta se consignarán, además, las observaciones que merezcan los trabajos ejecutados por el Contratista, estableciéndose el plazo que se otorgue para la corrección de los mismos.

En caso de incumplimiento por parte del Contratista, se podrá decidir la rescisión del Contrato y la ejecución de los trabajos necesarios para corregir las observaciones formuladas, con cargo al Contratista.

2. Plazo de garantía.

Salvo indicación de un plazo especial en el PCP, el plazo de garantía será de DOCE (12) meses. Durante ese plazo el Contratista es responsable de las reparaciones requeridas por los defectos o desperfectos provenientes de la mala calidad o ejecución deficiente de los trabajos, o vicios ocultos, siempre que ellos no sean consecuencia del uso indebido.

3. Recepción Definitiva.

Transcurrido el plazo de garantía, se efectuará una inspección para realizar la Recepción Definitiva, que se hará con las mismas formalidades que la Recepción Provisoria. Si se comprobare el buen estado y el correcto funcionamiento de las instalaciones, la

El Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento de la TREINTA (30) días después de la emisión de la Cuenta de Rendimiento y una vez concluida la auditoría, los resultados de la Cuenta de Rendimiento serán sometidos a la aprobación del Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento.

ARTÍCULO 17. SUSTITUCIÓN DEL FONDO DE RESERVA

En caso de que el FCR se agote, el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento podrá sustituir el FCR por el FONDO DE RESERVA (FR) de la misma entidad en el momento que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento lo determine. El FR será el fondo de reserva que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento determine en el momento de la sustitución.

ARTÍCULO 18. PAJO DE LOS CONTRIBUCIONES

Una vez que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento haya determinado el monto de las contribuciones, los socios de la entidad deberán pagar las contribuciones en el momento que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento lo determine. El monto de las contribuciones será el que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento determine en el momento de la sustitución.

ARTÍCULO 19. RECEPCIÓN

La recepción de los fondos de reserva se realizará en el momento que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento lo determine. El monto de los fondos de reserva será el que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento determine en el momento de la sustitución. El Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento podrá determinar el momento de la recepción de los fondos de reserva en el momento que lo determine.

ARTÍCULO 20. PAGO DE GASTOS

El pago de los gastos de la Cuenta de Rendimiento se realizará en el momento que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento lo determine. El monto de los gastos será el que el Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento determine en el momento de la sustitución.

ARTÍCULO 21. RECEPCIÓN DE DATOS

El Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento podrá solicitar al Comité de Control de la Cuenta de Rendimiento que presente los datos de la Cuenta de Rendimiento en el momento que lo determine.



prestación quedará recibida definitivamente, dejándose constancia en acta. En caso de observarse defectos, se acordará un plazo para su corrección, a cuya expiración se efectuará una nueva verificación del estado y, si en esta oportunidad el Comitente resolviera aceptar los trabajos, quedará efectuada la Recepción Definitiva.

Si el Contratista no hubiese subsanado las observaciones en el plazo acordado, el Comitente podrá corregirlos con su propio personal o el de terceros, tomando las sumas necesarias del fondo de reparos.

4. Recepciones parciales.

Cuando el PCP prevea el tratamiento separado de diversas partes de la prestación y les fije plazos individuales de ejecución y garantía, cada una de ellas será motivo de Recepción Provisional y Definitiva y devolución de las garantías correspondientes.

Asimismo, SOFSE podrá efectuar recepciones parciales cuando lo considere conveniente para el desarrollo de la prestación.

ARTÍCULO 68° DEVOLUCIÓN DE GARANTÍAS Y FONDO DE REPAROS.

La garantía de cumplimiento de Contrato y los importes retenidos en concepto de fondo de reparos o los saldos que hubiere de estos importes le serán devueltos al Contratista después de aprobada la Recepción Definitiva y una vez satisfechas las indemnizaciones de daños y perjuicios o cualquier otra deuda que corra por su cuenta.

En caso de recepciones parciales definitivas, el Contratista tendrá derecho a que se le libere o devuelva la parte proporcional de las garantías y del fondo de reparos.

ARTÍCULO 69° RESCISIÓN DEL CONTRATO.

1. Causas de rescisión

SOFSE queda facultada a rescindir el Contrato con antelación a su vencimiento, en forma inmediata y sin que el Contratista tenga derecho a indemnización alguna, en los siguientes casos:

- a) Incumplimiento grave y reiterado de cualquiera de las obligaciones emergentes del Contrato y los documentos que lo integran.
- b) Abandono de los trabajos o cesación de los trabajos en la misma por un plazo mayor de DIEZ (10) días continuos o VEINTE (20) días discontinuos, siempre que no mediare causas de fuerza mayor aceptadas por SOFSE;
- c) Cuando en la Oferta se hubiera incurrido en inexactitudes que determinaron la adjudicación.
- e) Cuando el Contratista sea culpable de fraude o negligencia o incumpla las obligaciones y condiciones estipuladas en el Contrato.
- d) Vencido el plazo de cumplimiento de Contrato, de su prórroga o en su caso, del Contrato rehabilitado, sin que se hubiesen ejecutado la totalidad de las prestaciones objetos del presente llamado, SOFSE podrá considerarla causal de rescisión del Contrato sin necesidad de interpelación judicial o extrajudicial, con pérdida de la garantía de cumplimiento del Contrato.
- e) Cuando exista cesión de todo o parte del Contrato, sin que la misma haya sido autorizada previamente por SOFSE.

f) Quiebra o concurso preventivo del Contratista, mientras no obtengan su rehabilitación

En todos los casos enunciados, la rescisión operada acarreará la pérdida de la garantía del cumplimiento del Contrato por la parte no cumplida hasta ese momento.

