República Argentina - Poder Ejecutivo Nacional
Año de la Grandeza Argentina

Circular

Número: IF-2026-108227510-APN-GCO#SOFSE

CIUDAD DE BUENOS AIRES
Viernes 6 de Noviembre de 2026

Referencia: Circular Aclaratoria N° 2 EX-2026-76682314- -APN-SG#SOFSE "SERVICIO DE ALMACENAMIENTO EXTERNO" -

---

CIRCULAR ACLARATORIA N° 2

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL N° 11/2026

EX-2026-76682314- -APN-SG#SOFSE

"SERVICIO DE ALMACENAMIENTO EXTERNO"

INFORMACIÓN CON CONSULTA

Respuestas a consultas efectuadas por interesados en participar del llamado a Contratación, por medio autorizado en los términos del artículo 6 del Pliego de Condiciones Particulares.

CONSULTA N° 1:

"Alcance y calendario. ¿Cuál es la fecha estimada de inicio del servicio y cuál es la fecha límite para completar la mudanza inicial de los archivos?

RESPUESTA N° 1:

La fecha inicial del servicio es contra OC adjudicada, y como indica el pliego en el punto "4 servicio de guarda y archivo", se analizarán los Gantt propuesto por los oferentes y se valorara los que representen menor tiempo de mudanza.

CONSULTA N° 2:

¿Se prevén variaciones relevantes de demanda durante los 12 meses de contrato o durante la eventual prórroga?

RESPUESTA N° 2:

El pliego prevé que las cantidades son estimativas y podrán variar, sin superar las cantidades máximas previstas. SOFSA abonará únicamente las prestaciones efectivamente realizadas y certificadas.

CONSULTA N° 3:

Almacenamiento de materiales: El pliego informa 1.642.500 m³/día para almacenamiento de materiales durante un año. ¿Podrían confirmar qué representa esta unidad (Pico, promedio, etc) y cómo se calcula la cantidad certificable?

RESPUESTA N° 3:

Los 1.642.500m3/día, equivalen a 4500m3/día al cabo de un año. La cantidad certificable será la que efectivamente este en las instalaciones del oferente con cierres mensuales. EJ:

Durante agosto se certificarán: 62003,44m3/día.

CONSULTA N° 4:

¿Podrían compartir el histórico de stock almacenado durante los últimos 12 meses, con volumen por día o por mes?

RESPUESTA N° 4:

No podemos compartir datos privados de SOFSA, el histórico máximo que debe tomarse es el informado en el Pliego.

CONSULTA N° 5:

Los aproximadamente 3.000 m³ actualmente almacenados en otros proveedores, ¿representan el stock total existente? ¿Se prevé trasladar la totalidad al nuevo proveedor?

RESPUESTA N° 5:

Se prevé la mudanza total de los metros actualmente almacenados en otros proveedores, al día de la fecha es de 2000m3/día.

CONSULTA N° 6:

¿Cuál es el stock promedio, máximo y esperado a almacenar durante la vigencia del contrato?

RESPUESTA N° 6:

El stock máximo por día esperado surge de la cantidad total de M3/día informado en el pliego dividido sobre 365 días.

CONSULTA N° 7:

¿Podrían compartir un maestro de materiales con código SAP, descripción, dimensiones, peso, tipo de embalaje y restricciones de almacenamiento?

RESPUESTA N° 7:

No podemos compartir datos privados de SOFSA, toda información necesaria será brindada al momento de tener una relación contractual.

CONSULTA N° 8:

¿Qué proporción del stock requiere almacenamiento en rack y qué proporción debe almacenarse en piso?

RESPUESTA N° 8:

Si bien no existe una norma, en general es un 90% rack y un 10% en piso.

CONSULTA N° 9:

¿Qué tipos de materiales componen el stock? ¿Existen materiales sobredimensionados, pesados, peligrosos o que requieran condiciones especiales? En caso afirmativo, ¿que dimensiones tienen esos materiales?

RESPUESTA N° 9:

Como indica el pliego de especificaciones, la mayoría de los materiales a enviar serán en pallet normalizados tipo ARLOG o cajones de madera procedente de los proveedores con los cuales trabaja SOFSA. El tipo de stock que maneja SOFSA son repuestos de formaciones, elementos de ferretería, electricidad, plomería, construcción y/o jardinería entre otros. Existen materiales sobredimensionados y pesados, pero son los menos frecuentes. Todo dato puntal será provisto a quien tenga una relación contractual con SOFSA.

CONSULTA N° 10:

Los 9.000 m³ anuales informados para recepción y despacho, ¿qué proporción corresponde a ingresos y qué proporción a egresos?

