

## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### ESCUELA DE LIDERAZGO FASE DOS – módulos temáticos

- M4: COACHING Y DESARROLLO DE PERSONAS
- M5: GESTIÓN DE CAMBIO
- M6: NEGOCIACIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS



A su vez, el consultor contratado debe estar en condiciones de liderar el COACHING DE EQUIPO/ENCUENTRO CON JEFES de los participantes destinado a brindar una devolución de los temas emergentes durante los módulos 4, 5 y 6 así como cubrir una síntesis de los contenidos teóricos recibidos por los participantes.

Cada módulo temático se replica tres veces por escuela dado que los 75 participantes son segmentados en 3 grupos de 25 personas cada uno. El Coaching de Equipo es un evento único, sin reiteraciones.

Ejemplo:

- M4: 3 repeticiones (una para cada grupo de 25 personas)
- M5: 3 repeticiones (una para cada grupo de 25 personas)
- M6: 3 repeticiones (una para cada grupo de 25 personas)
- Coaching de equipo: 1 evento, sin repeticiones (suele contemplar aprox. 40 personas).

Cada encuentro está programado de 8.00 a 15.00 horas en el Centro Nacional de Capacitación Ferroviaria, cito en la calle Sta. María y Alfredo Camarlinghi, Turdera, Pcia. de Buenos Aires.

La frecuencia entre un módulo y el siguiente es de 3 a 4 semanas.

El proveedor deberá estar en condiciones de iniciar (no necesariamente concluir) la FASE DOS descrita anteriormente en DOS OPORTUNIDADES durante el 2018 de manera tal de correr dos escuelas. En otras palabras, se solicita la contratación de estos servicios por duplicado.

La fecha de inicio de la Escuela 1 es marzo 2018. Se estima dar inicio a la FASE DOS en el mes de junio/julio (aproximadamente).

La fecha de inicio de la Escuela 2 es agosto 2018. . Se estima dar inicio a la FASE DOS en el mes de noviembre (aproximadamente) con un receso de verano durante enero y febrero, retomando actividades en marzo.

El proveedor debe contar con disponibilidad de fechas de manera tal de poder asegurar el flujo del programa y el correcto amalgamamiento con la FASE UNO.

La contratación debe cubrir:

- a) el diseño y facilitación de las actividades.

Lic. Yanina Spettini  
Gerente General de RRHH  
Trenes Argentinos



- b) informe de emergentes al finalizar cada módulo.
- c) eventuales gastos de traslados.
- d) otros gastos relacionados.

NOTA: la empresa cuenta con los créditos necesarios para realizar los informes PDA. Lo que se requiere es consultores certificados en la herramienta para facilitar el encuentro.

NOTA: las fechas son estimativas en base al diseño vigente y están sujetas a modificaciones.



Lic. Yanina Capettini  
Gerente General de RRHH  
Trenes Argentinos