Asimismo, SOFSE podrá, previo informe fehaciente establecer las sumas líquidas exigibles, reteniendo los importes que deba al Contratista, las multas, daños y perjuicios estimados, correcciones por deficiencias, etc., originados en tal rescisión o emergentes del desenvolvimiento del Contrato, sin necesidad de consentimiento de los saldos por parte del Contratista, quien podrá oportunamente realizar las acciones que estime pertinente.

...deberán quedar resueltos definitivamente de conformidad con lo establecido en el artículo 177 de la Ley Orgánica del Poder Judicial...
...de acuerdo con lo establecido en el artículo 177 de la Ley Orgánica del Poder Judicial...
...de acuerdo con lo establecido en el artículo 177 de la Ley Orgánica del Poder Judicial...

4. Responderá por los daños y perjuicios ocasionados por el incumplimiento de las obligaciones asumidas por el contratante...
...de acuerdo con lo establecido en el artículo 177 de la Ley Orgánica del Poder Judicial...

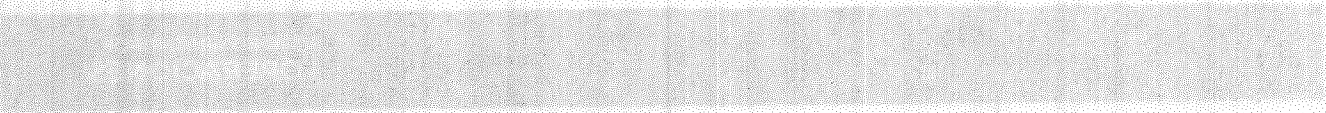
ARTICULO 67. DEVOLUCION DE GARANTIAS Y FONDO DE RESERVA

1. La garantía de cumplimiento de contrato y los fondos reservados en concepto de fondo de reserva a los efectos de este artículo se devolverán al contratante a contar desde la fecha de rescisión de contrato...
...de acuerdo con lo establecido en el artículo 177 de la Ley Orgánica del Poder Judicial...

ARTICULO 68. RESCISION DEL CONTRATO

1. Causas de rescisión...
2. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato con anterioridad a su vencimiento en caso de incumplimiento...
3. El contratante tendrá derecho a indemnización...
4. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
5. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
6. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
7. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
8. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
9. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
10. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...

11. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
12. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
13. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
14. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...
15. El contratante podrá solicitar la rescisión del contrato...





SOFSE en caso de rescisión se reserva el derecho de continuar en forma inmediata los trabajos faltantes por sí o contratando a un tercero con cargo al Contratista incumplidor, sin perjuicio de las demás sumas que le corresponda reclamar de acuerdo a lo previsto en el Contrato.

2. Toma de posesión

Producida la rescisión, el Comitente tomará posesión inmediata, en el estado en que se encuentre, a cuyo efecto se hará inventario y avalúo de los trabajos, materiales y equipos, labrándose las actas correspondientes.

El Comitente tomará, si lo creyera conveniente y previa valuación convencional, sin aumento de ninguna especie, los equipos y materiales necesarios para la continuación de la prestación. Podrá también ordenar la prosecución de los trabajos en las condiciones que estime más convenientes, respondiendo el Contratista por los perjuicios que sufra el Comitente cuando la rescisión haya sido declarada por culpa de aquel.

3. Inventario.

El inventario se realizará con un representante de cada parte. Si el Contratista, previamente citado al efecto, no concurriese o no estuviera representado en el acto del inventario, el Comitente estará habilitado para realizarlo, en cuyo caso enviará al Contratista, bajo constancia, una copia de aquél.

4. Avalúo

El avalúo se realizará de mutuo acuerdo o por medio de peritos, nombrados uno por cada parte. En caso de disconformidad entre ellos, el Comitente dispondrá que el diferendo se resuelva por la vía judicial. Si dentro del plazo de TRES (3) días hábiles de notificado el Contratista no nombrare a su perito, se entenderá que renuncia a ese derecho y se somete al resultado del avalúo que practique el perito nombrado por el Comitente.

5. Liquidación de los trabajos y materiales.

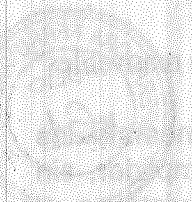
El Comitente practicará la liquidación de todos los trabajos ejecutados por el Contratista y terminados con arreglo al Contrato y determinará las cantidades y clases de trabajos inconclusos, que sean de recibo. Asimismo procederá a la liquidación de los importes de los materiales y equipos inventariados que sean indispensables para la continuación de la prestación que hayan sido incautados.

