

# **Trenes Argentinos**

*Operadora Ferroviaria*

*ESPECIFICACIONES TECNICAS  
COMPRA DE CENTROS DE COPIADO.*

**I. Objeto.**

IMPRESORAS

**Bienes Solicitados**

***A continuación se detallan los requisitos técnicos mínimos que deben cumplir los bienes solicitados en el Item 1:***

Multifunción Monocromática Laser Enterprise: Impresora, Scanner, Copiadora y Fax.

Cantidad: 4 unidades.

- Velocidad de impresión:
  - Hasta 56 ppm Negro (A4)
  - Hasta 28 ppm Negro (A3)
- Resolución de impresión: Hasta 1200 x 1200 ppp Negro.
- Tecnología de impresión Láser.
- Lenguajes de impresión: HP PCL 6, HP PCL 5, emulación HP Postscript nivel 3, impresión PDF nativo (v 1.4).
- Impresión a doble cara: Automática (estándar).
- Velocidad del procesador: 800 MHz o superior.
- Pantalla: LCD de 20.3 pulgadas o superior con pantalla táctil capacitiva; pantalla giratoria (ángulo ajustable); Botón Inicio capacitivo iluminado (para regresar rápidamente al menú de inicio); USB de fácil acceso; Compartimento de integración de hardware.
- Conectividad Estándar: 2 USB 2.0 de alta velocidad integrados; 1 dispositivo USB 2.0 de alta velocidad; 1 red Gigabit Ethernet 10/100/1000T; 1 interfaz para otros proveedores; 1 compartimento de integración de hardware; 2 USB internos integrados.

El equipamiento deberá tener la capacidad de poder incorporar como opcional:

- Servidor de impresión inalámbrico USB.
- Servidor de impresión inalámbrico 802.11g.
- Preparada para trabajar en red: Estándar (Ethernet incorporado)
- Memoria requerida: 1.5 GB o superior.
- Disco duro: Disco duro de alto rendimiento estándar integrado, mínimo 320 GB; Cifrado de hardware AES 256 o superior; capacidades de borrado seguro (archivos de trabajo con borrado seguro de archivos temporal, datos de trabajo con borrado seguro, disco de borrado seguro ATA).
- Parámetros copiadora:
  - Ajuste de imagen (oscuridad, contraste, limpieza de fondo, nitidez);
  - Reducir/Ampliar;
  - Escalado automático;
  - Impresión múltiple;
  - Detección de multialimentación;
  - Construcción de tareas;
  - Detección automática de tamaño;
  - Impresión de borde a borde;
  - Escaneado de ID a doble cara Optimizar texto/imagen; Modo libro; Impresión doble de una sola pasada; Cambiar el tamaño; Cambiar orientación; Número máximo de copias: Hasta 999 copias; Resolución de copiado: Hasta 600 x 600 ppp
- Velocidad de copiado: Hasta 56 cpm Negro (A4).
- Características técnicas del escáner:
  - Tipo de escáner: Superficie plana, alimentador automático de documentos (ADF);
  - Modos de entrada de datos para escaneado: Escáner de panel frontal, copia, fax, correo electrónico;
  - Escaneo a doble cara ADF: Sí, AAD de una única pasada;
  - Tamaño máximo de escaneado (sobremesa, ADF): 297 x 432 mm;
  - Resolución óptica de digitalización: Hasta 600 ppp.
- Formato de archivos escaneados:
  - Envío digital: PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, XPS, PDF/A, TEXT (OCR), Unicode TEXT (OCR), RTF (OCR), con función de búsqueda PDF (OCR), con función de búsqueda PDF/A con función de búsqueda (OCR), HTML (OCR), CSV con función de búsqueda (OCR)
  - Escaneo a USB de fácil acceso: PDF, JPEG, TIFF, MTIFF, XPS, PDF/A, TEXT (OCR), Unicode TEXTO (OCR), RTF (OCR), PDF con función de búsqueda (OCR), PDF/A con función de búsqueda (OCR), HTML (OCR), CSV (OCR).

- Velocidad de escaneado: Hasta 70 ppm (en blanco y negro), hasta 68 ppm (en color); dúplex: Hasta 85 ppm (en blanco y negro), hasta 63 ppm (en color).
- Área escaneable:
  - Superficie plana: tamaño mínimo de papel: Sin mínimo; Tamaño máximo de papel: 297 x 432 mm.
  - Área escaneable (ADF): tamaño mínimo de papel: 68 x 127 mm; Tamaño máximo de papel: 297 x 432 mm.
- Funciones avanzadas del escáner:
  - Vista previa de la imagen y editar;
  - Optimizar texto/imagen;
  - Ajustes de imagen;
  - Creación de trabajos;
  - Ajuste calidad salida;
  - Resolución escaneo seleccionable de 75 a 600 ppp;
  - Detección de color automática;
  - Borrado de bordes;
  - Tono automático;
  - Notificación de tareas automática;
  - Supresión de página en blanco;
  - Orientación automática;
  - Recorte de página automático;
  - Quick Sets
- Volumen mensual recomendado de digitalización de páginas De 26.750 a 44.500
- Transmisión digital Estándar:
  - Escaneo a correo electrónico;
  - Carpeta guardar en red;
  - Escanear a SharePoint;
  - Unidad de Save-to-USB;
  - Envío a FTP;
  - Envío a fax de LAN;
  - Envío a fax de Internet;
  - Libreta de direcciones local;
  - SMTP por SSL