RESPUESTA N° 10:

La cantidad informada es la máxima como indica el pliego, pudiendo repartirse tanto en entrega como despacho.

CONSULTA N° 11:

¿Cuál es la distribución diaria y mensual de ingresos y egresos? ¿Cuál es el volumen máximo que puede recibirse o despacharse en un día?

RESPUESTA N° 11:

El tipo de trabajo de SOFSA no es de alta rotación, por el tipo de programación de mantenimiento y horas de uso de las formaciones correspondientes a SOFSA. El volumen máximo por día histórico de recepción en repuestos de comercio exterior es de 5 contenedores por día de 40 pies. Los despachos no suelen superar la dimensión de un semirremolque por día.

CONSULTA N° 12:

¿Qué cantidad de pallets, cajones y bultos se moviliza por contenedor? ¿Pueden compartir packing list de ejemplo?

RESPUESTA N° 12:

No podemos compartir datos privados de SOFSA, se compartirán los datos a quien tenga una relación contractual vigente.

CONSULTA N° 13:

¿Cuantos dias en promedio permanence la mercaderia en depósito desde que es ingresada, hasta su despacho?

RESPUESTA N° 13:

Pueden ser días a meses, dependiendo de la necesidad operativa del momento.

CONSULTA N° 14:

¿Nos pueden compartir la volumetría (LxAxH) de un pallet promedio, de un cajon promedio y de una caja/bulto promedio?

RESPUESTA N° 14:

Un pallet promedio es de 1mt x 1,2mt x 1,2mt, los cajones son de dimensiones varias pero la mayoría ingresan en

las dos posiciones de un rack.

CONSULTA N° 15:

¿Los pallets y cajones son apilables? ¿en cuantos niveles?

RESPUESTA N° 15:

Los pallets en su mayoría no son apilables y los cajones en su mayoría si, dependiendo el material.

CONSULTA N° 16:

¿Cual es el pico de m3 a almacenar en un dia?

RESPUESTA N° 16:

Respuesta en pregunta 11.

CONSULTA N° 17:

Desconsolidado y recepción de contenedores: De los 70 desconsolidados anuales estimados en el pliego, ¿cuántos corresponden a contenedores de 20 y 40 pies?

RESPUESTA N° 17:

Depende de las importaciones a recibir, no podemos precisar ese dato.

CONSULTA N° 18:

¿Qué porcentaje de los contenedores corresponde a High Cube?

RESPUESTA N° 18:

Depende de las importaciones a recibir, no podemos precisar ese dato.

CONSULTA N° 19:

¿Cuál es la modalidad habitual de descarga: carga paletizada, cajones, bultos sueltos o carga mixta? Indicar porcentajes por tipo de carga.

RESPUESTA N° 19:

Si son importaciones, la mayoría son cajones y si los envíos son de los depósitos de SOFSA en su mayoría son pallet.

CONSULTA N° 20:

¿Cuantos cajones, pallets, bultos sueltos tiene en promedio cada tipo de contenedor que pueda recibirse?

RESPUESTA N° 20:

Depende de las importaciones a recibir, no podemos precisar ese dato. El mismo se obtiene antes de la recepción ni bien nos llegan los PL de importación.

CONSULTA N° 21:

¿Cuál es el tiempo disponible para descargar cada contenedor y cuántos pueden arribar simultáneamente?

RESPUESTA N° 21:

El máximo simultáneamente es de 5 contenedores por día.

CONSULTA N° 22:

¿Se requieren tareas adicionales de clasificación, palletizado, reembalaje o acondicionamiento de materiales?

RESPUESTA N° 22:

Las tareas son las mencionadas en el PET.

CONSULTA N° 23:

Guarda y administración de archivos: ¿Las 11.000 cajas informadas representan la totalidad del stock documental actual que deberá trasladarse?

RESPUESTA N° 23:

Si.

CONSULTA N° 24:

¿Cuál será el stock máximo de cajas que deberá mantenerse simultáneamente en guarda durante el contrato?

RESPUESTA N° 24:

Ver pliego punto 4.

CONSULTA N° 25:

¿Cómo debe interpretarse la cantidad de 4.745.000 cajas/día indicada en el pliego? ¿Corresponde a una unidad de almacenamiento caja-día?

RESPUESTA N° 25:

Corresponde a la unidad de medida de almacenamiento caja/día y equivale a 13.000 cajas diarias.

CONSULTA N° 26:

¿Cuál es la distribución de las 11.000 cajas por área, sector o dependencia de origen?