Los materiales y equipos no aceptados por el Comitente serán retirados por el Contratista a su costa, dentro del término que aquél le señale, el que no será menor de QUINCE (15) días corridos siguientes a la notificación. Si el Contratista no diera cumplimiento en el plazo señalado, el Comitente podrá hacer retirar y depositar fuera de la Obra esos materiales y equipos, corriendo todos los gastos a cargo de aquél.

El importe de la liquidación de los trabajos ejecutados que fueran de recibo, tanto los terminados como los inconclusos y los materiales y equipos incautados a precio de avalúo, constituirá un crédito a favor del Contratista, previa deducción de los gastos efectuados a cuenta. Este crédito, cuando la rescisión hubiere sido causada por el Contratista, quedará pendiente de pago hasta la terminación y liquidación final de los trabajos, para responder por el excedente de costos de éstos, y de los perjuicios que se originen por la rescisión del Contrato, o la mala ejecución de los trabajos hechos por el Contratista. Si en el caso anterior las sumas retenidas no bastaran para cubrir los mayores desembolsos y perjuicios que la rescisión irroque al Comitente, el Contratista deberá abonar el saldo que por ese concepto resulte.

ARTÍCULO 70° DISPOSICIONES VARIAS

1. Seguros.



1.01. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.02. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.03. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.04. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.05. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.06. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.07. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

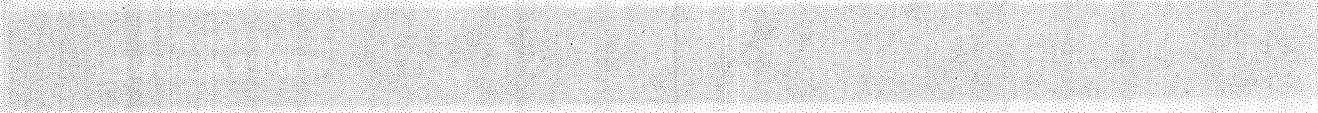
1.08. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.09. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

1.10. The Board of Directors is pleased to announce that the company has achieved a record performance in the first quarter of 2017.

ARTICLE 17. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS

1.11. Definición





El Contratista deberá por su cuenta y cargo contratar y mantener en vigencia los seguros que se establecen en el presente Artículo. Dichos seguros podrán ser contratados en pólizas por separado o integrando un solo contrato de seguro.

Todos los seguros deberán ser contratados con una aseguradora autorizada y aceptada por el Comitente, como mínimo por el término del plazo del Contrato, sus prórrogas, el plazo de garantía y el plazo de mantenimiento, e incluirán al Comitente como coasegurado o beneficiario, según corresponda.

El Contratista entregará al Comitente los originales de las pólizas y sus comprobantes de pago. Las pólizas no deberán tener cláusulas restrictivas que limiten la continuidad de su vigencia en caso de incumplimiento del pago de cuotas, si la prima de seguro tuviere esa forma de pago.

En caso que el monto de los seguros contratados no alcanzare a cubrir los daños provocados, las diferencias resultantes deberán ser cubiertas exclusivamente por el Contratista. De igual manera en caso de insolvencia o quiebra de la aseguradora, el Contratista deberá afrontar por su exclusiva cuenta y cargo todos los daños en cuestión, debiendo dejar liberado al Comitente de cualquier responsabilidad al respecto.

Si el Contratista dejase de contratar y mantener en vigor los seguros especificados en la documentación contractual, el Comitente podrá en tales casos- al margen de cualquier otro derecho o recurso que pudiera ejercer- contratar y mantener en vigor dichos seguros y pagar las primas necesarias que fueran adeudadas por el Contratista. El Comitente deducirá las primas así desembolsadas del primer certificado que a continuación de este hecho presente el Contratista.

Dado que estos seguros cubren riesgos o responsabilidades respecto a los cuales el Contratista es responsable de acuerdo con estos Documentos Contractuales, será obligación del Contratista notificar a los aseguradores sobre cualquier cuestión o evento que requiera dicha notificación de acuerdo con las cláusulas aplicables de las pólizas correspondientes. El Contratista será responsable por todas las pérdidas, reclamaciones, demandas, acciones judiciales, costas, costos y gastos de cualquier índole originados o resultantes de cualquier incumplimiento de dichos requerimientos.

En caso de no contarse con un ítem expreso en la planilla de cotización, se entenderá que el precio de los seguros se encuentra prorrateados en los gastos generales del Contratista.

Correrán por cuenta del Contratista los intereses y costos por pago fuera de término y las consecuencias económicas y contractuales por la no vigencia del Seguro.

El Comitente podrá suspender los trabajos por falta de cobertura, no siendo ello causa de prórroga del programa de trabajo.

En caso que el plazo real de ejecución del Contrato supere el plazo contractual original más las eventuales ampliaciones de plazo concedidas por el Comitente, los costos de los seguros por todo dicho tiempo excedente serán de exclusiva cuenta y cargo del Contratista.