- Fax Sí, 33,6 kbps
- Funciones del software inteligente del fax: Faxes almacenados; Archivado de faxes; reenvío de fax; escala de ajuste; Directorio de faxes; Fax LAN/Internet; confirmación de número de fax; Programación de fax para vacaciones.
- Tipos de soportes: Papel (carta, color, membrete, normal, ya impreso, ya perforado, reciclado, rugoso), etiquetas, tarjetas, transparencias
- Tamaño de papel:
  - Alimentador automático de documentos: Alimentación por el borde corto: A3, A4, A5, B4 (JIS), B5 (JIS); B6 (JIS), comprobaciones de banco; Alimentación por el borde largo: A4, A5, B5 (JIS)
  - Métrico personalizado: Bandeja 1: de 98 x 191 a 312 x 470 mm; Bandeja 2/3: de 148 x 210 a 297 x 431.8 mm; Bandeja 4, entrada de alta capacidad, bandeja 4/5: 210 x 297 mm
  - Métrico admitido: Bandeja 1: A3, A4, A5, RA3, B4, B5, tarjetas postales (JIS doble), sobres (DL, C5, B5); Bandeja 2/3: A3, A4, A5, B4, B5; Entrada de alta capacidad, bandeja 4/5: A4 solo.
- Manejo de papel:
- Entrada estándar: 2 Bandejas de entrada de 500 hojas, bandeja multiuso de 100 hojas, bandeja de alta capacidad para 3500 hojas (4/5).
- Salida estándar: Hasta 3.500.
- Alimentador automático de documentos: 200 hojas.
- Capacidad de entrada:
  - bandeja 1: Hojas: 100; Sobres: 100; Etiquetas: 100
  - bandeja 2: Hojas: 500; Etiquetas: cantidades pequeñas
  - bandeja 3: Entrada de alta capacidad,
  - bandeja 4: hojas: 1500 (A4 solo),
  - bandeja 5: hojas: 2000 (solo A4)máximo: Hasta 4600 hojas
- Capacidad de salida
  - 150 hojas con el accesorio de salida estándar.
  - Hasta 3.000 hojas.
  - Hasta 50 sobres.
  - Hasta 100 hojas transparencias.

- Peso del papel
  - Bandeja 1: de 60 a 220 g/m<sup>2</sup>;
  - Bandeja 2/3: de 60 a 199 g/m<sup>2</sup>;
  - Entrada de alta capacidad, bandeja 4/5: de 60 a 199 g/m<sup>2</sup>
  - Alimentador automático de documentos: de 45 a 199 g/m<sup>2</sup>.
- Especificaciones de fax
  - Memoria de fax: Hasta 500 páginas;
  - Resolución del fax: Estándar: 200 x 100 ppp; Fina: 200 x 200 ppp, 256 niveles de grises; superfina: 300 x 300 ppp, 256 niveles de grises;
  - Marcado rápido: Hasta 100 números.
- Sistemas operativos compatibles:
  - Windows 10 (32 bits/64 bits), Windows 8 (32 bits/64 bits), Windows 7 (32 bits/64 bits), Windows Vista (32 bits/64 bits), Windows Server 2012 (64 bits), Windows Server 2008 (32 bits/64 bits), Windows Server 2008 R2 (64 bits), Windows Server 2003 (SP1 o superior) (32 bits/64 bits); Mac OS X versión 10.6.8, 10.7.5 Lion, 10.8 Mountain Lion;
- Gestión de la seguridad Gestión de identidades:
  - Autenticación Kerberos, autenticación LDAP, códigos PIN de 1.000 usuarios, soluciones opcionales de HP y de terceros de autenticación avanzada (p. ej., lectores de tarjetas magnéticas); Red: IPSec/firewall con certificado, clave precompartida y autenticación Kerberos, compatible con complemento de configuración WJA-10 IPsec, WPA2-Enterprise, autenticación 802.1X (EAP-PEAP, EAP-TLS), SNMPv3, HTTPS, certificados, lista de control de acceso; Datos: Cifrado de almacenamiento, PDF cifrado (usa bibliotecas FIPS 140 de criptografía validada de Microsoft), correo electrónico cifrado, borrado seguro, SSL/TLS (HTTPS), dispositivo de cifrado de credenciales: Ranura de bloqueo de seguridad, inhabilitación de puerto USB, bolsillo de integración de hardware para las soluciones de seguridad; Gestión de seguridad: Compatible con HP Imaging & Printing Security Center Administración de impresoras HP Web Jetadmin; HP Utility (Mac).
- Contenido de la caja:
  - Impresora multifunción LaserJet Enterprise;
  - Cartucho de tóner LaserJet negro (aprox. 40 000 páginas);
  - Superposición de teclado;
  - Documentación y software de la impresora en CD-ROM;
  - Guía de puesta en marcha, folleto de ayuda, tarjeta de garantía;

- Cable de alimentación;
- Cable de fax;
- 2 bandejas de 500 hojas;
- Bandeja de entrada de alta capacidad para 3500 hojas;
- Fax integrado;

**Insumos:** El proveedor adjudicado deberá proveer insumos y consumibles necesarios (toner, fusores, rodillos para adf, etc) para 400.000 copias para cada uno de los centros de copiado objetos de esta licitación.

**Garantía.**

Garantía de un año in situ al siguiente día laborable.

**Plazo de Entrega.**

El plazo de entrega del total de los equipos será de 45 días luego de la adjudicación de la Orden de Entrega.

**Lugar de entrega.**

La entrega del equipamiento se realizará en Almacén Liniers, cito en Reservistas Argentinos 101, Ciudad Autónoma de Buenos Aires.