RESPUESTA N° 26:

Ese dato no es relevante para la cotización, el mismo será provisto a quien se adjudique la OC.

CONSULTA N° 27:

¿Las cajas se encuentran actualmente identificadas y clasificadas o será necesario realizar tareas de ordenamiento, clasificación y rotulado?

RESPUESTA N° 27:

Las cajas cuentan con clasificación interna de SOFSA, pero indica el pliego punto 4 el adjudicado deberá *"realizar el ordenamiento, clasificación, rotulado y su posterior traslado a los locales de guarda y archivo"*.

CONSULTA N° 28:

¿Cuál es la cantidad estimada de cajas nuevas que ingresarán a guarda mensualmente?

RESPUESTA N° 28:

Depende de las áreas administrativas, se estimó 2000 cajas al año, 160 x mes.

CONSULTA N° 29:

¿Las cajas existentes cumplen con las dimensiones y características requeridas o será necesario reemplazarlas?

RESPUESTA N° 29:

Las cajas son de las dimensiones informadas en el PET.

CONSULTA N° 30:

*Consultas documentales y transporte***:** *¿Cuál es la cantidad promedio y máxima de solicitudes de consulta documental por mes?*

RESPUESTA N° 30:

La cantidad máxima es la informada en el pliego, las consultas por mes generalmente no superan las 3 o 4 consultas mensuales.

CONSULTA N° 31:

¿Qué proporción de solicitudes corresponde a consultas normales y qué proporción a urgentes?

RESPUESTA N° 31:

60/40.

CONSULTA N° 32:

¿Cuál es la cantidad promedio y máxima de cajas solicitadas por consulta?

RESPUESTA N° 32:

2 a 4.

CONSULTA N° 33:

¿Los 50 viajes anuales de logística incluyen los 24 viajes normales y los 12 urgentes indicados para consultas, o son cantidades adicionales?

RESPUESTA N° 33:

No los incluyen, son viajes adicionales.

CONSULTA N° 34:

¿Qué destinos deben atenderse para las consultas documentales con transporte? ¿Se concentran en Liniers o existen otras dependencias?

RESPUESTA N° 34:

La mayoría se concentra en Liniers y Retiro, pero puede ser en cualquier punto de CABA dependiendo las áreas.

CONSULTA N° 35:

¿Los viajes de consulta incluyen entrega y posterior retiro de documentación? ¿Cómo se contabiliza cada viaje?

RESPUESTA N° 35:

Los viajes de consulta incluyen SOLO entrega, el retiro se realizará siempre desde Liniers con los 50 viajes anuales de logística. Cada recorrido diario se contabilizará como un viaje.

CONSULTA N° 36:

¿Cuántas solicitudes pueden requerirse simultáneamente bajo modalidad urgente?

RESPUESTA N° 36:

Dependiendo la necesidad operativa, pero no debería ser más de dos.

CONSULTA N° 37:

¿Cuál es la cantidad de cajas que habitualmente se transporta por vehículo?

RESPUESTA N° 37:

Este dato puede variar dependiendo de los oferentes, no es un dato que podamos brindar.

CONSULTA N° 38:

¿Los traslados se realizan exclusivamente dentro de CABA/AMBA o existen destinos fuera de esa región?

RESPUESTA N° 38:

Exclusivos dentro de CABA/AMBA. Los materiales que ingresen a sus depósitos (salvo las cajas de archivo) serán retirados exclusivamente por SOFSA no deben hacer entregas a domicilio.

CONSULTA N° 39:

¿Se debe transportar los materiales desde el depósito externo hasta los destinos finales indicados por SOFSE? Informar listado de destinos, domicilios y localidades.

RESPUESTA N° 39:

Los materiales que ingresen a sus depósitos (salvo las cajas de archivo) serán retirados exclusivamente por SOFSA no deben hacer entregas a domicilio.

CONSULTA N° 40:

¿Nos pueden indicar frecuencia y volumen de entregas por destino?

RESPUESTA N° 40:

No aplica por respuesta 39.

CONSULTA N° 41:

¿Nos pueden confirmar si los viajes incluyen retorno, esperas y múltiples paradas?

RESPUESTA N° 41:

No aplica por respuesta 39.

CONSULTA N° 42:

¿Nos podrán aclarar si SOFSE aportará vehículos o realizará retiros directamente en el depósito del operador, para mercaderia preparada?

RESPUESTA N° 42:

No aplica por respuesta 39.

CONSULTA N° 43:

Preparación de pedidos de materiales ¿Cuántos pedidos de materiales se preparan por día y por mes? Informar

promedio, máximo y distribución por día de la semana, si está disponible.