La falta de contratación de Seguros o su extinción por falta de pago, o cualquier otra causal que impidiera su ejecución, no eximirá al Contratista de la totalidad de las responsabilidades pecuniarias, civiles y penales que surjan explícita o implícitamente del presente, sin que la eventual falta de intimación previa o requerimiento de incumplimiento por el Comitente sirva como causal de excepción.

El Contratista deberá contratar los seguros que se indican a continuación y cualquier otro que se solicite en la celebración del Contrato:

1.A. Seguro de accidentes y/o lesiones al personal

Antes de iniciar la ejecución del Contrato, el Contratista deberá tomar un seguro que cubra los riesgos de trabajo, a nombre conjunto del Comitente, de la Inspección de Obra y del Contratista, cubriendo las responsabilidades emergentes de daños o pagaderas por compensaciones con motivo o como consecuencia de cualquier accidente o lesión a cualquier empleado del Contratista y de cualquier Subcontratista, del Comitente y de la Inspección de Obra.



El seguro que se contrate podrá además proveer indemnización por cualquier reclamo, juicio, costos y costas o cualquier otro gasto emergente o relacionado con cualquier otro accidente o lesión.

El contratista deberá presentar el Contrato de afiliación a una Aseguradora de Riesgos de Trabajo conforme a lo establecido por las Normas vigente en materia de Higiene y Seguridad.

Esta póliza debe establecer específicamente que será mantenida vigente durante todo el período de ejecución de la PRESTACIÓN y durante el Período de Garantía, establecidos en la póliza o subsecuentemente endosados a la misma, dando la cobertura requerida al personal asignado en cada período, y los aseguradores deberán hacer renuncia específica a su derecho de cancelación.

1.B. Seguro Colectivo de Vida Obligatorio que cubra a todo el personal afectado a la Obra, de acuerdo a la legislación vigente.

1.C. Seguro de accidentes que cubra al personal del Comitente afectado a la Obra.

1.D. Seguro contra Terceros y Responsabilidad Civil Extracontractual, por el monto que se establezca en el PCP, a su nombre y el de la OPERADORA FERROVIARIA SOCIEDAD DEL ESTADO, manteniendo a ésta cubierto por toda pérdida y/o reclamo por lesiones, daños y perjuicios causados a cualquier persona y/o bienes de cualquier clase, que puedan producirse como consecuencia de la ejecución y mantenimiento de las Obras; y por todo reclamo judicial y gastos de cualquier naturaleza, en relación con ello.

- Los costos legales recuperables del asegurado, por cualquier reclamante.

- Los costos y gastos en los que haya incurrido el asegurado con el consentimiento escrito del asegurador.

1.E. Seguro para todo riesgo de Obra (seguro de Obra)

Antes de iniciar la ejecución del Contrato, el Contratista deberá asegurar la Obra y todos los trabajos temporarios, materiales y equipos destinados a ser incorporados a la misma con motivo de la ejecución del Contrato, con una póliza denominada "todo riesgo de obra".

Estos seguros deberán ser contratados a nombre conjunto del Comitente y del Contratista y/o de todos los subcontratistas o proveedores que participen de la ejecución de la Obra o de las obras temporarias, por sus respectivos derechos o intereses, y deberán cubrirlos contra toda pérdida o daño total o parcial de edificios, instalaciones, equipamientos y elementos afectados al servicio, etc., originados en cualquier causa excepto las especificadas como exclusiones aceptables, y en forma tal que el Comitente y el Contratista y/o cualquier otro mencionado como asegurado queden cubiertos durante el período de ejecución de la Obra y durante el Período de Garantía hasta la Recepción Definitiva ..

Cualesquiera sean las exclusiones contenidas en la póliza, el Comitente sólo liberará de responsabilidad al Contratista por las pérdidas o daños que ocurran a consecuencia de las siguientes exclusiones aceptables:

I) Actividades u operaciones de guerra declarada o no, hostilidades, invasión o cualquier acto enemigo extranjero, guerra civil, revolución, rebelión, insurrección, asonada, ley marcial, conmoción civil, sublevación, requisición de hecho o de destrucción de bienes por orden de cualquier autoridad nacional, provincial o municipal de hecho o de derecho.

II) Pérdida o daños como consecuencia de reacción nuclear, radiación nuclear o contaminación radiactiva en cuanto no se hallen aseguradas.

El Seguro de Obra deberá ser contratado por el CONTRATISTA en forma tal que permita ampliaciones a partir del momento en que el COMITENTE lo disponga.

El Seguro de Obra establecerá específicamente que la cobertura otorgada permanecerá vigente durante todo el período de ejecución y también durante el Período de Garantía, establecidos en la póliza o subsecuentemente endosados a la misma, con respecto a cualquiera de los riesgos por ella cubiertos.

Asimismo, el Contratista deberá asegurar la Obra contra incendio y otros riesgos, debiendo tener la póliza valor progresivo que, en todo momento, cubra el total certificado, y con vigencia hasta la Recepción Definitiva.

The report of the Board of Directors for the year ending 31st March 1976 is set out in the following pages and is accompanied by the financial statements.

The Board of Directors is pleased to report that the company has achieved a further year of successful performance and has maintained its position as a leading company in the industry.

