



				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 1 de 7	


PLIEGO DE ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Adquisición de Muebles de oficina

				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 2 de 7	

Contenido


1.	Objeto	3
2.	Alcance.....	5
3.	Cotización.....	5
4.	Requisitos de la oferta técnica y exigencias administrativas.....	5
5.	Adjudicación.....	6
6.	Provisiones a cargo del proveedor	6
7.	Plazo de entrega	6
8.	Garantía	6
9.	Lugar de entrega de los bienes.....	6
10.	Recepción de los bienes.....	7
10.1.	Rotulado y embalaje	7

				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 3 de 7	


1. Objeto

La presente documentación define las especificaciones técnicas para la adquisición de “Muebles de oficina”.-

DESCRIPCION	C/U
<p><u>ESCRITORIO INDIVIDUAL 1,20 CON CAJONERA RODANTE,</u></p> <p>Escritorio individual de 1.20x0.60m con cajonera rodante de 3 cajones y bandeja porta cables.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	24
<p><u>ESCRITORIO GERENCIAL CON CAJONERA RODANTE,</u></p> <p>Escritorio individual gerencial de 1.60x0.70m con cajonera rodante de 3 cajones, bandeja porta cables y mueble de guardado con puertas corredizas.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	3
<p><u>ESCRITORIO ISLA 4 PUESTOS CON CAJONERA RODANTE,</u></p> <p>Isla de 4 puestos compuesto por escritorios de 1.20x0.60m con cajonera rodante de 3 cajones y bandeja porta cables. Pantalla de separación entre puestos.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	2
<p><u>CAJONERA RODANTE 3 CAJONES,</u></p> <p>Cajonera rodante de 3 cajones.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	5
<p><u>MESA DE REUNION RECTANGULAR 1,60x1,00,</u></p> <p>Mesa de reunión rectangular de 1.60x1.00m con patas de estructura metálica y tapa de melamina.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	2

				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 4 de 7	

<p><u>MESA DE REUNION RECTANGULAR 2,00x1,00,</u></p> <p>Mesa de reunión rectangular de 2.00x1.00m con patas de estructura metálica y tapa de melamina.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	5
<p><u>MESA DE REUNION Ø 1,20,</u></p> <p>Mesa de reunión redonda de Ø 1,20m con patas de estructura metálica y tapa de melamina.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	1
<p><u>MESA DE COMEDOR 2,00x1,00,</u></p> <p>Mesa de comedor rectangular de 2.00x1.00m con patas de estructura metálica y tapa de melamina.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	3
<p><u>MUEBLES DE GUARDADO BAJO PUERTAS ABRIR,</u></p> <p>Mueble de guardado bajo de 0.90x0.45x0.74m con dos puertas de abrir y un estante regulable.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	4
<p><u>MUEBLES DE GUARDADO BAJO PUERTAS CORREDIZAS,</u></p> <p>Mueble de guardado bajo de 0.90x0.45x0.74m con dos puertas corredizas y un estante regulable.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	3
<p><u>MUEBLES DE GUARDADO MEDIO PUERTAS ABRIR,</u></p> <p>Mueble de guardado medio de 0.90x0.45x1.10m con dos puertas de abrir y dos estantes regulables.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	8

				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 5 de 7	

<p><u>MUEBLES DE GUARDADO ALTO PUERTAS ABRIR,</u></p> <p>Mueble de guardado medio de 0.90x0.45x2.00m con dos puertas de abrir y cuatro estantes regulables.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	11
<p><u>BIBLIOTECA ALTA MIXTA,</u></p> <p>Biblioteca mixta, bajo con dos puerta de abrir y parte superior biblioteca abierta con dos estantes de 0.90x0.45x2.00m.</p> <p>Ver ANEXO I – Ficha detallada con especificaciones técnicas a considerar.</p>	3

2. Alcance

La contratación consiste en la Adquisición de Muebles de oficina descrita en el presente pliego de especificaciones técnicas, el cual incluye la información, referencias, forma de entrega, la garantía consecuente y cualquier otra tarea y/o trámite inherente a la adecuada provisión requerida.


3. Cotización

Los muebles de oficina a proveer deberán ser nuevos y de primera calidad. Además se deberá indicar para cada caso las características técnicas de los mismos, los cuales deberán ser en todo coincidentes con los establecidos en el presente pliego.

4. Requisitos de la oferta técnica y exigencias administrativas

La oferta técnica deberá contener para su análisis los siguientes elementos:

- Detalles, catálogos e imágenes de los muebles de oficina ofertados, modelos y marcas, a fin de demostrar que se cumplen con las características exigidas en esta especificación.

				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 6 de 7	

- Propuesta de entrega: se deberá cumplimentar lo establecido en el punto 7 del presente pliego.

Asimismo, deberá entregarse cualquier otra documentación complementaria que el oferente estime corresponder a los fines de detallar el aspecto técnico de su propuesta.

5. Adjudicación

Se acepta la adjudicación de forma parcial o total, por Ítems de los bienes solicitados.

6. Provisiones a cargo del proveedor

Queda a cargo del proveedor la entrega de los bienes, armado e instalación, objeto de la presente contratación en virtud de la observancia del alcance establecido en el artículo 2 del presente pliego. Dichas provisiones no constituirán ningún tipo de costo adicional para SOF S.E.

7. Plazo de entrega

La entrega de los bienes deberá realizarse dentro de un plazo máximo de 45 días hábiles, computables a partir de la confirmación de la orden de compra.

8. Garantía


El proveedor garantizará que los bienes entregados en virtud de esta contratación serán nuevos y que se encontrarán libres de defectos respecto de sus materiales, diseño o fabricación.

La garantía íntegra será de DOCE (12) meses como mínimo contados a partir de la entrega.

El proveedor deberá corregir, reparar, enmendar, reconstruir o reemplazar, bajo su propio costo y a satisfacción del comitente, cualquier defecto y/o desperfecto que se detecte cuando entregue el bien y sea atribuible a un motivo de falla en la calidad del material.

9. Lugar de entrega de los bienes

La entrega deberá realizarse según detalle incluido en el ANEXO II.

				Realizó:	
Título: Adquisición de Muebles de oficina PLIEGO TÉCNICO					
Documento N°: 000	Fecha Orig. 06/06/2019	Rev. Doc. 0	Fecha Rev. 18/01/2019	Página 7 de 7	

10. Recepción de los bienes

La entrega de la mercadería deberá ser notificada fehacientemente por escrito (se acepta vía mail), al área indicada en las diferentes solicitudes detalladas en el ANEXO II y con copia a Mobiliario mobiliario@trenesargentinos.gob.ar, con 72 hs de antelación de forma tal se prevea el personal, equipos y espacios necesarios para la correcta recepción.

El aviso deberá contener el detalle de la mercadería a recepcionar.

Los bienes se recibirán según detalle incluido en el ANEXO II y se constatará el buen estado general de los mismos.

10.1. Rotulado y embalaje

En el/los bulto/s se deberá indicar la siguiente información:

- Número de Orden de Entrega.
- Número de Solicitud (indicado en ANEXO II).
- Nomenclador Único de Material (NUM).
- Descripción del Producto.
- Cantidad Total por Solicitud.
- Proveedor.