RESPUESTA N° 43:

Los pedidos dependen de la necesidad operativa, es situaciones normales son de 3 a 4 pedidos semanales.

CONSULTA N° 44:

¿Qué composición tiene un pedido típico y uno de pico (cantidad de SKU/líneas, unidades por línea y cantidad total de bultos, pallets o cajones)?

RESPUESTA N° 44:

Depende de la necesidad operativa, pero los camiones operativos de SOFSA son de 8 a 10 pallets de capacidad.

CONSULTA N° 45:

¿Cómo deben prepararse los pedidos: pallet completo, cajón/bulto completo, caja o unidad suelta? ¿Se permiten fraccionamientos de pallets, cajones o embalajes?

RESPUESTA N° 45:

Los pedidos son a pallet completo, no se fraccionan en depósito externo.

CONSULTA N° 46:

¿Qué tareas deben realizarse entre la extracción del material y su despacho (consolidación de líneas, clasificación, embalaje, palletizado, flejado, rotulado o documentación)?

RESPUESTA N° 46:

Las tareas se mencionan en el PET.

CONSULTA N° 47:

¿Qué controles deben efectuarse antes de liberar un pedido y cómo se gestionan faltantes, diferencias, materiales dañados o pedidos incompletos?

RESPUESTA N° 47:

Contestado en el PET punto 3 "*No se aceptará ningún porcentaje en concepto de Merma / Rotura y/o Faltante, sobre el valor total de la mercadería*".

CONSULTA N° 48:

Seguros de mercadería almacenada y en tránsito ¿Se require incluir en la cotización un seguro de mercadería almacenada? En caso afirmativo, indicar riesgos que debe cubrir (incendio, robo, inundación, daños accidentales, entre otros).

RESPUESTA N° 48:

SOFSA cuenta con seguro, las instalaciones del adjudicado deben contar con las condiciones mencionadas en el pliego.

CONSULTA N° 49:

¿Se require incluir en la cotización un seguro de transporte de mercadería? En caso afirmativo, indicar riesgos cubiertos durante el traslado, que sean necesarios cubrir.

RESPUESTA N° 49:

No aplica, respuesta 39.

CONSULTA N° 50:

¿Nos pueden compartir los límites de cobertura y sumas aseguradas requeridas para cada modalidad (Mercaderia almacenada y en tránsito?

RESPUESTA N° 50:

No podemos compartir esa información, se compartirá en caso de ser necesario a quien se adjudique la OC.

CONSULTA N° 51:

Valor máximo de mercadería almacenada simultáneamente y valor máximo por viaje.

RESPUESTA N° 51:

No podemos compartir esa información, se compartirá en caso de ser necesario a quien se adjudique la OC.

CONSULTA N° 52:

¿SOFSA cuenta actualmente con alguna póliza propia que cubra los bienes durante el almacenamiento o transporte?

RESPUESTA N° 52:

SOFSA cuenta con póliza de seguro para ambos casos.

CONSULTA N° 53:

Archivos solicitados: 1. Histórico de stock de materiales: Código SAP, fecha, cantidad y volumen. 02. Maestro de materiales: SKU, descripción, dimensiones, peso, embalaje y restricciones. 03. Movimientos de materiales: Fecha, tipo de movimiento, m³, pallets, cajones y bultos. Incluir pedidos preparados, líneas, SKU, unidades, tipo de picking y tiempos si están disponibles.04. Registro de contenedores: Fecha, tipo, cantidad, modalidad y tiempo de descarga. 05. Inventario de archivos: Identificación de cajas, áreas, cantidades y ubicación actual. 06. Histórico de consultas documentales: Fecha, modalidad, cantidad de cajas, área y destino. Incluir nivel de búsqueda solicitado (caja/carpeta/legajo/documento) y fecha/hora de solicitud y disponibilidad.07. Histórico de transporte documental: Fecha, origen, destino, tipo de servicio y vehículo.”.

RESPUESTA N° 53:

No se pueden compartir estos datos, solo se compartirán a quienes se adjudique la OC.

CONSULTA N° 54:

“quisiéramos solicitar la prórroga de entrega de licitación para el 20 de Noviembre de 2026.”.

RESPUESTA N° 54:

En virtud de la prioridad que reviste la presente contratación, no resulta posible conceder la prórroga solicitada.

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE
Date: 2026.11.06 11:04:40 -03:00

Romina Fuertes
Coordinador General
Gerencia de Compras
Operadora Ferroviaria Sociedad del Estado

Digitally signed by GESTION DOCUMENTAL ELECTRONICA - GDE
Date: 2026.11.06 11:04:40 -03:00