The Board has approved the following resolutions: (1) That the accounts for the year ending 31st March 1976 be and lawfully be so audited by Messrs. [Name of Auditors] as auditors for the year ending 31st March 1976.

(2) That the directors be and lawfully be so remunerated for the year ending 31st March 1976 as set out in the accounts for that year.

(3) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(4) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(5) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(6) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(7) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(8) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(9) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(10) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(11) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(12) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(13) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(14) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(15) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.

(16) That the directors be and lawfully be so empowered to do all such things and execute all such powers as may be required for the proper conduct of the business of the company.



Todos los seguros serán contratados en compañías de primera línea y a entera satisfacción del Comitente.

En caso de verificarse el incumplimiento de alguno de los requisitos precedentemente descriptos, no podrá el Contratista dar inicio a las tareas, siendo de su exclusiva responsabilidad las consecuencias que esta situación genere. En caso de que tal circunstancia se configure con posterioridad al inicio de la Obra, se procederá a la suspensión de ésta, con cargo al Contratista, no abonándose ningún importe en concepto de certificados; pudiéndose inclusive llegar a la rescisión del Contrato.

El Contratista deberá acompañar al expediente informes semestrales de la Superintendencia de Seguros de la Nación, donde se determine el estado patrimonial y de solvencia de la compañía con la que haya contratado el seguro. SOFSE, luego de la evaluación de dichos informes, podrá requerir el cambio de aseguradora, que deberá efectuarse en el plazo de setenta y dos (72) horas de notificada esa decisión.

2. Cotizaciones en moneda extranjera.

Cuando por cualquier motivo, expresamente indicado en el PCP, se aceptaran cotizaciones en moneda extranjera, el importe de las garantías correspondientes se constituirá en moneda nacional calculándolas al tipo de cambio vendedor del Banco de la Nación Argentina, al cierre de las operaciones del día anterior de su constitución. El importe de la garantía deberá ajustarse cada vez que se verificase un incremento mayor al diez por ciento (10%) en la cotización de la moneda extranjera.

ARTÍCULO 71° REDETERMINACIÓN DE PRECIOS

El PCP establecerá, conforme a las características y plazos de la prestación, el procedimiento de redeterminación de precios aplicable al contrato.

ARTÍCULO 72° BONIFICACIONES

Salvo expresa indicación en el PCP, el Comitente no abonará bonificación alguna al Contratista por la terminación anticipada de las prestaciones o de parte de ellas.

ARTÍCULO 73° SANCIONES

1. Hechos que pueden originar sanciones.

Todo incumplimiento de las condiciones previstas en la documentación contractual o de órdenes de servicio dará lugar a la aplicación de sanciones, debiéndose tener en cuenta que las multas deberán ser progresivas y acumulativas en proporción a los incumplimientos producidos y al monto del Contrato.

A tal efecto, podrá habilitarse una cuenta de deméritos en la que se asentará el puntaje que reflejará las faltas cometidas por el Contratista, a partir del cual se medirá el grado de incumplimiento registrado por éste.

A los efectos del cálculo de las multas, se entenderá por monto del Contrato al monto original del mismo más los importes de las modificaciones y redeterminaciones aprobadas.

El PCP podrá incrementar el valor de las multas que se fijan en este PBC.

2. Multas

Se impondrán multas por las causas especificadas en los incisos siguientes.

La imposición de las penalidades establecidas en este Artículo, no impide la aplicación de otras que estuvieran en el mismo o en el PCP.

2.A. Multas por Mora en la Iniciación de los Trabajos

Si el Contratista no iniciare los trabajos dentro del plazo establecido, se le aplicará una multa de cinco décimos por mil (0,5/00) del monto total del contrato por cada día de demora en iniciar los trabajos.

Los presentes se suscriben en el presente documento en las ciudades de Lima y en las fechas que se indican a continuación.

En fe de lo cual se suscriben en las ciudades de Lima y en las fechas que se indican a continuación, los señores que se mencionan en el presente documento, quienes se comprometen a cumplir con lo establecido en el presente documento.

En fe de lo cual se suscriben en las ciudades de Lima y en las fechas que se indican a continuación, los señores que se mencionan en el presente documento, quienes se comprometen a cumplir con lo establecido en el presente documento.

En fe de lo cual se suscriben en las ciudades de Lima y en las fechas que se indican a continuación, los señores que se mencionan en el presente documento, quienes se comprometen a cumplir con lo establecido en el presente documento.

ARTICULO 17. MEDIANERIA DE PRECIOS

El FOP, en el marco de su competencia, tiene la facultad de intervenir en el mercado de valores para garantizar la estabilidad de los precios de las acciones.

ARTICULO 18. NOTIFICACIONES

Las notificaciones que se realicen en el marco de la presente Ley, se darán a conocer a través de los medios electrónicos que se establezcan.

ARTICULO 19. SANCIONES

Las personas que incumplan con lo establecido en la presente Ley, serán sancionadas de acuerdo a lo establecido en el presente documento. Las sanciones serán de naturaleza administrativa y económica.

