

Buenos Aires, 07 de Agosto de 2018.

Especificaciones técnicas generales para la provisión del servicio de mantenimiento del parque de UPS del datacenter de Retiro.

Objetivo del requerimiento.

El objetivo del mismo es proveer a SOFSE el mantenimiento preventivo del parque de UPS del datacenter de Retiro, ubicado en Av. Dr. Jose Maria Ramos Mejia 1358 2P.

Detalles de los servicios prestar:

- Mantenimiento Preventivo Semestral
- Rutinas Predictivas Semestrales

1. Mantenimiento Preventivo Semestral

UPS: APC

Modelo: Smart RT 20 KVA.

1.1. GENERAL IMPORTANTE:

Para realizar el Mantenimiento Preventivo de un Sistema Ininterrumpible de Energía se debe transferir al mismo a condición de by-pass durante la totalidad del tiempo que dure el trabajo, o sea, los consumos quedarán alimentados por la red comercial de energía sin soporte de UPS ni baterías.

Para determinar la autonomía real de un Sistema Ininterrumpible de Energía se debe efectuar un simulacro de corte, interrumpiendo la alimentación para que el sistema pase a trabajar en baterías y poder determinar su curva de descarga.

1.2. General

La presente es una descripción de las tareas típicas que involucra la realización de un mantenimiento preventivo en un equipo "Sistema Ininterrumpible de Energía" (SIE).

La frecuencia requerida por los equipos depende esencialmente del ambiente en que se instalen, de la realización periódica y metódica de las tareas y del tipo de uso a que se vea sometido el equipamiento involucrado.

1.3. Listado de tareas

La presente es una descripción de las tareas típicas que involucra la realización de un mantenimiento preventivo en un equipo "Sistema Ininterrumpible de Energía" (SIE).

La frecuencia de los mantenimientos preventivos será:

1er mantenimiento: inicio del contrato.

2do mantenimiento: 6 meses después del primer mantenimiento.

3er mantenimiento: 1 mes antes de la finalización del contrato

A. Inspección visual.

Como su nombre lo indica, ésta inspección consiste en la observación del equipamiento y sus baterías asociadas, indicándose su estado como "Normal" o "Anormal" y explicando en este último caso la razón de la observación.

B. Limpieza SIE/UPS.

La tarea consiste en la realización de una limpieza mediante una aspiradora de tipo industrial, removiendo el polvo y la suciedad depositados en el interior y exterior del equipo. Se cambian los filtros de aire y se limpian borneras, contactos de conectores, módulos de control y módulos de potencia. En caso de resultar necesario -pero como mínimo una vez por año- se realiza una limpieza profunda con solventes especiales sobre los módulos de control y potencia, así como los contactos eléctricos de conectores, bornes y contactores.

C. Verificación, ajustes mecánicos.

Se verifican y ajustan los terminales de cables de control y potencia, las borneras de entrada/salida e intermedias y el estado de llaves interruptores conmutadores y termomagnéticas, así como el ajuste de los fusibles de control y potencia, verificándose el estado de los mismos.

D. Verificación ajustes eléctricos/electrónicos.

Se verifican los siguientes parámetros:

Rectificador: tensiones de flote.

Inversor: tensión de salida en cada fase, error de enganche de fase, tensión de líneas de reserva.

Llave estática: transferencia manual, tiempo de retransferencia.

Fuentes de alimentación: tensiones de salida de las fuentes de alimentación del rectificador, del inversor, de la llave estática.

Alarmas: tensión de continua fuera de tolerancia, sobre temperatura, sobrecarga, inhibición de llave estática, llave estática en reserva.

E. Estado de baterías.

Se verifica nivel de electrolito en todos los vasos, densidad de electrolito en elementos piloto, tensión de elemento en elementos piloto, temperatura de electrolito en elementos piloto, se verifica la limpieza exterior y el estado de los bornes de interconexión. Al menos una vez al año se realiza una verificación del 100% de los elementos, engrasando los bornes y controlando la tensión en los conectores. La mano de obra por el cambio de baterías adquiridas por SOFSE estará contemplado dentro del abono sin poder considerarse tareas extras ni se abonará ningún monto por viáticos. Esta tarea podrá ser solicitada por SOFSE cuando crea conveniente sin tener que esperar la visita semestral.

F. Switch de transferencia Automática.

Deberá verificarse el correcto funcionamiento del switch de transferencia. Cualquier anomalía en el mismo deberá informarse para una rápida reparación del problema.

G. Comentarios.

En este punto se comentan las irregularidades eventualmente encontradas y/o se realizan recomendaciones tendientes al uso o cuidado del equipamiento.

H. Informe mantenimiento preventivo

El personal técnico del proveedor registrará las tareas realizadas, indicará si se debieron reemplazar elementos o componentes incluidos dentro del listado de tareas del punto 1.3 dejando establecido la cantidad de horas empleadas y el horario de las mismas.

1.4. Guardia de emergencias

El servicio debe comprender una guardia telefónica 7x24 con un tiempo de respuesta máximo de 2 hs. El tiempo de resolución del problema deberá ser de 8hs. siempre y cuando no involucre el recambio de partes y SOFSE no tenga stock de la misma, caso contrario deberá resolverse el problema en 8hs..

2. Entrega.

1.1. Lugar.

El servicio se prestará en Av. Dr. Jose Maria Ramos Mejia 1358 2 piso CABA.

3. Recepción.

Servicio mensual por 12 (doce) meses, se abonará 60 días fecha de factura.

4. Garantía.

Los insumos y/o repuestos deberán tener una garantía de 12 meses.



República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
2018 - Año del Centenario de la Reforma Universitaria

Hoja Adicional de Firmas
Pliego Especificaciones Tecnicas

Número:

Referencia: Pliego Técnico Mantenimiento UPS LM

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 3 pagina/s.