Las sanciones serán de naturaleza administrativa y económica, y serán aplicadas de acuerdo a lo establecido en el presente documento.

ARTICULO 20. DISPOSICIONES FINALES

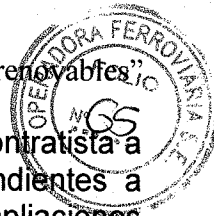
Las disposiciones que se establezcan en el presente documento, tendrán vigencia a partir de la fecha de su publicación.

Las disposiciones que se establezcan en el presente documento, tendrán vigencia a partir de la fecha de su publicación.

Las disposiciones que se establezcan en el presente documento, tendrán vigencia a partir de la fecha de su publicación.

Las disposiciones que se establezcan en el presente documento, tendrán vigencia a partir de la fecha de su publicación.

Las disposiciones que se establezcan en el presente documento, tendrán vigencia a partir de la fecha de su publicación.



La multa que se aplique por demora en la iniciación de los trabajos, no autoriza al Contratista a tener por prorrogado el plazo de la prestación por el número de días correspondientes a aquella. Solo se incluirán en el cómputo del plazo del contrato, las prórrogas y ampliaciones aprobadas expresamente por el Comitente.

2.B. Multas por Mora en Finalización de los Trabajos

Si el Contratista no diera total y correcta terminación a los trabajos dentro del plazo contractual se le aplicará una multa equivalente a cinco décimos por mil (0,5/00) del monto total del contrato por cada día de atraso en la terminación de la prestación.

La multa que se aplique por demora en la finalización de los trabajos, no autoriza al Contratista a tener por prorrogado el plazo de la prestación por el número de días correspondientes a aquella.

Solo se incluirán en el cómputo del plazo del contrato, las prórrogas y ampliaciones aprobadas expresamente por el Comitente.

2.C. Multas por Paralización de los Trabajos sin causa justificada

Si el Contratista paralizara los trabajos sin causa justificada, se le aplicará una multa equivalente a UN DECIMO POR MIL (0,10/00) del monto total del contrato por cada día de paralización

2.D. Multas por faltas o incumplimiento de Órdenes de Servicio

Si el Contratista cometiera faltas o infracciones a lo dispuesto contractualmente, o incumpliera las Ordenes de Servicio emanadas de la Inspección de Obra, se hará pasible de la aplicación de multas que podrán variar del 0.5 al 10 por mil del monto del contrato según la importancia de la infracción o incumplimiento. Estas multas podrán ser reiteradas diariamente hasta el cese de la infracción o incumplimiento.

Las infracciones y la cuantificación de su sanción son las siguientes:

1. Ausencia injustificada del Representante Técnico: 0,10 por mil del monto contractual por cada día de ausencia injustificada.
2. Negativa a notificarse de una Orden de Servicio: 0,25 por mil del monto contractual.
3. Atraso en la entrega de las pólizas de los seguros obligatorios: 0,10 por mil del monto contractual.
4. Incumplimiento de disposiciones locales vigentes para el cierre de obras y seguridad en la vía pública: 0,10 por mil del monto contractual.
5. Incumplimiento de una Orden de Servicio: 0,5 por mil del monto contractual por cada día de incumplimiento contado a partir de su notificación.
6. Paralización de trabajos (total o parcial) por divergencias no resueltas: 0,5 por mil del monto contractual por cada día de paralización.

3. Percepción de multas.

El importe de las multas será descontado del primer certificado que se extienda después de aplicada la sanción, y si el monto del certificado no fuera suficiente, de cualquier otro crédito que por cualquier concepto tuviera el Contratista ante el Comitente.

Si los créditos precedentemente enunciados tampoco fueren suficientes, los importes correspondientes podrán ser deducidos de la garantía de cumplimiento del Contrato, en cuyo caso ésta deberá ser repuesta dentro de las CUARENTA Y OCHO (48) horas siguientes, con apercibimiento, en caso contrario, de rescisión del Contrato y la pérdida del saldo de dicha garantía. La percepción de las multas se hará efectiva aún cuando la resolución que impuso la sanción hubiese sido recurrida. Si con posterioridad se dejara sin efecto la sanción, se devolverán los importes retenidos con más un interés compensatorio de acuerdo a la tasa fijada por el Banco de la Nación Argentina para los descuentos sobre certificados de Obra.

4. Régimen y Procedimiento de Penalización.

El presente documento es una referencia de los datos de los sujetos no sujetos al IVA, y el IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.

El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios. El IVA no está incluido en el precio de los bienes y servicios.



La aplicación de penalidades será independiente de la obligación del Contratista de indemnizar los perjuicios ocasionados a SOFSE o a terceros por la infracción penalizada por la misma SOFSE.

Las infracciones tendrán carácter objetivo y se configurarán con prescindencia del dolo o culpa del Contratista y de las personas por quienes aquél debe responder, salvo disposición expresa en contrario.

La aplicación de la penalidad no eximirá al Contratista de sus obligaciones. A tales efectos, al notificar la penalidad se intimará al cumplimiento de la obligación, en el plazo razonable que se le fije y bajo apercibimiento de nuevas penalidades.

La aplicación de penalidades deberá ajustarse al siguiente procedimiento:

- a) Detección por SOFSE del presunto incumplimiento de oficio o a causa de una presentación.
- b) Determinación del incumplimiento del Contratista por parte de SOFSE.
- c) Notificación del acto de incumplimiento e intimación al Contratista al cese del mismo para la presentación de su descargo en un plazo no mayor a DIEZ (10) días corridos
- d) Producido el descargo o vencido el plazo para ello, SOFSE resolverá sin otra sustanciación y notificará fehacientemente la penalidad aplicada.

5. Pautas Interpretativas.

Las penalidades se graduarán en atención a:

- a) El grado de afectación al interés público y al objeto del presente pliego.
- b) La gravedad y la reiteración de la infracción.
- c) Las dificultades o perjuicios que la infracción ocasionare al correcto y normal funcionamiento del objeto del presente pliego. Sin perjuicio de la multa, si la demora en la entrega de la totalidad de las tareas supera la cantidad de días determinados en el PCP y PET o su importe alcanzare al QUINCE POR CIENTO (15%) del Contrato, lo que ocurra primero, el Contrato se considerará rescindido automáticamente y sujeto a las reclamaciones de daños y perjuicios que correspondan.
- d) El grado de negligencia, culpa y/o dolo incurrido.
- e) La diligencia puesta de manifiesto en subsanar los efectos del acto o la omisión imputados.

6. Tipos de sanciones

Sin perjuicio de las correspondientes penalidades contractuales (multas, pérdida de garantías, etc.) se aplicará a los OFERENTES o ADJUDICATARIOS según corresponda las sanciones de: apercibimiento, suspensión e inhabilitación del REGISTRO DE PROVEEDORES DE SOFSE, a menos que la Autoridad Competente estimase oportuno aumentar la severidad de las mismas, aplicando indistintamente cualquiera de ellas.

6.1 Apercibimiento : Será sancionado con apercibimiento:

- a) El que incurra en incorrecciones que no llegaran a constituir hechos dolosos.
- b) El que desistiere de ofertas o adjudicaciones, o que no cumpliera sus obligaciones contractuales sin causas debidamente fundadas.

6.2 Reiteración de infracciones: Será sancionado con suspensión de hasta 12 (doce) meses el que sea pasible de apercibimiento dentro del periodo de un año a partir de un apercibimiento anterior.

6.3 Suspensión: Será sancionado con suspensión de hasta 3 (tres) años:

- a) El que incumpla la suspensión impuesta por aplicación del apartado anterior, dentro del término de 2 (dos) años sea pasible de un nuevo apercibimiento.
- b) El que no cumpliera oportunamente con la intimación de hacer efectiva la garantía o cualquier otra intimación relacionada a sus obligaciones, ordenada por resolución firme de la Autoridad Competente.

6.4 Reincidencia: Será sancionado con suspensión de 3 (tres) a 5 (cinco) años el que, cumplida la suspensión impuesta por aplicación del párrafo anterior, incurriera en una nueva infracción dentro del término de 5 (cinco) años.

La aplicación de sanciones será independiente de la obligación del Contador de presentar los estados financieros a SORSE a la fecha por la infracción cometida por el contador.

Las infracciones tendrán carácter objetivo y se configurarán con prescindencia del dolo o culpa del Contador y de las personas por quienes actuó, salvo infracción cometida por el Contador.

La aplicación de la sanción no eximirá al Contador de sus obligaciones. A tales efectos, el contador deberá continuar cumpliendo con el deber de informar al SORSE en el plazo establecido para ello y todo cumplimiento de nuevas obligaciones.

La aplicación de sanciones deberá ajustarse al siguiente procedimiento:
a) Contador por SORSE del cual se suscitó el procedimiento de sanción o a cargo de una prestación de servicios por SORSE del cual se suscitó el procedimiento de sanción.

b) Notificación del acto de procedimiento de sanción al Contador al cual del mismo para la presentación de su defensa en un plazo no mayor a DIEZ (10) días contados desde la fecha de la notificación o cuando el acto de procedimiento de sanción se suscitó en una infracción cometida por el Contador.

3. Fases del procedimiento.
3.1. Fases preparatorias.
Las sanciones se producirán en atención a:
a) El grado de infracción al interés público y al objeto del presente pago.
b) La gravedad y la naturaleza de la infracción.

3.2. Fases de procedimiento.
a) Las infracciones o sanciones que se suscitaren ocasionadas al comercio y normal funcionamiento de los negocios o personas físicas o jurídicas de derecho público o privado, se sancionarán de acuerdo al QUINCE POR CIENTO (15%) del Contador, lo que ocurre cuando el Contador se encuentra en mora de pago de sus obligaciones y sujeto a las resoluciones de deudas y sanciones que correspondan.

b) El grado de infracción que se suscite, cuando se trate de:
a) La infracción que se suscite en materia de infracción al deber de pago o la infracción cometida.

4. Tipos de sanciones.
4.1. Sanción de multa.
En el caso de las infracciones cometidas por los Contadores (multas) se sancionará de acuerdo a los QUINCE POR CIENTO (15%) del Contador, lo que ocurre cuando el Contador se encuentra en mora de pago de sus obligaciones y sujeto a las resoluciones de deudas y sanciones que correspondan.

4.2. Sanción de suspensión.
a) El que incurra en infracciones que no impliquen un perjuicio para el interés público.
b) El que incurra en infracciones o sanciones o sanciones que impliquen un perjuicio para el interés público.

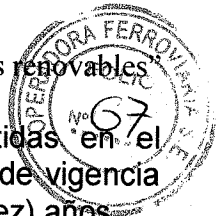
4.3. Sanción de inhabilitación.
a) El que incurra en infracciones que impliquen un perjuicio para el interés público.
b) El que incurra en infracciones o sanciones o sanciones que impliquen un perjuicio para el interés público.

4.4. Sanción de inhabilitación.
a) El que incurra en infracciones que impliquen un perjuicio para el interés público.
b) El que incurra en infracciones o sanciones o sanciones que impliquen un perjuicio para el interés público.

4.5. Sanción de inhabilitación.
a) El que incurra en infracciones que impliquen un perjuicio para el interés público.
b) El que incurra en infracciones o sanciones o sanciones que impliquen un perjuicio para el interés público.

4.6. Sanción de inhabilitación.
a) El que incurra en infracciones que impliquen un perjuicio para el interés público.
b) El que incurra en infracciones o sanciones o sanciones que impliquen un perjuicio para el interés público.

4.7. Sanción de inhabilitación.
a) El que incurra en infracciones que impliquen un perjuicio para el interés público.
b) El que incurra en infracciones o sanciones o sanciones que impliquen un perjuicio para el interés público.



6.5 Ampliación de sanciones: En los casos de nuevas infracciones cometidas en el cumplimiento de contratos distintos al que provocó la sanción, durante el periodo de vigencia de las sanciones impuestas, éstas podrían ser ampliadas hasta el máximo de 10 (diez) años.

6.6 Inhabilitación: Además de la suspensión que pueda corresponderle, el OFERENTE o ADJUDICATARIO no inscripto por encontrarse dentro de las excepciones al respecto señaladas en el REGLAMENTO, que incurriere en alguna de las infracciones reprimidas con suspensión, será sancionado con inhabilitación para inscribirse en el REGISTRO DE PROVEEDORES DE SOFSE.

El lapso de inhabilitación, de la que se tomará nota en el REGISTRO, será equivalente al de la respectiva suspensión.

6.7 Hechos dolosos: Será sancionado con suspensión de 5 (cinco) a 10 (diez) años el que cometiera hechos dolosos, entendiéndose por tales todos aquellos en los que resulte manifiesta la intención del OFERENTE o ADJUDICATARIO de ejecutar un acto o sustraerse al debido cumplimiento de sus obligaciones sea por aserción a lo que es falso o disimulación de lo verdadero, sea por el empleo de cualquier artificio, astucia o maquinación.

7. Procedimientos: En las actuaciones iniciadas a causa de la denuncia de infracciones, antes de resolver se dará vista a los interesados por el término de 10 (diez) días para que formulen los descargos o aclaraciones que consideren pertinentes. Si como consecuencia de ello hubiere necesidad de obtener alguna prueba, luego de producida ésta, se dará nueva vista a los interesados y a la dependencia que intervino en la contratación, por el término de 10 (diez) días, con lo que se tendrá por concluido el procedimiento para la resolución definitiva.

No se podrá imponer sanciones después de transcurrido el término de 5 (cinco) años desde la fecha en la que se cometió la infracción.

8. Alcance de las sanciones: Los apercibimientos, suspensiones e inhabilitaciones en el REGISTRO DE PROVEEDORES DE SOFSE alcanzarán a las firmas respectivas e individualmente a sus componentes y solo tendrán efecto con relación a los hechos posteriores a la fecha de la sanción.

9. Efecto de las sanciones: Los efectos de las sanciones aplicadas a sociedades anónimas sólo alcanzarán a éstas y a los miembros del directorio.

ARTÍCULO 74° CLÁUSULA ANTICORRUPCIÓN

Conforme a lo indicado el Reglamento de Compras y Contrataciones de SOFSE, será determinante del rechazo sin más del trámite de la Propuesta u Oferta en cualquier estado de la licitación, o de la rescisión de pleno derecho del Contrato, dar u ofrecer dinero o cualquier otra dádiva a fin de que:

a) funcionarios o empleados públicos o agentes de SOFSE, con competencia referida a la Licitación o Contrato, hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.

b) o para que hagan valer la influencia de su cargo ante otro funcionario o empleado público con la competencia descrita, a fin que éstos hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.

c) cualquier persona haga valer su relación o influencia sobre un funcionario o empleado público con la competencia descrita, a fin de que éstos hagan o dejen de hacer algo relativo a sus funciones.

Serán considerados sujetos activos de esta conducta quienes hayan cometido tales actos en interés del Contratista, directa o indirectamente, ya sea como representantes, administradores, socios, mandatarios, gerentes, factores, empleados, contratados, gestores de negocios, síndicos o cualquier otra persona física o jurídica.

